



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ДУДИНКИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

22.10.2021

№ 959

Об организации контроля за оперативной обстановкой, деятельностью объектов топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства, предупреждения возникновения чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования «город Дудинка» в период празднования Дня народного единства

Опубликовано в печатном издании «Вестник нормативных правовых актов города Дудинки» от 22 октября 2021 года № 29 (183)

В целях контроля за оперативной обстановкой, организации контроля за работой объектов жилищно-коммунального хозяйства и топливно-энергетического комплекса, предупреждения возникновения чрезвычайных ситуаций, обеспечения антитеррористической защиты, противопожарной безопасности на территории муниципального образования «город Дудинка» в период празднования Дня народного единства:

1. Установить дежурство ответственных лиц Администрации города Дудинки:

04.11.2021 с 09:00 до 09:00 05.11.2021	– главный эксперт по вопросам ГОЧС Администрации города Дудинки Дьяченко А. М., раб. тел.: 8 (391-91) 27-112, сот.: 8-905-092-12-06
05.11.2021 с 09:00 до 09:00 06.11.2021	– заместитель Главы города Дудинки по правовым вопросам и правотворческой деятельности Иванов Д. Е., раб. тел.: 8 (391-91) 27-150, сот.: 8-903-928-60-35
06.11.2021 с 09:00 до 09:00 07.11.2021	– председатель комитета ЖКХ Спицина З. Ю, раб. тел.: 8 (391-91) 27-550, сот.: 8-906-904-03-32
07.11.2021 с 09:00 до 09:00 08.11.2021	– заместитель Главы города Дудинки по вопросам ЖКХ Администрации города Дудинки Санников А. В., раб. тел.: 8 (391-91) 27-105, сот.: 8-913-504-41-46

2. Ответственным дежурным:

2.1. В период дежурства находиться по месту жительства или на рабочем месте, с 09:00 до 10:00 и с 17:00 до 18:00 ежедневно докладывать оперативную обстановку на территории муниципального образования «город Дудинка»

оперативному дежурному ЕДДС Управления ГО и ЧС по Таймырскому Долгано-Ненецкому муниципальному району, тел. 8 (391-91) 5-75-11, 5-01-11.

2.2. В случае угрозы или возникновении чрезвычайных ситуаций информировать о ней Главу города Дудинки.

3. Генеральному директору МУП «Комплекс бытовых услуг» Свищеву Ю.Е., директору МАУ «Дудинский спортивный комплекс» Кондриной С. Д., директору МУП «Пассажиравтотранс» Батурину О. В., заместителю Главы города Дудинки – председателю Комитета культуры, молодежной политики и спорта Администрации города Дудинки Жигановой Т. Е., директору МБУ «Ритуал» Аладину С. Н., и. о. начальника транспортного отдела МКУ г. Дудинки «Центр учета и информатизации» Виноградову Ю. В., начальнику отдела первичного воинского учета Администрации города Дудинки Жеребцову А. М., ведущему эксперту по охране труда, технике безопасности и пожарной безопасности МКУ г. Дудинки «Центр учета и информатизации» Кротковой Е. А., организовать на подведомственных предприятиях, учреждениях, объектах комиссионные обследования, принять дополнительные меры по обеспечению антитеррористической безопасности, организовать проверки пожарной безопасности и укомплектованности первичными средствами пожаротушения. В срок до 03.11.2021 представить Главе города Дудинки акты комиссионных обследований, графики дежурств ответственных лиц по обеспечению безопасной эксплуатации в период с 9:00 03.11.2021 до 9:00 08.11.2021, согласно приложению. В целях предупреждения возникновения чрезвычайных ситуаций обязать ответственных дежурных проводить осмотры зданий и помещений во время дежурств не менее двух раз в сутки. В случае угрозы или возникновении чрезвычайной ситуации на закрепленных объектах, незамедлительно докладывать ответственному дежурному Администрации города. Доложить 08.11.2021 в виде служебной записки Главе города Дудинки о состоянии безопасности закрепленных объектов за время выходных и праздничных дней.

4. Предложить руководителям предприятий, учреждений, организаций, расположенных на территории муниципального образования город Дудинка:

4.1. Осуществить комплекс дополнительных мероприятий по обеспечению антитеррористической безопасности, пожарной безопасности, направленных на предупреждение возможных чрезвычайных ситуаций в местах массового пребывания людей, на объектах инфраструктуры и жизнеобеспечения.

4.2. Во взаимодействии с персоналом принять исчерпывающие меры безопасности, направленные на соблюдение порядка доступа в учреждения, обеспечение их пожарной безопасности.

4.3. Обеспечить проведение инструктажей с персоналом по вопросам антитеррористической безопасности, пожарной безопасности, в том числе по организации порядка действий при возникновении террористических угроз чрезвычайных ситуаций под подпись, актуализировать планы эвакуации.

4.4. Принять меры по ограничению доступа посторонних лиц в подвальные, чердачные помещения жилых домов, служебных, административных и производственных зданий.

4.5. Организовать дежурство ответственных лиц по предприятию, организации, учреждению, в целях предупреждения возникновения чрезвычайных ситуаций, обязать ответственных дежурных проводить осмотры зданий и помещений во время дежурства не менее двух раз в сутки, в случае возникновения чрезвычайных ситуаций или угрозы их возникновения обеспечить немедленное сообщение оперативному дежурному Управления ГО и ЧС Администрации Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района по телефонам 8 (391-91) 5-75-11, 5-01-11.

4.6. В срок до 03.11.2021 направить в Администрацию города Дудинки информацию о проведенных мероприятиях.

5. Рекомендовать руководителям ООО «Дудинская управляющая компания» (Бахриев К. В.), ПТЭС г. Дудинка АО «НТЭК» (Пупин А. А.), АО «Таймырбыт» (Тетенькин Д. В.), ООО «Потапово» (Хлудеев Д. В.), АО «Хантайское» (Туманов Э. А.) в срок до 30.10.2021 провести комиссионное обследование объектов, принять дополнительные меры по обеспечению антитеррористической безопасности, организовать проверки пожарной безопасности, проверить укомплектованность первичными средствами пожаротушения, подготовить графики дежурств лиц, ответственных за обеспечение безопасной эксплуатации объектов, тепловодоснабжения города Дудинки, безаварийной работы и охраны котельных, водозабора озера Самсонкино, назначить дежурных лиц на подведомственных объектах и провести дополнительный инструктаж с оперативным и техническим персоналом объектов ЖКХ и ТЭК о порядке действий в случае возникновения аварийной ситуации, графики дежурств представить Главе города Дудинки в срок до 03.11.2021 согласно приложению.

6. Начальникам территориальных отделов Администрации города:

6.1. Назначить ответственных дежурных по подведомственной территории, представить в Администрацию города Дудинки в срок до 03.11.2021 графики дежурств ответственных лиц в период с 03.11.2021 по 08.11.2021 согласно приложению.

6.2. Провести комиссионное обследование объектов теплоэнергетики (дизельные станции, котельные, склады ГСМ, системы энергоснабжения), мест проведения праздничных мероприятий с массовым пребыванием людей, мест проживания многодетных семей, неблагополучных семей, одиноких пенсионеров и инвалидов, лиц, ведущих асоциальный образ жизни, с составлением актов. Акты проверок представить Главе города Дудинки в срок до 03.11.2021.

6.3. Организовать в период выходных и праздничных дней ежедневный доклад об оперативной обстановке ответственным дежурным Администрации города Дудинки с 09:00 до 10:00 и с 17:00 до 18:00 (время местное) по телефонам, указанным в п.1 настоящего распоряжения, в случае экстренной необходимости использовать междугороднюю телефонную связь, для передачи информации ответственным дежурным Администрации города Дудинки.

6.4. В период подготовки проведения праздничных мероприятий организовать профилактическую работу общественных противопожарных формирований, добровольных пожарных команд в поселках, направленную на профилактику

пожаров и предупреждения возникновения чрезвычайных ситуаций на объектах инфраструктуры и жизнеобеспечения.

6.5. Об угрозе или возникновении чрезвычайной ситуации на территории поселка, немедленно информировать оперативного дежурного Управления ГО и ЧС Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района по телефонам 8 (391-91) 5-75-11, 5-01-11, ответственных дежурных Администрации города Дудинки по телефонам, указанным в п. 1 настоящего распоряжения.

6.6. Организовать проведение дополнительных мероприятий по обеспечению антитеррористической безопасности в местах массового пребывания людей, объектах инфраструктуры и жизнеобеспечения.

6.7. Доложить 08.11.2021 в виде служебной записки Главе города Дудинки о состоянии безопасности объектов на территории поселков за время выходных и праздничных дней.

7. Директору МУП «Пассажиравтотранс» Батурину О. В. в период проведения праздничных мероприятий организовать бесперебойную работу городского общественного транспорта согласно утвержденным маршрутам и графикам движения.

8. Начальнику организационного отдела Администрации города Дудинки Рубан Т. В., в срок до 03.11.2021 провести инструктаж с начальниками территориальных отделов в поселках, по организации дежурства и передачи информации ответственным дежурным Администрации города Дудинки в период выходных и праздничных дней. В срок до 03.11.2021 доложить Главе города Дудинки об исполнении.

9. В целях соблюдения правил пожарной безопасности рекомендовать отделу надзорной деятельности ГУ МЧС РФ Красноярского края по Таймырскому Долгано-Ненецкому муниципальному району (Симоненко И. С.) провести обследование объектов с массовым пребыванием людей, задействованных в проведении праздничных мероприятий, организовать дежурство личного состава подразделения в период выходных и праздничных дней, в срок до 03.11.2021 представить график дежурств в Администрацию города Дудинки согласно приложению.

10. Начальнику Отдела МВД РФ по Таймырскому Долгано-Ненецкому району (Мхитарян Э. Д.) предложить разработать и представить в Администрацию города Дудинки в срок до 03.11.2021 график дежурства ответственных лиц согласно приложению, а также план мероприятий по охране общественного порядка на улицах города в период выходных и праздничных дней.

11. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию.

12. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на главного эксперта по вопросам ГО и ЧС Администрации города Дудинки Дьяченко А. М.

**Исполняющий обязанности
Главы города Дудинки**

Д. Е. Иванов

Приложение
к распоряжению Администрации
города Дудинки
от 22.10.2021 № 959

СПИСОК
ответственных дежурных (указать наименование учреждения)
в период празднования Дня народного единства

№ п/п	Ф. И. О. (полностью)	Должность	Тел. рабочий, тел. домашний, тел. сотовый	Время дежурства
----------	-------------------------	-----------	---	-----------------