

# Администрация города Дудинки

---

## ПРОТОКОЛ № 09

### заседания комиссии по чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности

20 ноября 2015 года

#### **Председествовал:**

Батыль Сергей Михайлович – Руководитель Администрации города Дудинки

#### **Присутствовали члены комиссии:**

Дьяченко – эксперт по вопросам ГО и ЧС Администрации города

Александр Михайлович – первый заместитель Руководителя Администрации города

Ганул Роман Викторович – заместитель Руководителя Администрации города

Квасова Янина Иосифовна – заместитель Руководителя Администрации города

Жиганова Татьяна Евгеньевна – заместитель Руководителя Администрации города

Федоренко Олег Викторович – заместитель начальника полиции Отдела МВД России по ТДНМр

Лапко Евгений Алексеевич – начальник отдела организации и взаимодействия по поиску и спасанию людей во внутренних водах и территориальном море Управления ГО и ЧС Администрации муниципального района

Печурин Сергей Васильевич – начальник ОНД ПО ТДНМР

Гурский Николай Алексеевич – первый заместитель генерального директора ОАО «Таймырбыт»

Усов Алексей Владимирович – главный инженер ПТЭС г. Дудинка АО «НТЭК»

#### **Приглашенные:**

Киричук Екатерина Юрьевна – ведущий специалист организационного отдела Комитета по обеспечению деятельности органов местного самоуправления

Друппова Татьяна Александровна – начальник Управления образования по ТДНМр

#### **Рассматриваемые вопросы:**

1. Обеспечение пожарной безопасности в период новогодних и рождественских праздников.

2. Обеспечение антитеррористической защищенности в период новогодних и рождественских праздников.

3. Обеспечение безопасности при выходе, выезде, на лед, а также в тундру на любой автотранспортной технике.

## **Выступающие:**

Заслушав и обсудив выступления, в целях предотвращения возникновения чрезвычайных ситуаций, **комиссия решила:**

### **По первому вопросу:**

1. Организовать проведение противопожарных мероприятий согласно постановления Администрации города Дудинки от 12.11.2015 №57 «О проведении на территории муниципального образования «Город Дудинка» декады «Пожарная Безопасность». О проведенных мероприятиях направить Информацию в Администрацию города.

Отв.: Руководители предприятий, организаций, независимо от форм собственности.

Срок: 21.12.2015.

### 2. Установить личный контроль за:

- обеспечением пожарной безопасности, соблюдением противопожарного режима в местах проведения праздничных мероприятий, а также с массовым пребыванием людей;

- организацией и проведением электрогазосварочных работ, других огневых работ на подведомственных объектах;

- использованием, применением пиротехнической и электротехнической продукции (бенгальские огни, хлопушки, электрогирлянды, нагревательные электроприборы);

- наличием и исправности средств первичного пожаротушения (огнетушители, внутренние пожарные краны);

- исправностью систем автоматической пожарной сигнализации;

- запретить использование пиротехнической продукции на объектах в местах проведения праздничных мероприятий с массовым пребыванием людей;

- организацией и проведением противопожарных инструктажей с работниками предприятий, организаций, учреждений на тему пожарной безопасности в быту и на производстве под роспись;

- обеспечить готовность объектовых противопожарных формирований в случае возникновения пожара, другой чрезвычайной ситуации;

- обеспечить проверку помещений, отключение электроэнергии, электроосвещения, компьютерной техники, бытовых электронагревательных приборов перед закрытием объектов;

- организацией дежурства в период новогодних и рождественских праздников, проведением дополнительных инструктажей с дежурным персоналом под роспись;

- организацией проверок объектов ответственными дежурными не реже двух раз в сутки в период новогодних и рождественских праздников»;

- проведением учебных тренировок по тушению условного пожара на объектах с эвакуацией персонала и посетителей;

- о проведенных противопожарных мероприятиях направить информацию в Администрацию города.

Отв.: Руководители предприятий, организаций, независимо от форм собственности.

Срок: 21.12.2015.

Руководителям муниципальных учреждений: Генеральному директору МУП «КБУ» Чечеткину А. А., директору МАУ «ДСК» Чепурных Л. В., директору МУП «Пассажиравтотранс» Батурину О. В., заместителю Руководителя Администрации - председателю Комитета культуры, молодежной политики и спорта Администрации города Жигановой Т. Е., директору МБУ «Ритуал» Аладину С. Н., председателю Комитета ЖКХ Кондриной С.Д., начальнику службы транспортного обеспечения Администрации города Мясникову С.А., председателю Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации города Лейнерту А. К., и.о. директора МАУ «Арктика плюс» Титову Ю.В., начальнику отдела первичного воинского учета Администрации города Жеребцову А. М., об установлении личного контроля по проведенным противопожарным мероприятиям, доложить служебной запиской Руководителю Администрации города 21.12.2015.

3. Предоставить Руководителю Администрации города оперативный план действий нештатных аварийно-спасательных формирований с учетом наличия работников на период новогодних и рождественских праздников (отпуск, болезнь, командировка), а также с указанием привлекаемой техники в случае возникновения нештатной ситуации на территории муниципального образования «Город Дудинка»

Отв.: Батурин О.В., Чепурных Л.В., Аладин С.Н., Чечеткин А.А.

Срок: 15.12.2015.

4.

- организовать дежурство руководящего состава МУП «КБУ» для контроля за соблюдением противопожарного режима в зданиях универсама «Норильск», Дом быта «Заполярье», «Торговый центр», гостиница «Енисейские огни» в период новогодних и рождественских праздников, организовать проверку данных зданий перед закрытием, график дежурства предоставить Руководителю Администрации города;

- запретить использование в зданиях Дома быта «Заполярье», «Торговый центр», универсам «Норильск» электронагревательных бытовых приборов, провести на данных объектах противопожарные инструктажи с арендаторами помещений под роспись;

- организовать и провести работу по запрету торговли пиротехнической продукцией в зданиях и помещениях не соответствующих нормативным требованиям при реализации пиротехнической продукцией, а именно универсама «Норильск», Дом быта «Заполярье», «Торговый центр», О проведенной работе предоставить информацию Руководителю Администрации города Дудинки.

Отв.: Чечеткин А.А.

Срок: 21.12.2015.

5. Рекомендовать организовать и провести с учащимися образовательных учреждений расположенных на территории муниципального образования «Город

Дудинка» внеклассные часы на тему: «Меры пожарной безопасности в быту», мерах пожарной безопасности в жилых помещениях, при эксплуатации электронагревательных приборов и печного отопления, безопасного обращения с пиротехническими изделиями и электрическими гирляндами, в здании школы, при проведении массовых праздничных мероприятий, организовать и провести утренники в дошкольных учреждениях на тему пожарной безопасности. О проведенных противопожарных мероприятиях направить информацию Руководителю Администрации города Дудинки.

Отв.: Начальник управления образования Администрации ТДНМР Друппова Т.А.

Срок: 21.12.2015.

6. Рекомендовать отделу МВД РФ по ТДНМР:

- провести силами участковых отдела МВД проверки мест проживания неблагополучных семей, лиц ведущих асоциальный образ жизни;
- оказать помощь начальникам территориальных отделов при проведении противопожарных мероприятий в период подготовки и проведения новогодних и рождественских праздников на территории поселков;
- организовать комплекс мероприятий по выявлению незаконного ввоза, хранения, пиротехнических средств, запрещенных к реализации на территории Российской Федерации;
- разработать и предоставить в Администрацию города Дудинки план мероприятий по охране общественного порядка на улицах города и в местах массового отдыха людей на период новогодних и Рождественских праздников;
- совместно с начальниками территориальных отделов провести проверки в период новогодних и рождественских праздников качества дежурства дежурного персонала котельных и дизельных на территории поселков, особенно в ночное время;
- о проведенных мероприятиях, а также согласно постановления Администрации города Дудинки от 12.11.2015 №57 направить информацию Руководителю Администрации города.

Отв.: Начальник отдела МВД РФ по ТДНМР Григорьев С.Г.

Срок: 21.12.2015.

7. Рекомендовать Отделу надзорной деятельности МЧС РФ по ТДНМР провести целевые проверки соблюдения правил противопожарного режима предприятий, учреждений организаций, соблюдения норм и требований пожарной безопасности при реализации пиротехнических изделий. О проведенных мероприятиях, а также выявленных нарушениях направить информацию Руководителю Администрации города Дудинки.

Отв.: Начальник ОНД по ТДНМР Печурин С.В.

Срок: 21.12.2015.

8. Отделу общественных связей Администрации города проинформировать жителей муниципального образования «Город Дудинка»: о мерах пожарной

безопасности в период подготовки и проведения новогодних и рождественских праздников, о проведении на территории муниципального образования Город Дудинка декады «Пожарная Безопасность» в соответствии постановления Администрации города от 12.11.2015 №54, о запрете выезда и выхода на водные объекты в период интенсивного таяния льда и периоды ледостава в соответствии постановления Администрации города от 12.11.2015 №57.

Отв.: и.о. начальника отдела общественных связей Волкова Ю.В.  
Срок: 21.12.2015.

9. Начальникам территориальных отделов поселков:

- взять под личный контроль, организацию и проведение противопожарных мероприятий согласно постановления Администрации города Дудинки от 12.11.2015 №57 «О проведении на территории муниципального образования «Город Дудинка» декады «Пожарная Безопасность». О проведенных мероприятиях направить Информацию Руководителю Администрации города;

- установить личный контроль за проведением противопожарных мероприятий на территории поселков;

- организовать дежурство на объектах поселка, подготовить план-график обхода котельных, дизельных, других особоважных объектов, силами общественного противопожарного формирования поселка, участковых уполномоченных отдела МВД РФ по ТДНМР, другими общественными организациями;

- провести проверки мест проживания неблагополучных семей, многодетных семей, одиноких пенсионеров и инвалидов, лиц ведущих асоциальный образ жизни, детей и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, провести противопожарные инструктажи о мерах пожарной безопасности при эксплуатации электробытовых нагревательных приборов, печного отопления, использовании пиротехнических изделий, электрогирлянд в новогодние и рождественские праздники под роспись;

- работниками территориального отдела, организовать проверку помещений территориальных отделов не реже двух раз в сутки в период новогодних и рождественских праздников;

- совместно с участковыми уполномоченными отдела МВД РФ по ТДНМР провести проверки в период новогодних и рождественских праздников качества дежурства дежурного персонала дизельных и котельных на территории поселков, особенно в ночное время;

- провести проверки и обеспечить готовность всех имеющихся сил и средств, техники, пожаротушения, а также общественного противопожарного формирования поселков к тушению пожаров в жилом секторе и других объектах поселков, информацию о проведенных мероприятиях направить Руководителя Администрации города;

- обеспечить проверки зданий всех производственных, социальных, с массовым пребыванием людей, и других зданий на предмет обеспечения пожарной безопасности наличия и исправности первичных средств пожаротушения в период подготовки и проведения новогодних и рождественских праздников обеспечить

личный контроль в период проведения праздничных мероприятий, а также проверки всех помещений и зданий перед закрытием на выходные и праздничные дни. Информацию об исполнении направить Руководителю Администрации города;

- провести дополнительные инструктажи-заяния с общественным противопожарным формированием поселка на тему готовности оперативного реагирования при возникновении пожара на территории поселка, другой чрезвычайной ситуации;

- рассмотреть возможность установки огнетушителей в квартирах жилого сектора поселка, членов общественного противопожарного формирования по месту жительства, других лиц принимающих активное участие в вопросах обеспечения пожарной безопасности поселка. предоставить список Руководителю Администрации города с указанием Ф.И.О. полностью, адреса проживания, должность, номер домашнего телефона, лиц где будут устанавливаться огнетушители;

- обеспечить проверку помещений, отключения электроэнергии, электроосвещения, компьютерной техники, бытовых электроприборов перед закрытием объектов;

- на основании распоряжения от 23.04.2015 №60-Р направить Руководителю Администрации города Дудинки к 25.12.2015:

1. План выполнения первичных мер пожарной безопасности, проведения пожарно-профилактических мероприятий на территории поселка на 2016 год.

2. План привлечения сил и средств ОПФ поселка, ОПФ предприятий, организаций, учреждения, в случае возникновения пожара на территории поселка, а также при возникновении ЧС природного или техногенного характера.

3. План пожарно-профилактической работы общественного противопожарного формирования поселка.

4. Список общественного противопожарного формирования поселка с указанием фамилии, имени, отчества, домашний адрес, место работы, должность, номер домашнего телефона.

5. Список адресов мест установки автономных пожарных извещателей в жилом секторе поселка с указанием Ф.И.О. проживающих, категорией риска проживающих лиц.

6. Список адресов мест проживания многодетных семей, неблагополучных семей, одиноких пенсионеров и инвалидов, лиц ведущих асоциальный образ жизни с указанием Ф.И.О., адрес проживания, категорией риска.

7. Перечень имеющихся средств пожаротушения (огнетушители, шанцевый инструмент, мотопомпы, другие противопожарные средства) территориального отдела поселка, а также на объектах расположенных, на территории поселка включая приспособленную и иную технику, привлекаемую в случае возникновения пожара.

8. Перечень требующихся средств пожаротушения, противопожарного инвентаря, оборудования, другой техники для ликвидации пожаров (приложение № 8).

9. Перечень направленных использованных огнетушителей в Администрацию города Дудинки с указанием количества, типа и марки.

10. Схема (алгоритм) оповещения о возникновении пожара, ЧС природного или техногенного характера, начальника территориального отдела, общественного противопожарного формирования поселка, общественных противопожарных формирований предприятий, организаций, учреждений поселка, руководителей предприятий, учреждений, организаций расположенных на территории поселка.

11. Отчет о проделанной работе за четвертый квартал в области пожарной безопасности на территории поселка.

Отв.: начальники территориальных отделов поселков города.

Срок: 21.12.2015.

### **По второму вопросу:**

1.

- осуществить комплекс дополнительных мероприятий, направленных на предупреждение возможных чрезвычайных ситуаций на подведомственных объектах, объектах инфраструктуры и жизнеобеспечения;

- во взаимодействии с обслуживающим персоналом объектов принять исчерпывающие меры безопасности, направленные на соблюдение порядка доступа в служебные и производственные помещения, обеспечения их безопасности;

- обеспечить проведение инструктажей, с работниками объектов, дежурным персоналом, по вопросам антитеррористической безопасности, в том числе по организации порядка действий при возникновении террористических угроз и чрезвычайной ситуации, уточнить планы эвакуации, провести тренировки на объектах с целью отработки слаженности действий при проведении мероприятий при эвакуации в случае угрозы совершения теракта;

- на объектах провести информационно - пропагандистские мероприятия, направленные на повышение бдительности работников, обратив особое внимание на доведение до их сведения о способах оповещения при угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций;

- ужесточить контроль проноса на объекты пиротехнических средств, газосодержащих емкостей и других взрывоопасных материалов;

- установить контроль за предметами, вещами, (сумки, коробки) другими изделиями, оставленными без присмотра на длительное время в помещениях, зданиях предприятий, организаций, учреждений;

- принять меры по ограничению доступа посторонних лиц в помещения служебных, административных и производственных зданий;

- о проведенных мероприятиях направить информацию Руководителю Администрации города Дудинки;

Отв.: Руководители предприятий, организаций, учреждений независимо от форм собственности.

Срок: 21.12.2015.

Руководителям муниципальных учреждений: Генеральному директору МУП «КБУ» Чечеткину А. А., директору МАУ «ДСК» Чепурных Л. В., директору МУП «Пассажиравтотранс» Батурину О. В., заместителю Руководителя Администрации - председателю Комитета культуры, молодежной политики и спорта Администрации города Жигановой Т. Е., директору МБУ «Ритуал» Аладину С. Н., председателю

Комитета ЖКХ Кондриной С.Д., начальнику службы транспортного обеспечения Администрации города Мясникову С.А., председателю Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации города Лейнерту А. К., и.о. директора МАУ «Арктика плюс» Титов Ю.В., начальнику отдела первичного воинского учета Администрации города Жеребцову А. М., о проведенных мероприятиях доложить служебной запиской Руководителю Администрации города 21.12.2015.

2. Провести проверку в жилом фонде города надежность закрытия входов в чердачные помещения в жилых домах, направить информацию Руководителю Администрации города о количестве не закрытых входов в чердачные помещения, требующемся количестве замков и сумм финансирования на их приобретение.

Отв.: Генеральный директор АО «Таймырбыт» Купреенко К.В.

Срок. Исп. 21.12.2015

### **По третьему вопросу:**

1.

- организовать и провести работу в коллективах предприятий, организаций, учреждений города по ознакомлению всех работников с постановлением Администрации города от 12.11.2015 №57 «о запрете выезда и выхода на водные объекты в периоды интенсивного таяния льда и периоды ледостава» под роспись;

- организовать проведение инструктажей под роспись, на предмет обеспечения мер безопасности, а также опасности при выходе на лед, движения по льду на любой автотранспортной технике, а также своевременной передачи информации при выходе в тундру на охоту или отдых оперативному дежурному управлению ГО и ЧС муниципального района. Информацию о проведенной работе направить Руководителю Администрации города;

- в связи с возможным установлением с конца ноября 2015 года до конца января 2016 года на территории муниципального образования «Город Дудинка» аномально низкой температурой наружного воздуха, в указанный период значительно возрастает количество обращений граждан в управление по делам ГОЧС Администрации района, которые в личных целях выезжают из населенных пунктов, но к месту назначения не могут прибыть из-за поломок автомобильной и снегоходной техники. Как показывает практика, поломки автотранспортной техники связаны с эксплуатацией ее в условиях аномально низких температур и перемерзанием топлива. Учитывая расстояние между населенными пунктами и отсутствием инфраструктуры по пути следования, граждане в таких условиях подвергают свою жизнь и здоровье опасности. Руководителям предприятий, организаций, учреждений, начальникам территориальных отделов довести данную информацию до всех работников, провести разъяснительную работу среди граждан, и рекомендовать воздержаться от поездок на личной автомобильной и снегоходной технике в условиях аномально низких температур. Информацию о проделанной работе направить руководителю Администрации города.

Отв.: Руководители предприятий, организаций, учреждений, независимо от форм собственности, Начальники территориальных отделов Администрации города.

Срок: 21.12.2015.



Руководителям муниципальных учреждений: Генеральному директору МУП «КБУ» Чечеткину А. А., директору МАУ «ДСК» Чепурных Л. В., директору МУП «Пассажиравтотранс» Батурину О. В., заместителю Руководителя Администрации - председателю Комитета культуры, молодежной политики и спорта Администрации города Жигановой Т. Е., директору МБУ «Ритуал» Аладину С. Н., председателю Комитета ЖКХ Кондриной С.Д., начальнику службы транспортного обеспечения Администрации города Мясникову С.А., председателю Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации города Лейнерту А. К., и.о. директора МАУ «Арктика плюс» Титову Ю.В., начальнику отдела первичного воинского учета Администрации города Жеребцову А. М., о проведенных мероприятиях доложить служебной запиской Руководителю Администрации города 21.12.2015.

**Председатель Комиссии**

**С. М. Батыль**