

Администрация города Дудинки

ПРОТОКОЛ № 4

заседания комиссии по чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности

24 мая 2018 года

Председатель:

Батыль
Сергей Михайлович – первый заместитель Главы города Дудинки,
председатель комиссии

Члены комиссии:

Дьяченко – главный эксперт по вопросам ГО и ЧС
Александр Михайлович Администрации города Дудинки

Шопин – начальник управления ГО и ЧС Администрации
Андрей Анатольевич Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального
района

Квасова – заместитель Главы города Дудинки

Янина Иосифовна – заместитель начальника Отдела МВД по
Федоренко Таймырскому Долгано-Ненецкому муниципальному
Олег Викторович району

Ампилогов – заместитель начальника ОНД ГУ МЧС России по
Андрей Игоревич Таймырскому Долгано-Ненецкому муниципальному
району

Николаев – начальник ФГКУ «31 отряд федеральной
Артем Викторович противопожарной службы по Красноярскому краю»

Жумак – старший государственный инспектор –
Валерий Васильевич руководитель Дудинского отделения ГИМС МЧС
Красноярского края.

Приглашенные:

Морозов – директор МУП «Пассажиравтотранс»

Станислав Владимирович – генеральный директор МУП «Комплекс бытовых
Чечеткин услуг»

Антон Александрович – и.о. директора МАУ «Дудинский спортивный
Данилкин комплекс»

Станислав Николаевич – и.о. директора МБУ «Ритуал»

Карпенко – инженер группы обеспечения безопасности
Ирина Сергеевна образовательных организаций Управления
Киселев образования Таймырского Долгано-Ненецкого
Олег Владимирович муниципального района

Рассматриваемые вопросы:

1. О среднесрочном прогнозе прохождения весеннего половодья на реке Енисей и проведении предупредительных мероприятий в период подготовки к прохождению ледохода и половодья в 2018 году.
2. Об обеспечении безопасности людей на водных объектах в период паводка 2018 года, весенне-летнего периода 2018 года.
3. Обеспечение пожарной безопасности в весенне-летний период 2018 года.
4. Уборка территории города от снега.

Выступающие: Батыль С. М., Дьяченко А. М., Шопин А. А., Федоренко А. В., Квасова Я. И., Николаев А. В., Ампилогов А. И., Морозов С. В., Чечеткин А. А., Киселев О. В., Карпенко И. С., Данилкин С. Н., Жумак В. В.

Заслушав и обсудив выступления, в целях предотвращения возникновения чрезвычайных ситуаций, **комиссия решила:**

По первому вопросу:

В целях безопасного пропуска паводковых вод на территории муниципального образования «Город Дудинка» 2 апреля 2018 года на заседании городской комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности утвержден план организационно-технических и профилактических мероприятий по защите населения и территорий муниципального образования «Город Дудинка» в период половодья и ледохода.

Во всех поселках муниципального образования, а также на предприятиях, задействованных в период половодья, созданы противопаводковые комиссии, приняты планы мероприятий и представлены в комиссию.

12 мая а\л «Таймыр» на реке Енисей выполнил работы по прокладке противозаторных прорезей в районе островов Ситковские – Грибановский до 40 км выше города Дудинки.

17 мая д\э «Заполярный» выполнил работы по взлому старых ледокольных каналов на участке островов Никитинский – Фунтусовский – Песчаный до 100 км ниже города Дудинки.

По состоянию на 24 мая кромка льда на реке Енисей находится на расстоянии 530 км от города Дудинки.

Параметры паводка и ледохода на реке Енисей в районе г. Дудинки:

- затопление причалов порта с отметкой 8 метров ожидается 23-24 мая;
- пик паводка может состояться на отметках 15,74-17,52м;
- ледоход в районе города Дудинки ожидается в интервале с 31 мая по 2 июня.

1.1. Принять к сведению предварительный прогноз прохождения ледохода на реке Енисей в районе города Дудинки.

1.2. Ввести с 29 мая по 16 июня 2018 года для органов управления и сил Дудинского звена территориальной подсистемы РСЧС Красноярского края режим функционирования «Повышенная готовность».

1.3. Считать органы управления, силы и средства Дудинского звена территориальной подсистемы РСЧС Красноярского края готовыми к паводку и ледоходу на территории муниципального образования «Город Дудинка».

1.4. Продолжить выполнение мероприятий в соответствии с Планом организационно-технических и профилактических мероприятий по защите населения и территорий муниципального образования «Город Дудинка» в период паводка и ледохода.

1.5. Созданным противопоаводковым комиссиям в поселках обеспечить исполнение Плана организационно-технических мероприятий в период паводка 2018 года, обеспечить исполнение плановых мероприятий, организовать дежурство ответственных работников до окончания паводка, график дежурств направить в Администрацию города. Информацию об исполнении, а также о состоянии обстановки на территории поселка в оперативном режиме передавать оперативному дежурному Управления ГО и ЧС Администрации муниципального района по т. 5-75-11, по окончании паводка направить председателю КЧС и ПБ города информацию о вопросах безопасности при прохождении половодья и паводка на водных объектах поселка.

Отв.: Начальники территориальных отделов Администрации города.

Срок: до окончания паводка.

1.6. Ежедневно информировать оперативного дежурного Управления ГО и ЧС Администрации муниципального района об уровне воды и зонах подтопления береговой черты п. Левинские Пески по состоянию на 8:00 и 17:00, о прохождении ледохода.

При ухудшении паводковой обстановки, резком повышении уровня воды немедленно докладывать оперативному дежурному Управления ГО и ЧС Администрации муниципального района по т. 5-75-11, главного эксперта по вопросам ГО и ЧС Администрации города.

Отв.: Начальник территориального отдела в п. Левинские Пески Берлизов И. В.

Срок: до окончания паводка.

1.7. Организовать постоянный контроль прибытия на территорию поселка учащихся образовательных учреждений, детей дошкольного возраста, других посторонних лиц, при выявлении подобных случаев, информацию незамедлительно направлять оперативному дежурному Управления ГО и ЧС Администрации муниципального района, а также главному эксперту по ГО и ЧС Администрации города.

Отв.: Начальник территориального отдела в п. Левинские Пески Берлизов И. В.

Срок: до окончания паводка.

1.8. Провести повторную проверку среди жителей поселка о готовности персонального комплекта на случай эвакуации: документы, деньги, одежда, средства личной гигиены. О проведенной работе проинформировать председателя КЧС и ПБ города посредством факсимильной связи.

Отв.: Начальник территориального отдела в п. Левинские Пески Берлизов И. В.

Срок: 31.05.2018.

1.9. В случае затопления п. Левинские Пески в период паводка, провести полную эвакуацию жителей из поселка.

Отв.: Комиссия ЧС и ПБ города Дудинки и Управление ГО и ЧС Администрации муниципального района (по согласованию).

1.10. Обеспечить предоставление в Управление ГО и ЧС Администрации муниципального района информацию с гидропоста п. Потапово об уровне воды в районе п. Потапово, о прохождении ледохода – ежедневно по состоянию на 8:00 и 17:00.

Отв.: Начальник территориального отдела в п. Потапово Шмаль В. Я.

Срок: до окончания паводка.

1.11. Направить председателю КЧС и ПБ города план охраны общественного порядка на время паводка 2018 года, с информацией об обеспечении охраны общественного порядка в местах временного размещения граждан в случае эвакуации (спальный корпус школы № 1); охраны общественного порядка на территории п. Левинские Пески в случае подтопления; охраны общественного порядка в районе затопляемой территории порта. Информацию о принятых мерах направить председателю КЧС и ПБ города.

Отв.: Начальник Отдела МВД России по Таймырскому Долгано-Ненецкому району Григорьев С. Г.

Срок: 31.05.2018.

1.12. В целях контроля за обеспечением безопасности граждан на водных объектах организовать патрулирование территории водных объектов города Дудинки до окончания паводка. Информацию о проделанной работе направить председателю КЧС и ПБ города.

Отв.: Начальник Дудинского отделения ФКУ «Центр ГИМС МЧС России по Красноярскому краю» Жумак В. В., начальник Отдела МВД по Таймырскому Долгано-Ненецкому району Григорьев С. Г.

Срок: до окончания паводка.

1.13. Проработать вопрос с ЗТФ ПАО «ГМК «Норильский никель» по очистке дренажной трубы в районе ул. Горького, 67.

Отв.: Комитет ЖКХ Администрации города, ПТЭС АО «НТЭК» в г. Дудинка.

Срок: 31.05.2018.

1.14. Рекомендовать ЗТФ ПАО «ГМК «Норильский никель» обеспечить вывоз мусора с территории порта.

Отв.: ЗТФ ПАО «ГМК «Норильский никель».

Срок: 25.05.2018.

1.15. Рекомендовать ЗТФ ПАО «ГМК «Норильский никель» обеспечить уборку и вывоз мусора с территории от «0»-нулевого причала до дебаркадера.

Отв.: ЗТФ ПАО «ГМК «Норильский никель».

Срок: летний период 2018 года.

По второму вопросу:

2.1. Утвердить график патрулирования мест отдыха населения у воды, соблюдения запретов по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья на территории муниципального образования «Город Дудинка» в летний период 2018 года (приложение).

2.2. Организовать исполнение Плана мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья в весенне-летний период на территории муниципального образования «Город Дудинка» в 2018 году, утвержденный решением КЧС и ПБ города (протокол от 03.04.2018 № 3). Информацию о проведенной работе направить председателю КЧС и ПБ города.

Отв.: Начальники территориальных отделов Администрации города, руководители муниципальных учреждений и предприятий, руководители предприятий, учреждений и организаций независимо от форм собственности.

Срок: 25.06.2018, 25.07.2018, 25.08.2018.

2.3. Обеспечить установку на водных объектах поселков предупреждающих знаков о запрете купания в летний период согласно постановлению Администрации города от 04.06.2012 № 31. Информацию об исполнении направить председателю КЧС и ПБ города посредством факсимильной связи.

Отв.: Начальники территориальных отделов Администрации города.

Срок: 30.06.2018.

2.4. Предоставить информацию председателю КЧС и ПБ города об исполнении мероприятий согласно постановлениям Администрации города от 24.12.2012 № 81 «Об обеспечении безопасности людей на водных

объектах» и от 12.11.2015 № 57 «О запрете выезда и выхода на водные объекты в период интенсивного таяния льда и периоды ледостава».

Отв.: Начальники территориальных отделов Администрации города, МУП «Пассажиравтотранс», комитет ЖКХ Администрации города, МУП «КБУ», МАУ «ДСК», Городской комитет культуры, МБУ «Ритуал», МП «Дудинка», отдел первичного воинского учета Администрации города, руководители учреждений, организаций и предприятий независимо от форм собственности, расположенных на территории муниципального образования «Город Дудинка».

Срок: 31.05.2018.

2.5. Обеспечить установку на водных объектах города Дудинки в районе рыбозавода, дебаркадера, «О» - нулевого причала, за вертолетной площадкой «Гидропорт», предупреждающих знаков о запрете купания. Установить емкости под мусор в районе рыбозавода, дебаркадера, «О» - нулевого причала и за вертолетной площадкой «Гидропорт», организовать работу по вывозу мусора. Информацию об исполнении направить председателю КЧС и ПБ города.

Отв.: Комитет ЖКХ Администрации города.

Срок: 25.06.2018.

2.6. В целях обеспечения безопасности граждан на водных объектах города Дудинки в летний период 2018 года организовать патрулирование в районе водных объектов: рыбозавод, дебаркадер, «О» - нулевой причал и за вертолетной площадкой «Гидропорт».

Отв.: Начальник Дудинского отделения ФКУ «Центр ГИМС МЧС России по Красноярскому краю» Жумак В. В., начальник Отдела МВД по Таймырскому Долгано-Ненецкому району Григорьев С. Г.

Срок: июнь, июль, август 2018 года.

2.7. На официальном сайте города Дудинки обеспечить информирование граждан об обеспечении безопасности на водных объектах в период интенсивного таяния льда и весь период паводка, в летний период 2018 года; о прохождении ледохода на водных объектах муниципального образования «Город Дудинка».

Отв.: Начальник отдела общественных связей Ганул И. В.

Срок: регулярно, до окончания паводка; летний период 2018 года.

2.8. На официальном сайте города Дудинки обеспечить информирование граждан о мерах безопасности при отдыхе на природе на водных объектах муниципального образования «Город Дудинка».

Отв.: Начальник отдела общественных связей Ганул И. В.

Срок: июнь, июль, август 2018 года.

2.9. Рекомендовать Отделу МВД России по Таймырскому Долгано-Ненецкому району (Григорьев С. Г.) во время движения льда на р. Енисей организовать охрану общественного порядка по нижней объездной дороге в районе границ ЗТФ ПАО «ГМК «Норильский никель» и принять меры по недопущению выхода людей на опасные участки.

Отв.: Начальник Отдела МВД России по Таймырскому Долгано-Ненецкому району Григорьев С. Г.

Срок: до окончания паводка.

2.10. Обеспечить вывоз мусора из емкостей, установленных в районе рыбозавода, дебаркадера, «О» - нулевого причала и за вертолетной площадкой «Гидропорт».

Отв.: Генеральный директор МУП «КБУ» Чечеткин А. А.

Срок: летний период 2018 года.

2.11. Рекомендовать ЗТФ ПАО «ГМК «Норильский никель» обеспечить вывоз мусора (остающийся после разгрузки плодово - овощной продукции) с территории «0»-нулевого причала и гидропорта.

Отв.: ЗТФ ПАО «ГМК «Норильский никель».

Срок: в период летней навигации 2018 года.

2.12. Рекомендовать Дудинскому инспекторскому участку ФКУ «Центра ГИМС МЧС России по Красноярскому краю (Жумак В. В.):

– проводить разъяснительную работу о недопустимости выхода людей на водные объекты без спасательных жилетов, а также при неблагоприятных погодных условиях;

– вести патрулирование на водных объектах, в том числе во взаимодействии с сотрудниками ЛОП Таймырского ЛО МВД России и аварийно-спасательной службой Управления по делам ГО и ЧС Администрации муниципального района.

По третьему вопросу:

3.1. Утвердить график патрулирования мест отдыха населения по обеспечению пожарной безопасности на территории муниципального образования «Город Дудинка» в летний период 2018 года (приложение).

3.2. В целях проведения патрулирования в летний пожароопасный период 2018 года на территории поселков, а также прилегающей территории поселков, создать патрульные группы из числа членов общественного противопожарного формирования поселка, руководителей предприятий, организаций, учреждений поселка, участковых Отдела МВД России по Таймырскому Долгано-Ненецкому району для исключения возникновения пожаров из-за возгорания сухой травы, мусора. Составить графики проведения патрулирования, списки патрульных групп. Графики проведения патрулирования на летний пожароопасный период 2018 года, а также списки

патрульных групп направить председателю КЧС и ПБ города посредством факсимильной связи.

Отв.: Начальники территориальных отделов Администрации города.
Срок: 31.05.2018.

3.3. Взять под личный контроль исполнение Плана мероприятий по обеспечению пожарной безопасности в весенне-летний пожароопасный период 2018 года, утвержденный решением КЧС и ПБ города (протокол КЧС № 3 от 03.04.2018). Информацию об исполнении направлять председателю КЧС и ПБ города.

Отв.: Начальники территориальных отделов Администрации города.
Срок: согласно Плану.

3.4. Направлять председателю КЧС и ПБ Администрации города отчет о проделанной работе в области пожарной безопасности в табличной форме согласно распоряжению Руководителя Администрации города «Об организации контроля при исполнении первичных мер пожарной безопасности, проведении пожарно-профилактической работы на территории поселков муниципального образования «Город Дудинка» от 23.04.2016 № 60-Р.

Отв.: Начальники территориальных отделов Администрации города.
Срок: ежемесячно 25 числа, посредством факсимильной связи.

3.5. Представить председателю КЧС и ПБ города обобщенную информацию по исполнению Плана по обеспечению пожарной безопасности в весенне-летний пожароопасный период 2018 года.

Отв.: Начальники территориальных отделов Администрации города.
Срок: 20.09.2018.

3.6. Начальникам территориальных отделов Администрации города:

3.6.1. Организовать проведение дополнительных противопожарных инструктажей под роспись о мерах пожарной безопасности в быту, при проведении работ с открытым огнем, при проведении инструктажа особое внимание уделить мерам пожарной безопасности при отдыхе на природе работников предприятий, организаций, учреждений, при использовании открытого огня вне черты поселка.

3.6.2. Организовать и провести учебные тренировки по тушению условного пожара членами общественного противопожарного формирования поселка на особо важных объектах, и особенно в жилом секторе, провести тренировки по тушению условного пожара, как на территории поселка, так и вне поселка (при возможном возгорании сухой травы, мусора, возгорании территорий прилегающие к поселкам), уточнить планы привлечения сил и средств для целей пожаротушения.

3.6.3. Установить емкости с водой (бочки) на территории, прилегающей к поселку, в целях применения для тушения при возгорании сухой травы и мусора на прилегающей территории к поселку.

3.6.4. Исключить случаи сжигания мусора, выжигания сухой травы на территории поселка, а также на территории, прилегающей к поселку.

3.6.5. Организовать проведения сходов граждан поселка, провести противопожарные инструктажи на предприятиях, учреждениях, организациях под роспись о недопустимости сжигания мусора, травы на территории поселка и прилегающей территории к поселку, мерах пожарной безопасности в летний пожароопасный период при отдыхе на природе, а также в быту, при эксплуатации электробытовых нагревательных приборов, обратить внимание на недопустимость оставления детей без присмотра, исключив тем самым возникновение пожаров по причине неосторожного обращения с огнем, детской шалости с огнем, при эксплуатации бытовых электронагревательных приборов.

3.6.6. Провести инвентаризацию территории поселка, для определения возможности распространения пожаров с природных ландшафтов, прилегающей территории на объекты поселка (жилой сектор, ДЭС, котельные, склады ГСМ и другие), организовать силами общественных противопожарных формирований, руководителей предприятий, организаций и учреждений, участковых Отдела МВД России по Таймырскому Долгано-Ненецкому району, рейды по проверке территорий поселка, прилегающей территории поселка, в целях исключения возникновения пожаров по причине возгораний сухой травы, мусора, как на территории поселка, так и вне территории поселка, возгорания тундры, лесотундры вблизи территорий поселка, неосторожного обращения с огнем, в том числе несовершеннолетних лиц, а также граждан во время отдыха на природе. О проведенных мероприятиях направлять информацию председателю КЧС и ПБ города ежемесячно 25 числа в табличной форме посредством факсимильной связи.

3.6.7. Предоставить председателю КЧС и ПБ города информацию посредством факсимильной связи о наличии на территории поселка емкостей с водой с указанием принадлежности (предприятию, организации, учреждению, ИП), места установки, количества и емкости- вместимости.

Отв.: Начальники территориальных отделов Администрации города.

Срок: 31.05.2018.

3.6.8. Обеспечить установку в жилом секторе поселка емкостей с водой (бочек) для целей пожаротушения.

3.6.9. Провести комиссионный технический осмотр противопожарного комплекса «Огнеборец», подготовить к применению для целей пожаротушения в случае возникновения пожара на территории поселка. Акт о проведении технического осмотра, исправности и готовности к применению направить председателю КЧС и ПБ города посредством факсимильной связи.

Отв.: Начальники территориальных отделов Администрации города.
Срок: 05.06.2017.

3.6.10. Провести противопожарные инструктажи под роспись с лицами, ведущими традиционный образ жизни и занимающимися традиционной хозяйственной деятельностью коренных малочисленных народов севера, выезжающих в тундру, лесотундру для организации своей деятельности.

Информацию о проведенных противопожарных мероприятиях направить посредством факсимильной связи председателю КЧС и ПБ города.

Отв.: Начальники территориальных отделов Администрации города.
Срок: 25.06.2018, 25.07.2018, 25.08.2018.

3.6.11. Направить председателю комиссии КЧС и ПБ города список членов общественного противопожарного формирования поселка с указанием Ф.И.О. полностью, места работы, адрес проживания, номер домашнего телефона.

Отв.: Начальники территориальных отделов Администрации города.
Срок: 31.05.2018 посредством факсимильной связи.

3.6.12. Провести проверки исправного состояния автономных пожарных извещателей установленных в жилом секторе поселка, акт проверки направить председателю комиссии КЧС и ПБ города.

Отв.: Начальники территориальных отделов Администрации города.
Срок: 10.07.2018.

3.6.13. Организовать в летний период на базе пришкольных детских лагерей пожарно-профилактическую работу среди детей, направленную на обучение, пропаганду знаний в области пожарной безопасности при нахождении дома, отдыхе на природе, осторожном обращении с огнем, при эксплуатации бытовых электронагревательных приборов, умелому обращению с огнетушителями, контролем исправного состояния автономных пожарных извещателей установленных в жилом секторе поселков.

3.7. Организовать проведение дополнительных противопожарных инструктажей под роспись, о мерах пожарной безопасности при проведении работ с открытым огнем в черте города, особое внимание уделить мерам пожарной безопасности при отдыхе на природе работников предприятий, организаций, учреждений, при использовании открытого огня вне черты

города. Информацию об исполнении направить председателю КЧС и ПБ города.

Отв.: Руководители муниципальных учреждений и предприятий, руководители предприятий, учреждений и организаций независимо от форм собственности.

Срок: 25.06.2018, 25.07.2018, 25.08.2018.

3.8. На официальном сайте города Дудинки разместить информацию о соблюдении мер пожарной безопасности в летний пожароопасный период 2018 года в быту, при отдыхе на природе, при эксплуатации бытовых электронагревательных приборов, недопустимости сжигания сухой травы, мусора на территории поселков, города Дудинки, а также вне территории поселков и вне территории города. Необходимости осторожного обращения с огнем в быту, на производстве и при отдыхе на природе.

Отв.: Начальник отдела общественных связей Ганул И. В.

Срок: июнь, июль, август 2018 года.

3.9. При проведении субботников на территории города Дудинки, а также на территории поселков запретить и не допускать сжигание мусора, обеспечить вывоз на мусорную свалку. Контроль за обеспечением недопустимости сжигания мусора возложить на руководителей предприятий, учреждений и организаций независимо от форм собственности.

3.10. На официальном сайте города Дудинки обеспечить информирование граждан, руководителей предприятий, организаций и учреждений о проведении на территории муниципального образования «Город Дудинка» с 01.06.2018 по 30.06.2018 «Месячника пожарной безопасности», согласно постановлению Администрации города от 17.05.2018 № 47.

Отв.: Начальник отдела общественных связей Ганул И. В.

Срок: 31.05.2018, июнь 2018 года.

3.11. Провести проверку жилых зданий гостиничного типа в целях выявления скопившегося мусора, сгораемых материалов, посторонних предметов на этажах, организовать контроль по уборке в случае выявления скоплений мусора, сгораемых материалов, других посторонних предметов, затрудняющих эвакуацию жителей домов гостиничного типа и способствующих возгоранию, о проведенных мероприятиях направить информацию председателю КЧС и ПБ города.

Отв.: Комитет ЖКХ Администрации города.

Срок: 30.06.2018.

3.12. В рамках исполнения указания Губернатора Красноярского края (протокол от 09.03.2017 № 53), в целях обеспечения безопасного прохождения пожароопасного периода на территории муниципального

образования «Город Дудинка» принять меры по ликвидации мест скоплений мусора на территории муниципального образования «Город Дудинка», о принятых мерах предоставить информацию председателю КЧС и ПБ города.

Отв.: Комитет ЖКХ Администрации города.

Срок: 30.08.2018.

3.13. Предоставить главному эксперту по вопросам ГО и ЧС информацию о средствах, затраченных на ремонт электропроводки и печного отопления в 2018 году в поселках, суммах финансовых средств, заложенных на ремонт электропроводки и печного отопления в 2018 году.

Отв.: Комитет ЖКХ Администрации города.

Срок: 30.09.2018.

3.14. Организовать проверку пожарных гидрантов, расположенных на территории города. Результаты проверок направить председателю КЧС и ПБ города.

Отв.: Начальник ФГКУ «31 отряд федеральной противопожарной службы по Красноярскому краю» Николаев А. В., комитет ЖКХ Администрации города.

Срок: 30.06.2018.

По четвертому вопросу:

4.1. Активизировать работу по вывозу снега с дворовых территорий города и еженедельно информировать Администрацию города о проделанной работе до полного завершения.

Отв.: Генеральный директор АО «Таймырбыт Тетенькин Д. В.

4.2. Регулярно выполнять очистку территорий, прилегающих к крыльцам жилых домов от наледи с посыпкой противогололедными материалами.

Отв.: Генеральный директор АО «Таймырбыт Тетенькин Д. В.

4.3. Активизировать работу по очистке улично-дорожной сети и вывозу снежных накоплений из мест временного складирования в специальные места снежного отвала. Еженедельно информировать Администрацию города о проделанной работе, до полного завершения.

Отв.: ИП Малачинский А. К.

Председатель Комиссии

С. М. Батыль