



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ДУДИНКИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

09.04.2020

№ 253

Об организации контроля за оперативной обстановкой на территории муниципального образования город Дудинка, в период проведения Праздника Весны и Труда и 75-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне

Опубликовано в печатном издании «Вестник нормативных правовых актов города Дудинки» от 10 апреля 2020 года № 9 (126)

В целях контроля за оперативной обстановкой, организации контроля за работой объектов жилищно-коммунального хозяйства и топливно-энергетического комплекса, предупреждения возникновения чрезвычайных ситуаций, обеспечения антитеррористической защиты, противопожарной безопасности на территории муниципального образования город Дудинка в период проведения Праздника Весны и Труда и 75-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне:

1. Установить дежурство ответственных лиц Администрации города Дудинки:
01.05.2020 с 09:00 – главный эксперт Дьяченко А. М., раб. тел.: 8 (391-
до 09:00 06.05.2020 91) 27-112, сот.: +7 (905) 092-4785;

09.05.2020 с 09:00 – главный эксперт Дьяченко А. М., раб. тел.: 8 (391-
до 09:00 12.05.2020 91) 27-112, сот.: +7 (905) 092-4785;

2. Ответственным дежурным:

2.1. В период дежурства находиться по месту жительства или на рабочем месте, с 09:00 до 10:00 и с 17:00 до 18:00 ежедневно выяснять оперативную обстановку у оперативного дежурного Управления ГО и ЧС по Таймырскому Долгано-Ненецкому муниципальному району, тел. 8 (391-91) 5-75-11, 5-01-11.

2.2. В случае угрозы возникновения чрезвычайных ситуаций информировать о ней первого заместителя Главы города Дудинки, раб. тел.: 8 (391-91) 27-102, сот.: +7 (913) 500-7938.

3. Генеральному директору МУП «Комплекс бытовых услуг» Чечеткину А. А., директору МАУ «Дудинский спортивный комплекс» Кондриной С. Д., директору МУП «Пассажиравтотранс» Батурину О. В., заместителю Главы города Дудинки – председателю Комитета культуры, молодежной политики и спорта Администрации

города Дудинки Жигановой Т. Е., директору МБУ «Ритуал» Аладину С. Н., начальнику транспортного отдела МКУ г. Дудинки «Центр учета и информатизации» Довбышу М. В., начальнику отдела первичного воинского учета Администрации города Дудинки Жеребцову А. М., ведущему эксперту по охране труда, технике безопасности и пожарной безопасности МКУ г. Дудинки «Центр учета и информатизации» Панину В. А. организовать на подведомственных предприятиях, учреждениях, объектах комиссионные обследования, принять дополнительные меры по обеспечению антитеррористической безопасности, организовать проверки пожарной безопасности и укомплектованности первичными средствами пожаротушения, в срок до 24.04.2020 представить первому заместителю Главы города Дудинки акты комиссионных обследований, графики дежурств ответственных лиц за обеспечение безопасной эксплуатации в период с 01.05.2020 по 06.05.2020, а также в период с 09.05.2020 по 12.05.2020 согласно приложению; в целях предупреждения возникновения чрезвычайных ситуаций обязать ответственных дежурных проводить осмотры зданий и помещений во время дежурств не менее двух раз в сутки. Доложить в срок 06.05.2020 и 12.05.2020 в виде служебной записки первому заместителю Главы города Дудинки о состоянии безопасности закрепленных объектов за время выходных и праздничных дней.

4. Предложить руководителям предприятий, учреждений, организаций, расположенных на территории муниципального образования город Дудинка:

4.1. Осуществить комплекс дополнительных мероприятий по обеспечению антитеррористической безопасности, пожарной безопасности, направленных на предупреждение возможных чрезвычайных ситуаций в местах массового пребывания людей, на объектах инфраструктуры и жизнеобеспечения.

4.2. Во взаимодействии с персоналом принять исчерпывающие меры безопасности, направленные на соблюдение порядка доступа в учреждения, обеспечение их пожарной безопасности.

4.3. Обеспечить проведение инструктажей с персоналом по вопросам антитеррористической безопасности, пожарной безопасности, в том числе по организации порядка действий при возникновении террористических угроз чрезвычайных ситуаций под подпись, актуализировать планы эвакуации.

4.4. Принять меры по ограничению доступа посторонних лиц в подвальные, чердачные помещения жилых домов, служебных, административных и производственных зданий.

4.5. Организовать дежурство ответственных лиц по предприятию, организации, учреждению, в целях предупреждения возникновения чрезвычайных ситуаций, обязать ответственных дежурных проводить осмотры зданий и помещений во время дежурства не менее двух раз в сутки, в случае возникновения чрезвычайных ситуаций или угрозы их возникновения обеспечить немедленное сообщение оперативному дежурному Управления ГО и ЧС Администрации Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района по телефонам 8 (391-91) 5-75-11, 5-01-11.

4.6. В срок до 24.04.2020 направить в Администрацию города Дудинки информацию о проведенных мероприятиях.

5. Рекомендовать руководителям ООО «Дудинская управляющая компания» (Бахриев К. В.), ПТЭС г. Дудинка АО «НТЭК» (Усов А. В.), АО «Таймырбыт» (Тетенькин Д. В.), ООО «Потапово» (Хлудеев Д. В.), АО «Хантайское» (Туманов Э. А.) в срок до 24.04.2020 провести комиссионное обследование объектов, принять дополнительные меры по обеспечению антитеррористической безопасности, организовать проверки пожарной безопасности, проверить укомплектованность первичными средствами пожаротушения, подготовить графики дежурств лиц, ответственных за обеспечение безопасной эксплуатации объектов, тепловодоснабжения города Дудинки, безаварийной работы и охраны котельных, водозабора озера Самсонкино, назначить дежурных лиц на подведомственных объектах и провести дополнительный инструктаж с оперативным и техническим персоналом объектов ЖКХ и ТЭК о порядке действий в случае возникновения аварийной ситуации, графики дежурств представить в Администрацию города Дудинки в срок до 24.04.2020 согласно приложению.

6. Начальникам территориальных отделов Администрации города:

6.1. Назначить ответственных дежурных по подведомственной территории, представить в Администрацию города Дудинки в срок до 24.04.2020 графики дежурств ответственных лиц в период с 01.05.2020 по 06.05.2020 и в период с 09.05.2020 по 12.05.2020 согласно приложению.

6.2. Провести комиссионное обследование объектов теплоэнергетики (дизельные станции, котельные, склады ГСМ, системы энергоснабжения), мест проведения праздничных мероприятий с массовым пребыванием людей, мест проживания многодетных семей, одиноких пенсионеров и инвалидов, лиц, ведущих асоциальный образ жизни, с составлением актов. Акты проверок представить в Администрацию города Дудинки в срок до 24.04.2020.

6.3. Организовать в период выходных и праздничных дней ежедневный доклад об оперативной обстановке оперативному дежурному Управления ГО и ЧС Администрации Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района с 09:00 до 10:00 и с 17:00 до 18:00 (время местное) по телефонам 8 (391-91) 5-75-11; 5-01-11.

6.4. В период подготовки проведения праздничных мероприятий организовать профилактическую работу общественных противопожарных формирований в поселках, направленную на профилактику пожаров; обо всех чрезвычайных ситуациях немедленно информировать Администрацию города Дудинки и оперативного дежурного Управления ГО и ЧС Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района по телефонам 8 (391-91) 5-75-11; 5-01-11.

6.5. Организовать проведение дополнительных мероприятий по обеспечению антитеррористической безопасности в местах массового пребывания людей, объектах инфраструктуры и жизнеобеспечения.

6.6. Доложить в срок 06.05.2020 и 12.05.2020 в виде служебной записки первому заместителю Главы города Дудинки о состоянии безопасности объектов на территории поселков за время выходных и праздничных дней.

7. Директору МУП «Пассажиравтотранс» Батурину О. В. в период проведения праздничных мероприятий организовать бесперебойную работу городского общественного транспорта согласно утвержденным маршрутам и графикам движения.

8. В целях соблюдения правил пожарной безопасности рекомендовать отделу надзорной деятельности ГУ МЧС РФ Красноярского края по Таймырскому Долгано-Ненецкому муниципальному району (Симоненко И. С.) провести обследование объектов, задействованных в проведении праздничных мероприятий, организовать дежурство личного состава подразделения в период проведения праздников, в срок не позднее 24.04.2020 представить график дежурств в Администрацию города Дудинки согласно приложению.

9. Начальнику Отдела МВД РФ по Таймырскому Долгано-Ненецкому району Григорьеву С. Г. предложить разработать и представить в Администрацию города Дудинки в срок не позднее 24.04.2020 график дежурства ответственных лиц согласно приложению, а также план мероприятий по охране общественного порядка на улицах города в период подготовки и проведения праздничных мероприятий.

10. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию.

11. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на главного эксперта Администрации города Дудинки А. М. Дьяченко.

Глава города Дудинки

Ю. В. Гурин

Приложение
к распоряжению Администрации
города Дудинки
от 09.04.2020 № 253

СПИСОК
ответственных дежурных (указать наименование учреждения) в период
проведения Праздника Весны и Труда и празднования 75-ой годовщины
Победы в Великой Отечественной войне

№ п/п	Ф. И. О. (полностью)	Должность	Тел. рабочий, тел. домашний, тел. сотовый	Время дежурства
----------	-------------------------	-----------	---	-----------------