

Администрация города Дудинки

ПРОТОКОЛ № 3

заседания комиссии по чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности

14 апреля 2021 года

Присутствовали члены комиссии:	
Гурин Юрий Викторович	– Глава города Дудинки, председатель Комиссии
Дьяченко Александр Михайлович	– главный эксперт по ГО и ЧС Администрации города
Батыль Сергей Михайлович	– первый заместитель Главы города Дудинки
Иванов Дмитрий Евгеньевич	– заместитель Главы города по правовым вопросам и правотворческой деятельности
Квасова Янина Иосифовна	– заместитель Главы города
Федоренко Олег Викторович	– заместитель начальника по охране общественного порядка Отдела МВД России по Таймырскому Долгано-Ненецкому муниципальному району
Шопин Андрей Анатольевич	– заместитель Главы муниципального района по общим вопросам – начальник Управления по делам ГО и ЧС Администрации муниципального района
Назаров Евгений Владимирович	– дознаватель ОНД Управления МЧС Красноярского края по Таймырскому Долгано-Ненецкому муниципальному району
Иванов Александр Сергеевич	– временно исполняющий обязанности заместителя начальника 16 пожарно-спасательного отряда ФПС ГПС ГУ МЧС России по Красноярскому краю
Приглашенные:	
Трофимов Сергей Иванович	– прокурор Таймырского района
Кугаевский Сергей Валентинович	– заместитель директора ЗТФ ПАО «ГМК Норильский никель»
Жумак Валерий Васильевич	– начальник Дудинского участка ГИМС МЧС России Красноярского края
Тетенькин Дмитрий Владимирович	– генеральный директор АО «Таймырбыт»

Бахриев Константин Васильевич	– директор ООО «Дудинская управляющая компания»
Разевич Денис Борисович	– начальник штаба ГО и ЧС ПТЭС г. Дудинка АО «НТЭК»
Зыкова Галина Геннадьевна	– заведующая отделением «Социальная гостиница» (представитель от КГБУ СО «КЦСОН Таймырский»)
Хлудеев Денис Владимирович	– генеральный директор ООО «Потапово»
Киселев Олег Владимирович	– руководитель группы хозяйственно-эксплуатационного обеспечения отдела ресурсного и материально-технического обеспечения Управления образования района
Юрлова Анастасия Александровна	– начальник отдела общественных связей Комитета по обеспечению деятельности органов местного самоуправления
Манхирова Елена Александровна	– ведущий специалист организационного отдела Комитета по обеспечению деятельности органов местного самоуправления

Рассматриваемые вопросы:

1. О среднесрочном прогнозе прохождения весеннего половодья на реке Енисей в 2021 году, проведении предупредительных мероприятий в период подготовки к прохождению ледохода и половодья, утверждение плана организационно-технических мероприятий по пропуску паводковых вод и созданию материально технического резерва в 2021 году (приложение № 1).

2. Обеспечение безопасности людей на водных объектах в весенне-летний период, период 2021 года, утверждение плана по обеспечению безопасности на водных объектах в 2021 году, (приложение № 2), графика патрулирования водных объектов в 2021 году (приложение № 3).

Выступающие: Гурин Ю. В., Шопин А. А., Батыль С. М., Дьяченко А. М.

Заслушав и обсудив выступления, в целях предотвращения возникновения чрезвычайных ситуаций, **комиссия решила:**

По первому вопросу:

1.1. Утвердить план организационно-технических мероприятий по пропуску паводковых вод и созданию материально технического резерва в 2021 году (приложение № 1).

1.2. Организовать противопаводковые комиссии, подготовить планы организационно-технических мероприятий, обеспечить выполнение плановых мероприятий по пропуску паводковых вод (сохранению

железнодорожного, автодорожного полотна, водоводов, канализации, электроснабжения в зоне ледохода и затопления паводковыми водами), организовать дежурство ответственных работников с 10.05.2021 до окончания ледохода, информацию о проведенных мероприятиях, планы привлечения сил и средств в случае угрозы или возникновении чрезвычайной ситуации, графики дежурств, планы организационно-технических мероприятий, перечень созданных материально-технических резервов для проведения аварийно-спасательных работ направить председателю КЧС и ПБ города до 10.05.2021.

Отв.: начальники территориальных отделов Администрации города; руководители – ЗТФ ПАО «ГМК «Норильский никель» (Новаков А. А.), Отдел МВД России по Таймырскому Долгано-Ненецкому муниципальному району (Мхитарян Э. Д.); ПТЭС г. Дудинка АО «НТЭК» (Усов А. В.), АО «Таймырбыт» (Тетенькин Д. В.), ООО «ДУК» (Бахриев К. В.), ИП Малачинский А. К., МУП «КБУ» (Свищев Ю. Е.), МАУ «ДСК» (Кондрина С. Д.), МУП «Пассажиравтотранс» (Батурин О. В.), МБУ «Ритуал» (Аладин С. Н.), ООО «Потапово» (Хлудеев Д. В.), АО «Хантайское» (Туманов Э. А.); руководители предприятий, организаций и учреждений независимо от форм собственности, попадающих в зону затопления.

Срок: 10.05.2021.

1.3. Созданным противопаводковым комиссиям в поселках обеспечить исполнение Плана организационно-технических мероприятий в период паводка 2021 года, обеспечить исполнение решения Комиссии по ЧС И ПБ, плановых мероприятий, организовать дежурство ответственных работников с 10.05.2021 до окончания паводка, графики дежурств ответственных работников направить председателю КЧС и ПБ города к 10.05.2021. Провести инструктаж с ответственными дежурными, включенными в график дежурства на время паводка под роспись, протокол инструктажа направить председателю КЧС и ПБ к 10.05.2021. Информацию об исполнении плана организационно-технических мероприятий направлять в соответствии с установленными сроками.

Отв.: начальники территориальных отделов Администрации города, ООО «Потапово» (Хлудеев Д. В.), АО «Хантайское» (Туманов Э. А.).

Срок: 10.05.2021.

1.4. О состоянии обстановки на территории поселков по окончании паводка направить информацию председателю КЧС и ПБ города.

Отв.: начальники территориальных отделов Администрации города.

Срок: 20.06.2021.

1.5. Подготовить и направить председателю КЧС и ПБ города пофамильный список жителей поселка (взрослых, детей, инвалидов,

пенсионеров), а также работников сторонних предприятий (Подводтрубопроводстрой, Норильсктрубопроводстрой, Норильскгазпромнефть и др.), расположенных на территории поселка, подлежащих эвакуации в случае его подтопления, которые во время паводка будут находиться на территории п. Левинские Пески и выедут на период паводка из поселка. С указанием Ф.И.О. полностью, место работы, должность, место нахождения в период паводка 2021 года.

Отв.: начальник территориального отдела в п. Левинские Пески Берлизов И. В.

Срок: 19.04.2021, 30.04.2021, 05.05.2021, 15.05.2021, 25.05.2021.

1.6. Ежедневно с 10.05.2021 информировать оперативного дежурного Управления по делам ГО и ЧС муниципального района о зонах подтопления береговой черты п. Левинские Пески по состоянию на 8:00 и 17:00 об уровне воды, о прохождении ледохода.

Отв.: начальник территориального отдела в п. Левинские Пески Берлизов И. В.

Срок: до окончания паводка.

1.7. Провести инструктажи с гражданами поселка (под роспись) о готовности к паводковому периоду 2021 года, с информированием о заблаговременном переезде на время паводка 2021 года в город Дудинку. Представить информацию председателю КЧС и ПБ города о проведенной профилактической работе среди населения поселка, имеющего жильё в городе Дудинка, с информированием о заблаговременном переезде на время паводка 2021 года в город Дудинку (под роспись), а также сведения о готовности населения к эвакуации в случае подтопления поселка (с подписями граждан). Протоколы инструктажа с указанием Ф.И.О. полностью, адреса проживания, места работы, подписями граждан о проведенном инструктаже направить председателю КЧС и ПБ города.

Отв.: начальник территориального отдела в п. Левинские Пески Берлизов И. В.

Срок: 19.04.2021, 30.04.2021, 10.05.2021, 25.05.2021.

1.8. С 10.05.2021 организовать постоянный контроль прибытия на территорию поселка учащихся образовательных учреждений, посторонних лиц, не проживающих в поселке. При выявлении подобных случаев, информацию незамедлительно направлять оперативному дежурному Управления по делам ГО и ЧС муниципального района, а также председателю КЧС и ПБ города.

Отв.: начальник территориального отдела в п. Левинские Пески Берлизов И. В.

Срок: до окончания паводка.

1.9. Направить председателю КЧС и ПБ города информацию о наличии продуктов питания, питьевой воды в п. Левинские Пески на время паводка (перечень продуктов, объемы запаса питьевой воды). Обеспечить контроль по доставке продуктов питания в поселок.

Отв.: начальник территориального отдела в п. Левинские Пески Берлизов И. В.

Срок: 19.04.2021, 05.05.2021, 15.05.2021, 25.05.2021.

1.10. Направить председателю КЧС и ПБ города список граждан п. Левинские Пески, которые имеют личные плавсредства и которые на время паводка (в случае затопления) отказались выезжать в г. Дудинку. С указанием Ф.И.О. полностью, место работы должность, место нахождения в период паводка 2021 года.

Отв.: начальник территориального отдела п. Левинские Пески Берлизов И. В.

Срок: 19.04.2021, 30.04.2021, 10.05.2021, 20.05.2021.

1.11. Направить председателю КЧС и ПБ города информацию о количестве граждан постоянно проживающих в городе Дудинке, но прописанных на территории п. Левинские Пески, с указанием Ф.И.О. полностью, адреса проживания, места работы.

Отв.: начальник территориального отдела в п. Левинские Пески Берлизов И. В.

Срок: 05.05.2021.

1.12. В связи с планируемой эвакуацией жителей п. Левинские Пески разработать План санитарно-противоэпидемических мероприятий, направить план председателю КЧС и ПБ города.

Отв.: территориальное Управление Роспотребнадзора по Красноярскому краю.

Срок: 15.05.2021.

1.13. Направить информацию о проведенной частичной эвакуации жителей п. Левинские Пески, имеющих жилье или родственников в г. Дудинке (мужчины, женщины, пенсионеры, дети) до закрытия снежно-ледовой дороги «Дудинка – Левинские Пески».

Отв.: начальник территориального отдела в п. Левинские Пески Берлизов И. В.

Срок: 19.04.2021, 20.04.2019, 30.04.2021, 10.05.2021, 20.05.2021, 30.05.2021.

1.14. В случае затопления п. Левинские Пески в период паводка, провести полную эвакуацию жителей из поселка.

Отв.: Комиссия по ЧС и ПБ города и Управление по делам ГО и ЧС муниципального района (по согласованию).

1.15. Направить председателю КЧС и ПБ города:

– план привлечения сил и средств ООО «Потапово» в случае возникновения чрезвычайной ситуации на территории поселка Левинские Пески в период паводка 2021 года, с указанием количества и наименования привлекаемой техники и специалистов;

– план организационно-технических мероприятий ООО «Потапово» на случай подтопления территории п. Левинские Пески, особое внимание уделить вопросам консервации объектов энергообеспечения поселка, складов ГСМ, а также материальных ценностей; сформировать запас материально-технических средств, направить их перечень председателю КЧС и ПБ; организовать дежурство руководящего состава с 10.05.2021, направить график дежурств в Администрацию города.

Отв.: генеральный директор ООО «Потапово» Хлудеев Д. В.

Срок: 07.05.2021.

1.16. Начальнику территориального отдела в п. Потапово Шмалю В. Я. в срок до 05.05.2021 развернуть дополнительный водомерный пост в поселке для контроля за паводковой обстановкой выше по течению р. Енисей от г. Дудинки.

Информацию об уровне воды с 05.05.2021 ежедневно сообщать оперативному дежурному Управления по делам ГО и ЧС муниципального района с 08:00 до 09:00 и с 17:00 до 18:00 часов по тел. 5-75-11, с 05.05.2021 до окончания паводка.

Информацию об исполнении направить председателю КЧС и ПБ города 05.05.2021.

Отв.: начальник территориального отдела в п. Потапово Шмаль В. Я.

Срок: 05.05.2021.

1.17. Обеспечить надлежащее предоставление информации оперативному дежурному Управления по делам ГО и ЧС муниципального района с гидропоста п. Потапово об уровне воды в районе п. Потапово, о прохождении ледохода – ежедневно по состоянию на 8:00 и 17:00 с 05.05.2021.

Отв.: начальник территориального отдела в п. Потапово Шмаль В. Я.

Срок: до окончания паводка.

1.18. Обеспечить надлежащее предоставление информации с 05.05.2021 оперативному дежурному Управления по делам ГО и ЧС муниципального района об уровне воды в районе п. Левинские Пески, о прохождении ледохода – ежедневно по состоянию на 8:00 и 17:00.

Отв.: начальник территориального отдела в п. Левинские Пески Берлизов И. В.

Срок: с 05.05.2021 до окончания паводка.

1.19. Предусмотреть заключение предварительного договора с дезинфекционными организациями на проведение дезинфекционных работ в жилых домах на территории п. Левинские Пески, в случае необходимости информацию об исполнении направить председателю КЧС и ПБ города.

Отв.: Тюльпина Г. В.

Срок: 16.04.2021.

1.20. Проработать вопрос заключения договора со школой - интернат № 1 на размещение и питание жителей п. Левинские Пески в случае эвакуации 25 человек, обеспечения эвакуируемых талонами на питание, информирование о режиме работы столовой, расчет произвести на 25 жителей поселка в случае подтопления поселка и эвакуации граждан. Проработать вопрос формирования резерва сухого пайка для сотрудников специальных служб (полиция, МЧС) в количестве 10 штук, информацию об исполнении направить председателю КЧС и ПБ города.

Отв.: Тюльпина Г. В.

Срок: 10.05.2021.

1.21. Направить председателю КЧС и ПБ города план действий по перевозке эвакуируемых людей от вертолетной площадки к местам временного размещения (после прохождения паводка – к месту отправки в поселок), с информацией о вместимости автобусов, прохождении инструктажей диспетчеров о порядке действий в случае получения информации об эвакуации жителей поселка, времени прибытия транспорта к вертолетной площадке после получения информации об эвакуации.

Отв.: директор МУП «Пассажиравтотранс» Батурин О. В.

Срок: 10.05.2021.

1.22. Направить к 07.05.2021 председателю КЧС и ПБ города план охраны общественного порядка на время паводка 2021 года с информацией об обеспечении охраны общественного порядка в местах временного размещения граждан в случае эвакуации (школа-интернат № 1, гостиница «Енисейские огни»), охраны общественного порядка на территории п. Левинские Пески в случае подтопления, охраны общественного порядка в районе затопляемой территории порта, в районе «0» причала от площади «Портовиков» до нефтеналивного причала. Принять меры к недопущению выхода людей и выезда транспортных средств на лёд в период паводка. Информацию о проведенных мероприятиях направить председателю КЧС и ПБ города.

Отв.: начальник Отдела МВД России по Таймырскому Долгано-Ненецкому муниципальному району Мхитарян Э. Д.

Срок: 30.04.2021, 30.05.2021.

1.23. Организовать и провести профилактическую разъяснительную работу в образовательных учреждениях, направленной на обеспечение мер

безопасности учащихся и работников учреждений в период паводка 2021 года. Направить председателю КЧС и ПБ города информацию о проведенной работе.

Отв.: заместитель Главы Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района по вопросам образования и культуры – начальник Управления образования Друшова Т. А.

Срок: 25.04.2021, 25.05.2021.

1.24. Направить председателю КЧС и ПБ города полный перечень зданий (жилых зданий, производственных и прочих), находящихся на территории поселка с указанием адреса или места расположения, список граждан, проживающих на территории поселка, а также граждан сторонних организаций, расположенных на территории поселка, по состоянию на 16.04.2021.

Отв.: начальник территориального отдела в п. Левинские Пески Берлизов И. В.

Срок: 16.04.2021.

1.25. Направить председателю КЧС и ПБ города список жилых домов, расположенных на территории поселка с указанием, адреса, количества квартир в доме, количества квадратных метров каждой квартиры, пофамильный список граждан, прописанных в квартире.

Отв.: председатель комитета ЖКХ Спицина З. Ю.

Срок: 19.04.2021.

1.26. Направить председателю КЧС и ПБ города информацию о предусмотренных средствах в бюджете города для ликвидации последствий, в случае возникновения чрезвычайной ситуации в период весеннего половодья и ледохода 2021 года.

Отв.: председатель Финансового комитета Степанюк О. Н.

Срок: 10.05.2021.

1.27. Направить информацию председателю КЧС и ПБ города о количестве мест для временного размещения граждан в случае эвакуации жителей п. Левинские Пески.

Отв.: директор КГБУ СО «КЦСОН «Таймырский»» Степина Н. Ю.

Срок: 20.05.2021.

1.28. Провести профилактическую работу среди жителей поселка под роспись, о заблаговременном переезде в город Дудинку до закрытия ледовой дороги. Протоколы с ознакомлением о заблаговременном переезде направить председателю КЧС и ПБ города.

Отв.: начальник территориального отдела в п. Левинские Пески Берлизов И. В.

Срок: 19.04.2021, 30.04.2021, 10.05.2021, 20.05.2021, 30.05.2021.

1.29. Организовать сбор заявлений граждан поселка не желающих переезжать в г. Дудинку в случае затопления п. Левинские Пески в период паводка 2021 года. Заявления направить председателю КЧС и ПБ.

Отв.: начальник территориального отдела в п. Левинские Пески Берлизов И. В.

Срок: 30.04.2021, 20.05.2021.

1.30. В целях организации контроля, за безопасностью на водных объектах в период паводка, организовать патрулирование территории водных объектов до окончания паводка. Информацию о проделанной работе направить председателю КЧС и ПБ города.

Отв.: руководитель Дудинского участка ГИМС МЧС России по Красноярскому краю Жумак В. В.

Срок: 30.04.2021, 30.05.2021, 30.06.2021.

1.31. Провести проверку наличия предупреждающих знаков в районе остановки «Рыбозавод», «0 причал», «Дебаркадер», гидропорт (район вертолетной площадки) о запрете выезда на водные объекты. Факт наличия предупреждающих знаков обеспечить фотоматериалами. Информацию об исполнении направить председателю КЧС и ПБ города.

Отв.: председатель комитета ЖКХ Спицина З. Ю.

Срок: 30.04.2021, 20.05.2021.

1.32. Направить председателю КЧС и ПБ города для заключения предварительного договора на дезинфекцию на территории п. Левинские Пески информацию:

- перечень муниципальных объектов, жилых зданий с указанием адреса и площади здания (квартир);

- площадь территории п. Левинские Пески;

- необходимые виды работ указать как дезинфекция;

- кратность обработки (по необходимости двойная).

Отв.: председатель комитета ЖКХ Спицина З. Ю.

Срок: 20.04.2021.

1.33. Организовать доставку работников дезинфекционной организации из г. Норильска в г. Дудинку и п. Левинские Пески, и обратно (при необходимости проведения дезинфекционных работ на территории поселка в случае затопления поселка). О готовности по доставке специалистов направить информацию председателю КЧС и ПБ города к 20.05.2021.

Отв.: директор МКУ г. Дудинки «Центр учета и информатизации» Гришина М. Ю.

Срок: 20.05.2021 (в случае затопления поселка).

1.34. Предусмотреть резерв мест для проживания в гостинице «Енисейские огни» (МУП «КБУ») в случае эвакуации жителей п. Левинские

Пески. Информацию об исполнении, количестве зарезервированных мест для проживания направить председателю КЧС и ПБ города.

Отв.: генеральный директор МУП «КБУ» Свищев Ю. Е.

Срок: 10.05.2021.

1.35. Рекомендовать Отделу МВД по Таймырскому Долгано-Ненецкому муниципальному району:

– обеспечить охрану общественного порядка в местах расселения граждан в случае возможной эвакуации (школа-интернат № 1, гостиница «Енисейские огни»;

– обеспечить охрану общественного порядка на территории п. Левинские Пески в случае подтопления;

– обеспечить охрану общественного порядка в районе затопляемой территории ЗТФ ПАО «ГМК «Норильский никель»»;

Направить председателю КЧС и ПБ города план охраны общественного порядка на время паводка 2021 года к 10.05.2021.

Отв.: начальник Отдела МВД по Таймырскому Долгано-Ненецкому муниципальному району Мхитарян Э. Д.

Срок: 10.05.2021.

1.36. Организовать своевременный вывоз снега с территории города. Направить график вывоза снега в Администрацию города к 10.04.2021.

Провести работы по прочистке ливневых канализаций.

Информацию о проведенной работе направить председателю КЧС и ПБ города.

Отв.: ООО «ДУК» Бахриев К. В., ИП Малачинский А. К.

Срок: 30.04.2021, 15.05.2021, 30.05.2021.

1.37. Рекомендовать ЗТФ ПАО «ГМК «Норильский никель»» (Новаков А. А.), ПТЭС г. Дудинки АО «НТЭК» (Усов А. В.) провести работы по очистке дренажной трубы в районе озера «Теплое» в целях исключения подтопления дороги, а также ГПП-103.

Информацию о проведенной работе направить председателю КЧС и ПБ города.

Отв.: ЗТФ ПАО «ГМК «Норильский никель», ПТЭС г. Дудинки АО «НТЭК».

Срок: апрель-май 2021.

1.38. Организовать работу по обеспечению готовности к паводку эпидемиологически значимых объектов водоснабжения, канализации, в т.ч. ливневой, очистке дренажных отводящих траншей.

Информацию о проведенных работах направить председателю КЧС и ПБ города.

Отв.: АО «Таймырбыт» Тетенькин Д. В., ООО «ДУК» Бахриев К. В., ИП Малачинский А. К.

Срок: 30.04.2021, 30.05.2021.

1.39. Организовать работу городской комиссии по благоустройству. Информацию о проведенной работе направить председателю КЧС и ПБ города.

Отв.: председатель комитета ЖКХ Спицина З. Ю.

Срок: 30.06.2021, 30.09.2021.

1.40. Обеспечить водопроводы достаточным количеством реагентов и обеззараживающими средствами с учетом расхода реагентов в сутки, обеспечить контроль соблюдения технологического режима обработки и обеззараживания питьевой воды, соблюдению технологии водоподготовки и водоочистки на очистных сооружениях.

Информацию об исполнении направить председателю КЧС и ПБ города.

Отв.: АО «Таймырбыт» Тетенькин Д. В., ПТЭС г. Дудинка АО «НТЭК» Усов А. В.

Срок: 30.04.2021, 30.05.2021.

1.41. Организовать работу по обеспечению сельского населения водой гарантированного качества, обеспечения обеззараживания.

Информацию о проведенной работе направить председателю КЧС и ПБ города.

Отв.: ООО «Потапово (Хлудеев Д. В.), АО «Хантайское» (Туманов Э. А.).

Срок: 10.05.2021, 30.07.2021, 30.09.2021.

1.42. Обеспечить запас медицинского оборудования лекарственных средств необходимых для экстренной профилактики населения по эпидемическим показаниям на случай возникновения чрезвычайных ситуаций в период паводка 2021 года.

Информацию об имеющихся запасах направить председателю КЧС и ПБ города.

Отв.: КГБУЗ «Таймырская межрайонная больница» Симушова Н. Б.

Срок: 15.05.2021.

1.43. Организовать проведение медицинского наблюдения за эвакуированным населением, санитарной обработки и дезинфекционных мероприятий в местах размещения эвакуированных (школа-интернат № 1, гостиница «Енисейские огни»). О готовности к проведению работ направить информацию председателю КЧС и ПБ города.

Отв.: КГБУЗ «Таймырская межрайонная больница» Симушова Н. Б.

Срок: 15.05.2021.

1.44. Направить информацию председателю КЧС и ПБ города о планируемых мероприятиях по рекультивации, очистке от мусорных отходов территории, ранее эксплуатируемой ОАО «Таймырбыт»: свалка бытовых мусорных отходов в районе очистных сооружений.

Отв.: АО «Таймырбыт» Тетенькин Д. В.

Срок: 20.04.2021.

1.45. Отделу общественных связей Администрации города (Юрловой А. А.):

– через официальный сайт города обеспечить ежедневное информирование населения с 15.05.2021 об опасности несанкционированного выхода (выезда) на лёд и мерах административного воздействия в отношении лиц, допустивших данные правонарушения;

– по согласованию с Управлением по делам ГО и ЧС муниципального района, Дудинского участка ГИМС направить материалы пропаганды о мерах безопасности на водных объектах в период паводка руководителям учреждений МБУК «КДЦ «Арктика»», МАУ «Центр зимних видов спорта», Управление ЗТФ «ПАО ГМК «Норильский никель»» для размещения на световых табло.

Информацию об исполнении направить председателю КЧС и ПБ города.

Срок: 30.04.2021, 30.05.2021.

1.46. Отделу общественных связей Администрации города (Юрловой А. А.) еженедельно размещать на официальном сайте города информацию о прохождении весеннего паводка и ледохода, мерах безопасности при прохождении весеннего паводка и ледохода.

Информацию об исполнении направить председателю КЧС и ПБ города 30.04.2021, 30.05.2021, 30.06.2021.

Срок: с 15.04.2021 до окончания паводка.

По второму вопросу:

2.1. Утвердить план мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья на территории муниципального образования «город Дудинка» в 2021 году (приложение № 2), график патрулирования водных объектов (приложение № 3).

2.2. Организовать контроль в проведении на предприятиях, организациях и учреждениях профилактической работы (под роспись) по исполнению постановлений Администрации города:

от 23.07.2020 № 106 «Об обеспечении безопасности и охраны жизни людей на водных объектах, расположенных на территории муниципального образования «город Дудинка»;

от 12.11.2015 № 57 «О запрете выезда и выхода на водные объекты в период интенсивного таяния льда и периоды ледостава»;

от 04.06.2020 № 64 «О запрете купания в несанкционированных и необорудованных местах на водных объектах муниципального образования «город Дудинка».

Информацию об исполнении направить председателю КЧС и ПБ города.

Отв.: начальники территориальных отделов Администрации города, руководители муниципальных учреждений и предприятий, руководители предприятий, организаций и учреждений независимо от форм собственности.

Срок: 30.04.2021, 30.05.2021, 25.06.2021, 25.07.2021, 25.08.2021, 25.09.2021, 25.10.2021.

2.3. Представить информацию председателю КЧС и ПБ города об исполнении постановлений Администрации города:

от 23.07.2020 № 106 «Об обеспечении безопасности и охраны жизни людей на водных объектах, расположенных на территории муниципального образования «город Дудинка»;

от 12.11.2015 № 57 «О запрете выезда и выхода на водные объекты в период интенсивного таяния льда и периоды ледостава»;

от 04.06.2020 № 64 «О запрете купания в несанкционированных и необорудованных местах на водных объектах муниципального образования «город Дудинка».

Отв.: ЗТФ ПАО «ГМК «Норильский никель» (Новаков А. А.), Отдел МВД по Таймырскому Долгано-Ненецкому муниципальному району (Мхитарян Э. Д.), ПТЭС г. Дудинка АО «НТЭК» (Усов А. В.), АО «Таймырбыт» (Тетенькин Д. В.), ООО «ДУК» (Бахриев К. В.), ИП Малачинский А. К., 16 пожарно-спасательный отряд ФПС ГПС ГУ МЧС России по Красноярскому краю (Аврамов К. А.), автотранспортный комплекс ЗТФ ПАО «ГМК Норильский Никель», Управление материально-технического обеспечения АО «Норильсктрансгаз», технологический цех переработки конденсата г. Дудинка, Управление магистральных газопроводов АО «Норильсктрансгаз», Дудинская линейная эксплуатационная служба (ГРС-4)-(Новиков Б. Н.), АО «Таймырская топливная компания» Дудинская нефтебаза (Демин С. А.), Дудинский железнодорожный цех ПТЖТ ЗФ ПАО ГМК «Норильский никель» (Шикеня И. Э.); МУП «Пассажиравтотранс» (Батулин О. В.), МУП «КБУ» (Свищева Ю. Е.), МАУ «ДСК» (Кондрина С. Д.), Городской комитет культуры (Жиганова Т. Е.), МБУ «Ритуал» (Аладин С. Н.), отдел первичного воинского учета Администрации города (Жеребцов А. М.), ведущий специалист по ОТ, ТБ и ПБ Администрации города Панин В. А., ООО «Потапово» (Хлудеев Д. В.), АО «Хантайское» (Туманов Э. А.).

Срок: 30.04.2021, 30.05.2021, 25.06.2021, 25.07.2021, 25.08.2021, 25.09.2021, 25.10.2021.

2.4. Обеспечить установку на водных объектах поселков предупреждающих знаков о запрете купания в летний период. Информацию об исполнении направить председателю КЧС и ПБ города.

Отв.: начальники территориальных отделов Администрации города.

Срок: 25.06.2021, 25.07.2021, 25.08.2021.

2.5. Взять под личный контроль исполнение решения КЧС и ПБ города, Плана по обеспечению безопасности на водных объектах в 2021 году, постановлений Администрации города: от 23.07.2020 № 106 «Об обеспечении безопасности и охраны жизни людей на водных объектах, расположенных на территории муниципального образования «город Дудинка», от 12.11.2015 № 57 «О запрете выезда и выхода на водные объекты в период интенсивного таяния льда и периоды ледостава», постановления от 04.06.2020 № 64 «О запрете купания в несанкционированных и необорудованных местах на водных объектах муниципального образования «город Дудинка».

Направить председателю КЧС и ПБ города в установленные сроки информацию об исполнении Плана мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья на территории муниципального образования «город Дудинка» согласно выше указанных нормативно-правовых актов.

Отв.: начальники территориальных отделов Администрации города, руководители муниципальных предприятий, учреждений и организаций; руководители предприятий, учреждений и организаций независимо от форм собственности.

Срок: согласно установленных сроков.

2.6. Рекомендовать Дудинскому участку ФКУ «Центра ГИМС МЧС России по Красноярскому краю (Жумак В. В.):

– проводить разъяснительную работу о недопустимости выхода людей на водные объекты без спасательных жилетов, а также при неблагоприятных погодных условиях;

– вести патрулирование на водных объектах, в том числе во взаимодействии с сотрудниками ЛОП Таймырского ЛО МВД России и аварийно-спасательной службой Управления по делам ГО и ЧС Администрации муниципального района, план проведения патрулирования в весенне-летний период направить председателю КЧС и ПБ города к 30.04.2021, 30.05.2021, 30.06.2021, 30.07.2021, 30.08.2021.

– активизировать работу по обеспечению эффективного, повседневного информирования граждан об опасности несанкционированного выхода на водные объекты (через местные СМИ, информационные ресурсы Администрации города).

– обеспечить информирование населения о правилах поведения на водных объектах в летний период, при движении на маломерных судах и мерах по недопущению купания в запрещенных местах.

– организовать через средства массовой информации профилактическую работу с населением по предупреждению несчастных случаев на акваториях водных объектов муниципального образования «Город Дудинка» в весенне-летний период.

Информацию о проведенных мероприятиях направить председателю КЧС и ПБ города.

Срок: 30.08.2021.

2.7. Обеспечить установку на водных объектах города Дудинки в районе остановки «Рыбозавод», «0 причал», «Дебаркадер», гидропорт (район вертолетной площадки), предупреждающих знаков о запрете купания. Установить емкости под мусор в районе остановки «Рыбозавод», «0 причал», «Дебаркадер», гидропорт (район вертолетной площадки), организовать работу по вывозу мусора в летний период. Проводить проверки наличия установленных знаков, емкостей под мусор, вывоз мусора.

Информацию об исполнении направить председателю КЧС и ПБ города.

Отв.: председатель комитета ЖКХ Спицина З. Ю.

Срок: 25.06.2021, 25.07.2021, 25.09.2021.

2.8. Руководителям муниципальных предприятий, учреждений и организаций, а также предприятиям, учреждениям и организациям независимо от форм собственности, подготовить План мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах в летний период в 2021 году.

Отв.: 16 пожарно-спасательный отряд ФПС ГПС ГУ МЧС России по Красноярскому краю (Аврамов К. А.), ЗТФ ПАО «ГМК «Норильский никель» (Новаков А. А.), автотранспортный комплекс ЗТФ ПАО «ГМК Норильский Никель», Отдел МВД по Таймырскому Долгано-Ненецкому муниципальному району (Мхитарян Э. Д.), Управление материально-технического обеспечения АО «Норильсктрансгаз», технологический цех переработки конденсата г. Дудинка, Управление магистральных газопроводов АО «Норильсктрансгаз», Дудинская линейная эксплуатационная служба (ГРС-4) (Новиков Б. Н.), АО «Таймырская топливная компания» Дудинская нефтебаза (Демин С. А.), Дудинский железнодорожный цех ПТЖТ ЗФ ПАО «ГМК «Норильский никель»» (Шикеня И. Э.), ПТЭС г. Дудинка ОАО «НТЭК» (Усов А. В.), АО «Таймырбыт» (Тетенькин Д. В.), ООО «ДУК» (Бахриев К. В.), ИП Малачинский А. К., МУП «КБУ» (Свищев Ю. Е.), МАУ «ДСК» (Кондрина С. Д.), Городской комитет культуры (Жиганова Т. Е.) МУП «Пассажиравтотранс» (Батулин О. В.), отдел первичного воинского учета (Жеребцов А. М.), МБУ «Ритуал» (Аладин С. Н.), ООО «Потапово (Хлудеев Д. В.), АО «Хантайское» (Туманов Э.А.), ведущий специалист по ОТ, ТБ и ПБ Панин В. А., начальники территориальных отделов

Администрации города, руководители предприятий, учреждений и организация независимо от форм собственности.

Срок: 31.05.2021.

2.9. Отделу общественных связей Администрации города (Юрлова А. А.) на официальном сайте города разместить информацию:

– о мерах безопасности при движении на маломерных судах (информацию согласовать с Дудинским участком ГИМС);

Срок: июнь, июль, август 2021.

– о мерах безопасности при отдыхе на природе на водных объектах муниципального образования «город Дудинка» в летний период (информацию согласовать с Управлением по делам ГО и ЧС муниципального района, Дудинским участком ГИМС);

Срок: июнь, июль, август 2021.

– о мерах по недопущению купания в несанкционированных местах в летний период.

Срок: июнь, июль, август 2021.

– по согласованию с Управлением по делам ГО и ЧС муниципального района, Дудинским участком ГИМС МЧС России по Красноярскому краю направить материалы пропаганды о мерах безопасности на водных объектах в летний период руководителям учреждений МБУК «КДЦ «Арктика»», МАУ «Центр зимних видов спорта», Управление ЗТФ «ПАО ГМК «Норильский никель»» для размещения на световых табло.

Срок: июнь, июль, август 2021.

Информацию об исполнении направить председателю КЧС и ПБ города.

Отв.: начальник отдела общественных связей Юрлова А. А.

Срок: 30.06.2021, 30.07.2021, 30.08.2021.

Председатель Комиссии

Ю. В. Гурин