

**АГЕНТСТВО ПО РАЗВИТИЮ СЕВЕРНЫХ ТЕРРИТОРИЙ  
И ПОДДЕРЖКЕ КОРЕННЫХ МАЛОЧИСЛЕННЫХ НАРОДОВ  
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**ПРИКАЗ**

06.05.2026

г. Красноярск

№ 49-0

О внесении изменений в приказ агентства по развитию северных территорий и поддержке коренных малочисленных народов Красноярского края от 30.06.2025 № 56-о «Об утверждении Порядка и условий предоставления грантов в виде субсидий в целях сохранения традиционного образа жизни коренных малочисленных народов Российской Федерации, проживающих на территории Красноярского края, в том числе номинаций конкурса по отбору грантовых проектов, порядка отбора грантовых проектов, предельных размеров грантовой поддержки по каждой номинации и порядка определения размера грантовой поддержки, порядка предоставления отчетности получателями грантов, а также порядка возврата средств в краевой бюджет в случае нарушения условий их предоставления»

В соответствии со статьями 78, 78.1, 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», статьей 103 Устава Красноярского края, статьей 7 Закона Красноярского края от 18.12.2008 № 7-2617 «О бюджетном процессе в Красноярском крае», статьей 17 Закона Красноярского края от 25.11.2010 № 11-5343 «О защите исконной среды обитания и традиционного образа жизни коренных малочисленных народов, проживающих в Красноярском крае», постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 520-п «Об утверждении государственной программы Красноярского края «Сохранение и развитие традиционного образа жизни и хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов», постановлением Правительства Красноярского края от 28.12.2023 № 1093-п «О реализации пункта 4 статьи 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации», постановлением Правительства Красноярского края от 04.06.2025 № 483-п «О предоставлении субсидий по результатам проведения отборов юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, включая гранты в форме субсидий, в сфере развития северных и арктических территорий и поддержки коренных малочисленных народов Красноярского края», Положением об агентстве по развитию северных территорий

и поддержке коренных малочисленных народов Красноярского края, утвержденным указом Губернатора Красноярского края от 10.12.2024 № 381-ут ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ агентства по развитию северных территорий и поддержке коренных малочисленных народов Красноярского края от 30.06.2025 № 56-о «Об утверждении Порядка и условий предоставления грантов в виде субсидий в целях сохранения традиционного образа жизни коренных малочисленных народов Российской Федерации, проживающих на территории Красноярского края, в том числе номинаций конкурса по отбору грантовых проектов, порядка отбора грантовых проектов, предельных размеров грантовой поддержки по каждой номинации и порядка определения размера грантовой поддержки, порядка предоставления отчетности получателями грантов, а также порядка возврата средств в краевой бюджет в случае нарушения условий их предоставления» следующие изменения:

преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии со статьями 78, 78.1, 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», статьей 103 Устава Красноярского края, статьей 7 Закона Красноярского края от 18.12.2008 № 7-2617 «О бюджетном процессе в Красноярском крае», статьей 17 Закона Красноярского края от 25.11.2010 № 11-5343 «О защите исконной среды обитания и традиционного образа жизни коренных малочисленных народов, проживающих в Красноярском крае», постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 520-п «Об утверждении государственной программы Красноярского края «Сохранение и развитие традиционного образа жизни и хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов», постановлением Правительства Красноярского края от 28.12.2023 № 1093-п «О реализации пункта 4 статьи 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации», постановлением Правительства Красноярского края от 04.06.2025 № 483-п «О предоставлении субсидий по результатам проведения отборов юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, включая гранты в форме субсидий, в сфере развития северных и арктических территорий и поддержки коренных малочисленных народов Красноярского края», Положением об агентстве по развитию северных территорий и поддержке коренных малочисленных народов Красноярского края, утвержденным указом Губернатора Красноярского края от 10.12.2024 № 381-ут ПРИКАЗЫВАЮ:»;

пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить Порядок и условия предоставления грантов в виде субсидий в целях сохранения традиционного образа жизни коренных

малочисленных народов Российской Федерации, проживающих на территории Красноярского края, в том числе номинации конкурса по отбору грантовых проектов, порядок отбора грантовых проектов, предельных размеров грантовой поддержки по каждой номинации и порядок определения размера грантовой поддержки, порядок предоставления отчетности получателями грантов, а также порядок возврата средств в краевой бюджет в случае нарушения условий их предоставления согласно приложению.»;

Порядок и условия предоставления грантов в виде субсидий в том числе номинации конкурса, порядок отбора грантовых проектов, предельных размеров грантовой поддержки по каждой номинации и порядок определения размера грантовой поддержки, порядок предоставления отчетности получателями грантов, а также порядок возврата средств в краевой бюджет в случае нарушения условий их предоставления изложить в редакции согласно приложению.

2. Опубликовать приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации Красноярского края» ([www.zakon.krskstate.ru](http://www.zakon.krskstate.ru)).

3. Приказ вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

Руководитель агентства



А.Н. Нарчуганов

Приложение к приказу агентства  
по развитию северных  
территорий и поддержке  
коренных малочисленных  
народов Красноярского края  
от 06.05.2026 № 49-0

Приложение № 1 к приказу  
агентства по развитию северных  
территорий и поддержке  
коренных малочисленных  
народов Красноярского края  
от 30.06.2025 № 56-о

Порядок и условия предоставления грантов в виде субсидий в целях сохранения традиционного образа жизни коренных малочисленных народов Российской Федерации, проживающих на территории Красноярского края, в том числе номинации конкурса по отбору грантовых проектов, порядок отбора грантовых проектов, предельных размеров грантовой поддержки по каждой номинации и порядок определения размера грантовой поддержки, порядок предоставления отчетности получателями грантов, а также порядок возврата средств в краевой бюджет в случае нарушения условий их предоставления

## 1. Общие положения

1.1. Порядок и условия предоставления грантов в виде субсидий в целях сохранения традиционного образа жизни коренных малочисленных народов Российской Федерации, проживающих на территории Красноярского края, в том числе номинации конкурса по отбору грантовых проектов, порядок отбора грантовых проектов, предельных размеров грантовой поддержки по каждой номинации и порядок определения размера грантовой поддержки, порядок предоставления отчетности получателями грантов, а также порядок возврата средств в краевой бюджет в случае нарушения условий их предоставления (далее – Порядок) определяет общие положения предоставления грантов, порядок проведения отбора получателей грантов, условия и порядок предоставления грантов, требования к предоставлению отчетности, осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления грантов и ответственности за их нарушение.

1.2. Для целей Порядка используются следующие понятия:

грант – целевое бюджетное финансирование в форме субсидии, предоставляемое грантополучателю на конкурсной основе;

участник отбора – юридическое лицо, община коренных малочисленных народов Российской Федерации, проживающих на территории Красноярского края

(далее – малочисленные народы), общественная организация малочисленных народов, краевая государственная или муниципальная образовательная организация или организации культуры (за исключением казенного учреждения), осуществляющая свою деятельность на территории Красноярского края, либо физическое лицо, в том числе гражданин, осуществляющий предпринимательскую деятельность без образования юридического лица (далее – индивидуальный предприниматель), представившее (ая, ий) грантовый проект на конкурс по отбору грантовых проектов;

грантополучатель – участник отбора, признанный победителем конкурса по отбору грантовых проектов;

номинация – наименование темы в рамках направления, по которой разрабатывается грантовый проект;

индивидуальное маркирование – нанесение на тело индивидуально определённого животного, закрепление на теле или введение в тело индивидуально определённого животного средств маркирования;

информационная система – Федеральная государственная информационная система в области ветеринарии;

БК РФ – Бюджетный кодекс Российской Федерации;

ЕГРЮЛ – единый государственный реестр юридических лиц;

ЕГРИП – единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей;

ГИИС – государственная интегрированная информационная система управления общественными финансами «Электронный бюджет»;

единый портал – единый портал бюджетной системы Российской Федерации в сети Интернет;

заявка – предложение (заявка) об участии в отборе;

агентство – агентство по развитию северных территорий и поддержке коренных малочисленных народов Красноярского края;

объявление – объявление о проведении отбора;

органы финансового контроля – Счетная палата Красноярского края и служба финансово-экономического контроля и контроля в сфере закупок Красноярского края;

сеть Интернет – информационно-телекоммуникационная сеть Интернет;

сайт агентства – официальный сайт агентства в сети Интернет по адресу: [www.24sever.ru](http://www.24sever.ru);

сайт Минюста России – официальный сайт Министерства юстиции Российской Федерации в сети Интернет по адресу: [www.minjust.gov.ru](http://www.minjust.gov.ru);

СМИ – средства массовой информации;

сайт Росфинмониторинга – официальный сайт Федеральной службы по финансовому мониторингу в сети Интернет по адресу: [www.fedsfm.ru](http://www.fedsfm.ru);

соглашение – соглашение о предоставлении гранта, заключаемое между агентством и получателем гранта;

семейный проект – грантовый проект, реализация которого предусматривает трудоустройство членов семьи руководителя проекта;

типовая форма – типовая форма соглашения, утвержденная

в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

усиленная подпись – усиленная квалифицированная электронная подпись;

Федеральный закон № 63-ФЗ – Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;

ФНС России – Федеральная налоговая служба;

экранные формы – экранные формы веб-интерфейса ГИИС.

1.3. Гранты предоставляются грантополучателям на реализацию целей, установленных направлением грантового проекта в соответствии с ведомственным проектом «Развитие традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Российской Федерации» государственной программы Красноярского края «Сохранение и развитие традиционного образа жизни и хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов», утвержденной постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 520-п «Об утверждении государственной программы Красноярского края «Сохранение и развитие традиционного образа жизни и хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов». Грант может быть использован только на цели и задачи, заявленные в грантовом проекте в соответствии с направлениями, предусмотренными пунктом 1.4 Порядка.

1.4. Гранты предоставляются по следующим направлениям:

«Поддержка традиционной хозяйственной деятельности малочисленных народов» (далее – направление 1);

«Поддержка культуры, национальных языков, традиционных видов спорта и традиционного образа жизни малочисленных народов» (далее – направление 2).

1.4.1. В рамках направления 1 предусмотрены следующие номинации:

1) «Организация сбора (добычи) и реализации продукции традиционных видов хозяйственной деятельности малочисленных народов» (далее – номинация 1);

2) «Организация производства и реализации пищевой продукции и напитков, произведенных на основе продукции традиционной хозяйственной деятельности малочисленных народов (за исключением мяса дикого северного оленя)» (далее – номинация 2);

3) «Организация производства и реализации непищевой продукции традиционной хозяйственной деятельности малочисленных народов (за исключением мяса дикого северного оленя)» (далее – номинация 3);

4) «Приобретение поголовья домашних северных оленей» (далее – номинация 4);

5) «Приобретение оленегонных, ездовых и охотничьих собак» (далее – номинация 5);

6) «Обновление материально-технической и кормовой базы оленеводческих хозяйств» (далее – номинация 6);

7) «Обеспечение научно-исследовательских работ с целью развития домашнего северного оленеводства как вида традиционной хозяйственной

деятельности коренных малочисленных народов Российской Федерации» (далее – номинация 7).

В рамках направления 2 предусмотрены следующие номинации:

1) «Приобщение детей и подростков к родной культуре, языку, национальным видам спорта и традиционным видам хозяйственной деятельности малочисленных народов» (далее – номинация 8);

2) «Проведение образовательных мероприятий для общин малочисленных народов по вопросам осуществления предпринимательской деятельности» (далее – номинация 9).

1.4.2. Реализация грантовых проектов осуществляется до 31 декабря года предоставления грантовой поддержки.

1.4.3. Предельный размер грантовой поддержки составляет:

1) по номинации 1 – до 1 000,0 тыс. рублей;

2) по номинациям 2, 3 – до 2 000,0 тыс. рублей (семейный проект – до 2 500,0 тыс. рублей);

3) по номинации 4 – до 7 500,0 тыс. рублей;

4) по номинации 5 – до 500,0 тыс. рублей;

5) по номинации 6 – в зависимости от количества поголовья домашних северных оленей, имеющегося у заявителя на дату подачи заявления на участие в конкурсе по отбору грантовых проектов:

от 500 до 1000 голов – до 500,0 тыс. рублей;

от 1001 до 5000 голов – до 1000,0 тыс. рублей;

от 5001 до 10000 голов – до 2000,0 тыс. рублей;

от 10001 до 15000 голов – до 4000,0 тыс. рублей;

от 15001 до 20000 голов – до 6000,0 тыс. рублей;

от 20001 голов и выше – до 8000,0 тыс. рублей;

7) по номинации 7 – до 2 500,0 тыс. рублей;

8) по номинации 8 – до 400,0 тыс. рублей;

9) по номинации 9 – до 900,0 тыс. рублей.

1.5. Предоставление грантов осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели в законе Красноярского края о краевом бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке главному распорядителю средств краевого бюджета.

1.6. Главным распорядителем средств краевого бюджета, осуществляющим предоставление грантов, является агентство.

1.7. Способом предоставления гранта является финансовое обеспечение затрат.

1.8. Информация о грантах размещается на едином портале в разделе «Бюджет» в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление гранта до агентства.

## 2. Порядок проведения отбора

## 2.1. Проведение отбора обеспечивается в ГИИС.

Обеспечение доступа к ГИИС осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» в порядке, определенном постановлением Правительства Российской Федерации от 30.06.2015 № 658 «О государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

2.2. Взаимодействие участников отбора с агентством осуществляется с использованием документов в электронной форме в ГИИС.

2.3. Способом проведения отбора является конкурс (проведение отбора получателей гранта исходя из наилучших условий достижения результатов предоставления гранта) (далее – отбор).

2.3.1. Проведение отбора осуществляется агентством на основании заявок.

К категории грантополучателей по номинациям, установленным направлением 1, относятся:

- 1) юридические лица, в том числе общины малочисленных народов, осуществляющие традиционную хозяйственную деятельность;
- 2) индивидуальные предприниматели, осуществляющие традиционную хозяйственную деятельность малочисленных народов.

2.3.2. К категории грантополучателей по номинациям, установленным направлением 2, относятся:

1) лица, относящиеся к малочисленным народам, и члены их семей, постоянно проживающие вне населенных пунктов в местах традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности малочисленных народов, постоянно ведущие традиционный образ жизни, осуществляющие традиционную хозяйственную деятельность (оленоводы, охотники (рыбаки) промысловые), в том числе применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» – самозанятые;

2) лица, относящиеся к малочисленным народам, и члены их семей, постоянно проживающие в населенных пунктах в местах традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности малочисленных народов, сезонно осуществляющие традиционную хозяйственную деятельность (охотники (рыбаки) сезонные), в том числе применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» – самозанятые;

3) общественные организации малочисленных народов;

4) лица из числа малочисленных народов, проживающие на территории Красноярского края и занимающиеся художественными промыслами и народными ремеслами малочисленных народов, в том числе применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» – самозанятые;

5) краевые государственные и муниципальные образовательные организации, и организации культуры (за исключением казенных учреждений), осуществляющие свою деятельность на территории Красноярского края.

2.4. Объявление формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм, в соответствии с требованиями, установленными пунктом 2.5 Порядка, подписывается усиленной подписью руководителя агентства или должностного лица, на которое возложены обязанности по руководству агентством, либо должностного лица, которому поручено осуществлять полномочия по руководству агентством (далее – руководитель агентства, уполномоченный представитель), размещается на едином портале и на сайте агентства не позднее 1 рабочего дня, предшествующего дню начала приема заявок.

Объявление о проведении конкурса должно содержать информацию о месте, времени и условиях проведения конкурса, сроках подачи заявок для участия в конкурсе. Объявление о проведении конкурса публикуется в краевой государственной газете «Наш Красноярский край» и размещается на официальном сайте Красноярского края – едином краевом портале «Красноярский край» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Срок подачи заявок для участия в конкурсе должен составлять не менее 30 календарных дней.

2.5. Объявление должно содержать следующую информацию:

- 1) дату размещения объявления о проведении отбора на едином портале;
- 2) сроки проведения отбора;
- 3) способ проведения отбора;
- 4) дату начала подачи и окончания приема заявок участников отбора, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;
- 5) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты агентства;
- 6) результат предоставления гранта;
- 7) доменное имя и (или) указатели страниц ГИИС;
- 8) требования к участникам отбора и требования к перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения соответствия указанным требованиям;
- 9) критерии оценки заявок, показатели критериев оценки заявок и категории получателей гранта;
- 10) порядок подачи участниками отбора заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;
- 11) порядок отзыва заявок, порядок возврата заявок на доработку, определяющий в том числе, основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;
- 12) правила рассмотрения и оценки заявок;

13) порядок оценки заявок, включающий критерии оценки, показатели критериев оценки и их весовое значение в общей оценке, необходимую для представления участником отбора информацию по каждому критерию оценки, сведения, документы и материалы, подтверждающие такую информацию, сроки оценки заявок, а также информацию об участии комиссии агентства (экспертов, экспертных организаций) для разработки предложений о предоставлении гранта из краевого бюджета участникам отбора (далее – Комиссия) в оценке заявок;

14) порядок отклонения заявок, а также информация об основаниях их отклонения;

15) объем распределяемой суммы грантовой поддержки в рамках отбора, порядок расчета размера грантовой поддержки, правила распределения грантов по результатам отбора, включающие максимальный размер грантовой поддержки, предоставляемой победителю (победителям) отбора, а также предельное количество победителей отбора;

16) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

17) срок, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение;

18) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

19) сроки размещения протокола подведения итогов отбора на едином портале, а также на сайте агентства, которые не могут быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора;

20) порядок и случаи отмены проведения отбора, признания отбора несостоявшимся.

2.6. Участник отбора со дня размещения объявления на едином портале и не позднее чем за 3 рабочих дня до дня завершения подачи заявок вправе обратиться в агентство с запросом о разъяснении положений объявления путем формирования в ГИИС (далее – разъяснение).

Агентство направляет ответ на запрос в срок, установленный объявлением, но не позднее одного рабочего дня до дня завершения подачи заявок, путем формирования в ГИИС соответствующего разъяснения.

Разъяснение не должно противоречить сведениям, указанным в объявлении.

2.7. Внесение изменений в объявление осуществляется агентством не позднее наступления даты окончания приема заявок участников отбора с соблюдением следующих условий:

1) срок подачи участником отбора заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок указанный срок составлял не менее 10 календарных дней;

2) при внесении изменений в объявление изменение способа отбора грантополучателей не допускается;

3) в случае внесения изменений в объявление после наступления даты начала приема заявок в объявление включается положение, предусматривающее право участников отбора внести изменения в заявки;

4) участники отбора, подавшие заявку, уведомляются о внесении изменений в объявление не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление, с использованием ГИИС.

Изменения в объявление формируются агентством в электронной форме, подписываются усиленной подписью руководителя агентства (уполномоченного им должностного лица) и размещаются на едином портале, а также на сайте агентства.

2.8. Участники отбора по направлению 1 на дату рассмотрения заявки должны соответствовать следующим требованиям:

1) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации) по состоянию на дату не ранее первого числа месяца, в котором направляется заявка (для участников отбора – юридических лиц). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) участник отбора – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора –

индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя по состоянию на дату не ранее первого числа месяца, в котором направляется заявка;

5) у участника отбора отсутствуют просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет иных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Красноярским краем по состоянию на первое число месяца, в котором направляется заявка;

б) у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по состоянию на дату не ранее первого числа месяца, в котором направляется заявка;

7) участник отбора не получает средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов Красноярского края на цели, предусмотренные пунктом 1.3 Порядка;

8) участник отбора не получал средств грантовой поддержки агентства, по номинации, аналогичной номинации, указанной в заявке, в течение 5 лет, предшествующих году подачи заявки в агентство;

9) участник отбора в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2), утвержденным приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31.01.2014 № 14-ст, осуществляет в качестве основного вида деятельности «Разведение домашних северных оленей» не более года, предшествующего году подачи заявки в агентство (для номинации 4);

10) участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

11) участник отбора представил грантовый проект, соответствующий следующим условиям:

а) наличие собственных средств грантополучателя по грантовому проекту в размере не менее 10 процентов от суммы, предоставляемой из краевого бюджета;

б) создание новых рабочих мест для лиц из числа малочисленных народов, проживающих в местах традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности малочисленных народов;

в) отсутствие в грантовом проекте положений, направленных на осуществление финансирования какой-либо политической партии или религиозной организации;

г) приобретение домашних северных оленей у оленеводческих, племенных или товарных хозяйств, в количестве не менее 500 голов для таежной природно-климатической зоны, и не менее 1 200 голов

для тундровой природно-климатической зоны, со структурой стада в соотношении полов 1:4 (где 1 – самец, 4 – самки) (для номинации 4);

д) индивидуальное маркирование оленей и щенков (оленегонных, ездовых или охотничьих собак) с обязательной регистрацией индивидуальной маркировки в информационной системе (для номинаций 4, 5);

е) приобретение щенков (оленегонных, ездовых или охотничьих собак) в количестве не менее 6 голов (для номинации 5);

ж) соответствие сметы расходов целям грантового проекта;

з) реализация продукции традиционной хозяйственной деятельности в объеме, при котором соотношение расходов из средств грантового проекта на килограмм реализованной продукции составляет не более 200 руб./кг (для номинации 1, 2, 3).

2.8.1. Участники отбора по направлению 2 на дату рассмотрения заявки должны соответствовать следующим требованиям:

1) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации) по состоянию на дату не ранее первого числа месяца, в котором направляется заявка (для участников отбора – юридических лиц). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) участник отбора не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника

отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, по состоянию на дату не ранее первого числа месяца, в котором направляется заявка;

5) у участника отбора отсутствуют просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет иных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед краем по состоянию на первое число месяца, в котором направляется заявка;

6) у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по состоянию на дату не ранее первого числа месяца, в котором направляется заявка;

7) участник отбора не получает средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов Красноярского края на цели, предусмотренные пунктом 1.3 Порядка;

8) участник отбора не получал средств грантовой поддержки агентства, по номинации, аналогичной номинации, указанной в заявке, в течение 2 лет, предшествующих году подачи заявки в агентство;

9) участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

10) наличие письменного согласия органа государственной власти (государственного органа) и (или) органа местного самоуправления, осуществляющих функции и полномочия учредителя в отношении бюджетных или автономных учреждений, на участие таких бюджетных или автономных учреждений в отборе (в случае, если участник отбора – юридическое лицо является бюджетным или автономным учреждением);

11) участник отбора представил грантовый проект, соответствующий следующим условиям:

а) отсутствие в грантовом проекте положений, направленных на осуществление финансирования какой-либо политической партии или религиозной организации;

б) проведение мероприятий, запланированных грантовым проектом, в пределах территорий традиционного проживания и (или) традиционной хозяйственной деятельности и (или) традиционного природопользования малочисленных народов;

в) соответствие сметы расходов целям грантового проекта.

2.8.2. Руководитель грантового проекта не может одновременно выступать руководителем нескольких грантовых проектов.

2.9. Для участия в отборе участником отбора формируется заявка в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм.

Подписание заявки осуществляется усиленной подписью участника отбора или уполномоченного представителя участника отбора.

Участник отбора может подать только одну заявку в рамках объявленного отбора.

Датой представления участником отбора заявки считается день подписания участником отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера в ГИИС.

2.9.1. К заявке участник отбора – юридическое лицо, община малочисленных народов в сроки, указанные в объявлении, представляет посредством ГИИС электронные копии следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования):

- 1) грантовый проект по форме согласно Приложению № 2 к Порядку;
- 2) учредительные документы участника отбора (с изменениями и дополнениями);
- 3) документ об избрании (назначении) исполнительного органа, лица, имеющего право подписывать без доверенности договоры и иные документы от имени организации;
- 4) выписку из ЕГРЮЛ, выданную территориальным органом ФНС России (представляется по собственной инициативе участника отбора);
- 5) выписку со счета юридического лица, открытого в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, подтверждающей наличие собственных средств в размере не менее 10 процентов от суммы, предоставляемой из краевого бюджета;
- 6) в случае включения в смету расходов на реализацию грантового проекта приобретения производственного и (или) технологического оборудования (транспортного средства) стоимостью свыше 10 тысяч рублей – документы, подтверждающие стоимость указанного оборудования (транспортного средства) (копии счетов, прайс-листов);
- 7) согласие органа государственной власти (государственного органа) и (или) органа местного самоуправления, осуществляющих функции и полномочия учредителя в отношении бюджетных или автономных учреждений, на участие таких бюджетных или автономных учреждений в конкурсном отборе (в случае, если участник отбора – юридическое лицо является бюджетным или автономным учреждением) (представляется по собственной инициативе участника отбора);
- 8) документ, подтверждающий наличие профильного образования и (или) документ, подтверждающий повышение квалификации грантополучателя в рамках грантового проекта (представляется по собственной инициативе участника отбора);
- 9) документ, подтверждающий наличие профессиональных знаний, умений грантополучателя в рамках грантового проекта (представляется по собственной инициативе участника отбора);
- 10) копия предварительного договора на проведение научно-исследовательских работ с целью развития домашнего северного оленеводства

как вида традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Российской Федерации (для номинации 7);

11) копии документов, подтверждающих родство и (или) свойство между руководителем грантового проекта и участником семейного проекта, в том числе: копии паспортов родителей, копии свидетельств о рождении для лиц, достигших 14-летнего возраста, копии паспортов детей, достигших 14-летнего возраста, копия свидетельства о заключении брака (при наличии факта вступления в брак), копия свидетельства об усыновлении/удочерении (для номинаций 2 – 3, представляется по собственной инициативе участника отбора);

12) согласие на обработку персональных данных участника отбора в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (оформляется в любой позволяющей подтвердить факт его получения форме).

2.9.2. К заявке участник отбора – индивидуальный предприниматель в сроки, указанные в объявлении, представляет посредством ГИИС электронные копии следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования):

1) грантовый проект по форме согласно Приложению № 2 к Порядку;

2) заполненные страницы паспорта гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность участника отбора;

3) выписку из ЕГРИП (представляется по собственной инициативе участника отбора);

4) выписку со счета индивидуального предпринимателя, открытого в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, подтверждающая наличие собственных средств в размере не менее 10 процентов от суммы, предоставляемой из краевого бюджета;

5) в случае включения в смету расходов на реализацию грантового проекта приобретения производственного и (или) технологического оборудования (транспортных средств) стоимостью свыше 10 тысяч рублей – документы, подтверждающие стоимость указанного оборудования (транспортного средства) (копии счетов, прайс-листов);

6) документ, подтверждающий наличие профильного образования и (или) документ, подтверждающий повышение квалификации грантополучателя в рамках грантового проекта (представляется по собственной инициативе участника отбора);

7) документ, подтверждающий наличие профессиональных знаний, умений грантополучателя в рамках грантового проекта (представляется по собственной инициативе участника отбора);

8) копия предварительного договора на проведение научно-исследовательских работ в домашнем оленеводстве (для номинации 7);

9) копии документов, подтверждающих родство и (или) свойство между руководителем грантового проекта и не менее чем одним участником семейного проекта, в том числе: копии паспортов родителей, копии свидетельств о рождении для лиц, достигших 14-летнего возраста, копии

паспортов детей, достигших 14-летнего возраста, копия свидетельства о заключении брака (при наличии факта вступления в брак), копия свидетельства об усыновлении/удочерении (для номинаций 2 – 3, представляется по собственной инициативе участника отбора);

10) согласие на обработку персональных данных участника отбора в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (оформляется в любой позволяющей подтвердить факт его получения форме).

2.9.3. К заявке участник отбора – самозанятый в сроки, указанные в объявлении, представляет посредством ГИИС электронные копии следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования):

- 1) грантовый проект по форме согласно Приложению № 2 к Порядку;
- 2) заполненные страницы паспорта гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность участника отбора;
- 3) выписку из Единого государственного реестра налогоплательщиков, содержащую сведения о постановке на учет (снятие с учета) в налоговом органе организации или физического лица;
- 4) в случае включения в смету расходов на реализацию грантового проекта приобретения производственного и (или) технологического оборудования (транспортных средств) стоимостью свыше 10 тысяч рублей – документы, подтверждающие стоимость указанного оборудования (транспортного средства) (копии счетов, прайс-листов);
- 5) документ, подтверждающий наличие профильного образования и (или) документ, подтверждающий повышение квалификации грантополучателя в рамках грантового проекта (представляется по собственной инициативе участника отбора);
- 6) документ, подтверждающий наличие профессиональных знаний, умений грантополучателя в рамках грантового проекта (представляется по собственной инициативе участника отбора).

2.9.4. К заявке участник отбора – физическое лицо (за исключением участника отбора – физического лица, сведения о котором включены в ведомственную информационную систему «Обеспечения поддержки коренных малочисленных народов» (далее – ИС «Обеспечения поддержки малочисленных народов») или в список, предусмотренный частью 1 статьи 7.1 Федерального закона от 30.04.1999 № 82-ФЗ «О гарантиях прав коренных малочисленных народов Российской Федерации», формируемый федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной национальной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере государственной национальной политики (далее – Список малочисленных народов), представляет посредством ГИИС электронные копии следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования):

- 1) грантовый проект по форме согласно Приложению № 2 к Порядку;

2) заполненные страницы паспорта гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность участника отбора;

3) вступившее в законную силу решение суда об установлении факта проживания участника отбора в местах традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности малочисленных народов на территории Красноярского края (представляется в случае, если участник отбора не зарегистрирован по месту жительства в местах традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности малочисленных народов на территории Красноярского края);

4) документ, подтверждающий принадлежность участника отбора к малочисленным народам: свидетельство о рождении или свидетельство о заключении брака при наличии в нем сведений о национальности, или вступившее в законную силу решение суда, свидетельствующее об установлении судом факта отнесения участника отбора к малочисленным народам или наличия родственных отношений участника отбора с лицом (лицами), относящимся (относящимися) к малочисленным народам, или письмо органа местного самоуправления муниципального образования Красноярского края, на территории которого проживает участник отбора, содержащее сведения о том, что участник отбора принадлежит к малочисленным народам (для участников отбора из числа лиц, указанных в подпунктах 1, 2, 4 пункта 2.3.2 Порядка: копия свидетельства о рождении или свидетельства о заключении брака при наличии в нем сведений о национальности, выданного компетентным органом иностранного государства, представляется вместе с его нотариально удостоверенным переводом на русский язык; копия свидетельства о рождении или свидетельства о заключении брака при наличии в нем сведений о национальности, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации, письмо органа местного самоуправления муниципального образования Красноярского края, на территории которого проживает участник отбора, содержащее сведения о том, что участник отбора принадлежит к малочисленным народам, представляются по собственной инициативе участника отбора);

5) письмо органа местного самоуправления муниципального образования Красноярского края, на территории которого проживает участник отбора, содержащего сведения о том, что участник отбора постоянно ведет традиционный образ жизни, осуществляет традиционную хозяйственную деятельность (оленоводы, охотники (рыбаки) промысловые) (для участников отбора из числа лиц, указанных в подпунктах 1, 2 пункта 2.3.2 Порядка), или сведения о том, что участник отбора сезонно осуществляет традиционную хозяйственную деятельность (охотники (рыбаки) сезонные) (для участников отбора из числа лиц, указанных в подпункте 4 пункта 2.3.2 Порядка) (представляется по собственной инициативе участника отбора);

6) в случае включения в смету расходов на реализацию грантового проекта приобретения производственного и (или) технологического оборудования стоимостью свыше 10 тысяч рублей – документы,

подтверждающие стоимость указанного оборудования (копии счетов, прайс-листов);

7) трудовую книжку участника отбора (листы 1, 2, 3 трудовой книжки и лист с последней отметкой о месте работы участника отбора), или сведений о трудовой деятельности, предусмотренных статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации, или письмо органа местного самоуправления муниципального образования Красноярского края, на территории которого проживает участник отбора, содержащее сведения о том, что участник отбора занимается художественными промыслами и народными ремеслами малочисленных народов (для участников отбора из числа лиц, указанных в подпункте 4 пункта 2.3.2 Порядка) (представляются по собственной инициативе участника отбора);

8) документ, подтверждающий наличие профильного образования и (или) документ, подтверждающий повышение квалификации грантополучателя в рамках грантового проекта (представляется по собственной инициативе участника отбора);

9) документ, подтверждающий наличие профессиональных знаний, умений грантополучателя в рамках грантового проекта (представляется по собственной инициативе участника отбора).

Для участия в отборе участник отбора – физическое лицо, сведения о котором включены в ИС «Обеспечения поддержки малочисленных народов» или в Список малочисленных народов, в сроки, указанные в объявлении, представляет в агентство заявку, состоящую из документов, перечисленных в подпунктах 1 – 5 (представляются по собственной инициативе участника отбора), 6 – 7 (для участников отбора из числа лиц, указанных в подпункте 4 пункта 2.3.2 Порядка, представляются по собственной инициативе участника отбора) настоящего пункта.

2.9.5. К заявке участник отбора – юридическое лицо, общественная организация малочисленных народов, краевая государственная или муниципальная образовательная организация или организация культуры (за исключением казенного учреждения), краевая организация среднего профессионального образования в сроки, указанные в объявлении, представляет посредством ГИИС электронные копии следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования):

- 1) грантовый проект по форме согласно Приложению № 2 к Порядку;
- 2) учредительные документы (с изменениями и дополнениями);
- 3) документ об избрании (назначении) исполнительного органа, лица, имеющего право подписывать без доверенности договоры и иные документы от имени организации;

- 4) выписку из ЕГРЮЛ, выданную территориальным органом ФНС России (представляется по собственной инициативе участника отбора);

- 5) в случае включения в смету расходов на реализацию грантового проекта приобретения производственного и (или) технологического оборудования стоимостью свыше 10 тысяч рублей – документы,

подтверждающие стоимость указанного оборудования (копии счетов, прайс-листов);

6) документ, подтверждающий согласие органа государственной власти (государственного органа) и (или) органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении бюджетных или автономных учреждений, на участие таких бюджетных или автономных учреждений в конкурсном отборе (для участника отбора – краевой государственной или муниципальной образовательной организации или организаций культуры (за исключением казенного учреждения) (представляется по собственной инициативе участника отбора);

7) документ, подтверждающий наличие профильного образования и (или) документ, подтверждающий повышение квалификации грантополучателя в рамках грантового проекта (представляется по собственной инициативе участника отбора);

8) сведения, подтверждающие наличие профессиональных знаний, умений грантополучателя в рамках грантового проекта (представляется по собственной инициативе участника отбора).

2.10. Копии документов, представленных участниками отбора в соответствии с пунктами 2.9.1 – 2.9.5 Порядка, должны быть выполнены с использованием технических средств, без подчисток, исправлений, сокращений, не предусмотренных условиями конкурсного отбора, а также с использованием формулировок, обеспечивающих однозначность понимания их содержания.

Копии документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования, должны быть выполнены в формате pdf. или zip.

Участники отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации несут ответственность за полноту и достоверность сведений, содержащихся в заявке.

2.11. Агентство в целях подтверждения соответствия участника отбора установленным требованиям не вправе требовать от участника отбора представления документов и информации при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у агентства имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора готов представить указанные документы и информацию в агентство по собственной инициативе.

2.12. При наличии технической возможности проверка участника отбора на соответствие требованиям, определенным пунктами 2.8, 2.8.1 Порядка, осуществляется автоматически в ГИИС на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

2.13. В случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в ГИИС путем, определенным пунктом 2.12 Порядка, подтверждение соответствия участника отбора требованиям, определенным

пунктами 2.8, 2.8.1 Порядка, производится участником отбора путем проставления в электронном виде отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм.

2.14. Если при наступлении случая, определенного пунктом 2.13 Порядка, участник отбора не представил по собственной инициативе один или несколько документов, агентство в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, соответственно:

1) получает выписку из ЕГРЮЛ с использованием интернет-сервиса ФНС России, размещенного на официальном сайте ФНС России в сети Интернет;

2) осуществляет проверку в режиме реального времени сведений об участнике отбора:

а) в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, и перечне организаций и физических лиц, связанных с терроризмом или с распространением оружия массового уничтожения, составляемые в соответствии с решениями Совета Безопасности ООН, с использованием информации, размещенной на сайте сайт Росфинмониторинга. Результат проверки указанных сведений оформляется скриншотом экрана монитора;

б) в реестре иностранных агентов с использованием информации, размещенной на сайте Минюста России. Результат проверки указанных сведений оформляется скриншотом экрана монитора.

Документы и (или) сведения, полученные в порядке межведомственного электронного взаимодействия, приобщаются к соответствующей заявке.

Документы и (или) сведения, полученные агентством в соответствии с настоящим пунктом, приобщаются к соответствующей заявке.

2.15. Участник отбора вправе отозвать заявку по собственной инициативе в ГИИС до окончания срока приема заявок, указанного в объявлении.

В случае отзыва заявки участником отбора осуществляется возврат заявки в ГИИС в день отзыва заявки участником отбора.

Внесение изменений в заявку (доработка) и ее повторная подача осуществляется участником отбора до окончания срока приема заявок, указанного в объявлении, в порядке, установленном пунктом 2.9 Порядка.

2.16. Отбор проводит Комиссия, формируемая на паритетных началах Законодательным Собранием Красноярского края и Правительством Красноярского края в составе десяти человек.

В состав Комиссии не могут входить лица, являющиеся участниками юридических лиц или представителями физических лиц, которые принимают участие в отборе.

2.17. Агентству и Комиссии открывается доступ к поданным участниками отбора заявкам в ГИИС для их рассмотрения не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем окончания подачи заявок, установленного в объявлении.

Рассмотрение заявок на предмет их соответствия требованиям, установленным в объявлении, осуществляется Комиссией в течение 10 рабочих

дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, указанного в объявлении.

2.18. Протокол вскрытия заявок формируется автоматически на едином портале и подписывается усиленной подписью председателя Комиссии (председателя Комиссии и членов Комиссии) в ГИИС. Указанный протокол размещается на едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.

2.19. Комиссия в течение 15 календарных дней с даты открытия доступа к заявкам рассматривает полученные заявки на предмет их соответствия требованиям, установленным в объявлении, а также на предмет наличия оснований для отклонения заявок, установленных пунктом 2.22 Порядка.

При рассмотрении заявок комиссия рассматривает презентации участников отбора по грантовым проектам. Грантовые проекты рассматриваются в формате видео-конференц-связи.

Комиссия осуществляет оценку заявок на соответствие значениям показателей критериев оценки заявок, установленных в соответствии с Приложением № 1 к Порядку по балльной системе. Суммарное количество баллов по одной заявке не может быть больше 100 баллов.

2.20. По результатам рассмотрения заявок Комиссия в пределах срока, указанного в пункте 2.19 Порядка, в отношении каждой заявки принимает одно из следующих решений:

1) о признании заявки соответствующей требованиям, указанным в объявлении;

2) об отклонении заявки.

2.21. Решение, указанное в подпункте 1 пункта 2.20 Порядка, принимается Комиссией при отсутствии оснований для отклонения заявки.

2.22. Решение, указанное в подпункте 2 пункта 2.20 Порядка, принимается Комиссией в случае наличия одного или нескольких следующих оснований для отклонения заявки:

1) несоответствие заявки участника отбора критериям оценки заявок, предусмотренным Приложением № 1 к Порядку;

2) несоответствие участника отбора требованиям к участнику отбора, установленным пунктами 2.8, 2.8.1 Порядка;

3) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении, предусмотренных пунктом 2.9.1 – 2.9.5 Порядка, за исключением документов, представляемых по собственной инициативе участника отбора;

4) несоответствие представленной участником отбора заявки и (или) документов требованиям, установленным в объявлении;

5) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия требованиям к участнику отбора, установленным пунктами 2.8, 2.8.1 Порядка;

б) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

2.23. Критериями оценки грантовых проектов являются:

- 1) эффективность и необходимость грантового проекта;
- 2) наличие конкретного и значимого результата от реализации грантового проекта;
- 3) соотношение затрат на осуществление грантового проекта и планируемого результата от его реализации;
- 4) обоснованность экономических расчетов, рабочего плана и бюджета грантового проекта;
- 5) наличие у руководителя грантового проекта необходимых профессиональных знаний, квалификации, опыта работы в сфере деятельности, заявленной в грантовом проекте.

Оценка критериев осуществляется по 100-балльной шкале для каждой номинации в соответствии с Приложением № 1 к Порядку.

2.24. Подведение итогов отбора осуществляется путем определения итогового балла, набранного каждым грантовым проектом. Итоговый балл определяется как сумма баллов, присвоенных по каждому критерию оценки грантовых проектов, и ранжированием грантовых проектов по величине итогового балла.

Ранжирование грантовых проектов по величине итогового балла осуществляется путем присвоения порядкового номера в порядке убывания значений итогового балла грантового проекта в форме реестра.

Реестр формируется с учетом ранжирования грантовых проектов по количеству баллов начиная с грантового проекта, набравшего наибольший итоговый балл, в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных на цели, предусмотренные пунктом 1.3 Порядка.

Если грантовые проекты нескольких участников отбора по номинациям 1 – 7 набрали одинаковое количество баллов, то при присвоении порядкового номера присваивается более высокий порядковый номер грантовому проекту, в котором указано наибольшее количество создаваемых новых рабочих мест для лиц из числа малочисленных народов, проживающих в местах традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности малочисленных народов.

При одинаковом количестве планируемых к созданию новых рабочих мест для лиц из числа малочисленных народов, проживающих в местах традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности малочисленных народов, присваивается более высокий порядковый номер грантовому проекту, предусматривающему наибольшее вложение собственных средств (размер софинансирования) от общей суммы расходов, указанных в смете расходов на реализацию грантового проекта (раздел 4 грантового проекта).

При одинаковых показателях количества создаваемых новых рабочих мест для лиц из числа малочисленных народов, проживающих в местах традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности малочисленных народов, и вложения собственных средств (размер софинансирования) от общей суммы расходов, указанных в смете расходов на реализацию грантового проекта (раздел 4 грантового проекта),

присваивается более высокий порядковый номер грантовому проекту, предусматривающему наибольший объем сбора (добычи), и (или) хранения, и (или) реализации продукции (для номинации 1), грантовому проекту, предусматривающему наибольший объем производства (реализации) продукции (для номинаций 2, 3), грантовому проекту, предусматривающему наименьшие расходы на приобретение 1 головы домашнего северного оленя, планируемые к приобретению за счет средств гранта (для номинации 4), грантовому проекту, предусматривающему наименьшие расходы на приобретение 1 головы оленегонной, ездовой и охотничьей собаки, планируемые к приобретению за счет средств гранта (для номинации 5), грантовому проекту, предусматривающему получение статуса племенного хозяйства (для номинации 7).

В случае если несколько участников отбора набирают одинаковые показатели по количеству создаваемых новых рабочих мест для лиц из числа малочисленных народов, проживающих в местах традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности малочисленных народов, вложению собственных средств (размер софинансирования) от общей суммы расходов, указанных в смете расходов на реализацию грантового проекта (раздел 4 грантового проекта), объему сбора (добычи), и (или) хранения, и (или) реализации продукции (для номинации 1), объему производства (реализации) продукции (для номинаций 2, 3), расходы на приобретение 1 головы домашнего северного оленя (для номинации 4), расходы на приобретение 1 головы оленегонной, ездовой и охотничьей собаки (для номинации 5) получение статуса племенного хозяйства (для номинации 7), более высокий порядковый номер присваивается грантовому проекту, который поступил ранее других грантовых проектов, имеющих равный итоговый балл.

Если грантовые проекты нескольких участников отбора по номинации 8 набрали одинаковое количество баллов, то при присвоении порядкового номера присваивается более высокий порядковый номер грантовому проекту, который предусматривает большее количество привлеченных детей и подростков к участию в мероприятиях.

Если грантовые проекты нескольких участников отбора по номинации 9 набрали одинаковое количество баллов, то при присвоении порядкового номера присваивается более высокий порядковый номер грантовому проекту, который предусматривает большее количество привлеченных членов общин к участию в образовательных мероприятиях.

В случае если на отбор представлен только один грантовый проект, то при его полном соответствии условиям и требованиям, установленным пунктом 3.2 Порядка и критериям оценки грантовых проектов грантовый проект признается победившим.

2.25. Грант предоставляется получателям грантовой поддержки, соответствующим по состоянию на дату заключения соглашения условиям, установленным пунктами 3.3, 3.3.1 Порядка, и требованиям, установленным пунктами 2.8, 2.8.1 Порядка.

2.26. Протокол подведения итогов отбора формируется на едином портале автоматически на основании результатов определения победителей отбора и подписывается усиленной подписью председателя Комиссии (председателя Комиссии и членов Комиссии) в ГИИС, а также размещается на едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Протокол подведения итогов отбора включает следующие сведения:  
дату, время и место проведения рассмотрения заявок;  
информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;  
информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют такие заявки;  
наименования получателей грантов, с которыми заключаются соглашения, и размеры предоставляемых им сумм грантов.

2.27. В случае утраты технической возможности проведения отбора в ГИИС агентство принимает в форме приказа решение об отмене проведения отбора в ГИИС в любой срок до размещения протокола подведения итогов отбора.

В случае принятия агентством решения об отмене проведения отбора в ГИИС объявление об отмене отбора размещается на едином портале, а также на сайте агентства не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия указанного решения с указанием причины отмены.

2.27.1. Отбор признается несостоявшимся в следующих случаях:

- 1) по окончании срока приема заявок не подано ни одной заявки;
- 2) по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки по основаниям, предусмотренным пунктом 2.22 Порядка.

В случае, предусмотренном подпунктом 1 настоящего пункта, агентство в течение 2 рабочих дней, следующих за днем окончания срока приема заявок, принимает в форме приказа решение о признании отбора несостоявшимся.

В случае, предусмотренном подпунктом 2 настоящего пункта, решение агентства о признании отбора несостоявшимся указывается в протоколе подведения итогов отбора.

2.28. Внесение изменений в протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первой версии протокола подведения итогов отбора путем формирования новой версии указанного протокола с указанием причин внесения изменений.

2.29. Порядок распределения сумм грантов между победителями отбора и порядок взаимодействия с победителями отбора по результатам его проведения осуществляется в соответствии с разделом 3 Порядка.

### 3. Условия и порядок предоставления грантов

3.1. Предоставление средств гранта грантополучателю осуществляется агентством на основании соглашения, заключенного в ГИИС, в соответствии с типовой формой.

При отсутствии технической возможности заключения соглашения в ГИИС, соглашение может быть заключено на бумажном носителе.

3.2. Полученные средства гранта могут быть направлены на финансирование расходов, предусмотренных сметой грантового проекта, к которым относятся:

- а) расходы на оплату аренды и коммунальных услуг;
- б) командировочные и транспортные расходы;
- в) расходы на приобретение оборудования и материалов (в том числе транспортных средств);
- г) расходы на разработку проектной документации для строительства или реконструкции производственных и складских зданий, помещений, предназначенных для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции и продукции видов традиционной хозяйственной деятельности малочисленных народов (для номинаций 1 – 3);
- д) расходы на приобретение, строительство, ремонт, модернизацию и переустройство производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции и продукции видов традиционной хозяйственной деятельности малочисленных народов (для номинаций 1 – 3);
- е) расходы на подключение производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции и продукции видов традиционной хозяйственной деятельности малочисленных народов, к электрическим, водопроводным и тепловым сетям (для номинаций 1 – 3);
- ж) расходы на приобретение и (или) доставку оленей, а также оленегонных, ездовых и охотничьих собак (для номинаций 4, 5);
- з) расходы на приобретение и (или) доставку кормов (для номинаций 4, 5);
- и) приобретение товарно-материальных ценностей для осуществления вида традиционной хозяйственной деятельности – оленеводства (для номинации 6):
  - беспилотный летательный аппарат;
  - кожа юфть для упряжи;
  - сетка для коралей;
  - корма и кормовые добавки;
  - ветеринарная аптечка;
  - брзент (авизент);
- к) иные расходы, включающие в себя:
  - оплату сбора за пользование объектами животного мира и (или) сбора за пользование объектами водных биологических ресурсов;
  - оплату налога на доходы физических лиц, взимаемого за предоставленные средства гранта (для грантополучателей – физических лиц);
  - оплату проведения ветеринарных мероприятий, обеспечивающих предупреждение болезней животных и безопасность в ветеринарно-санитарном

отношении продуктов животноводства, а также оплату ветеринарных мероприятий, обеспечивающих индивидуальное маркирование животных (для номинаций 2, 4, 5);

оплату строительства загонов, вольеров (для номинаций 4, 5);

оплату услуг по проведению научно-исследовательских работ, обеспечивающих учет племенных и продуктивных качеств племенных животных, осуществление оценки качества потомства и (или) собственной продуктивности живых племенных животных – производителей, совершенствование и сохранение пород домашнего северного оленя (для номинации 7).

3.3. Условиями предоставления гранта по номинациям 1 – 7 являются:

1) заключение грантополучателем соглашения с агентством;

2) согласие грантополучателя на осуществление в отношении него проверки агентством соблюдения порядка и условий предоставления гранта, а также проверок органами финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 БК РФ;

3) согласие на предоставление в адрес агентства отчетности по форме в соответствии с приложением № 3 к порядку, в течение 3 лет с года получения гранта (для номинаций 1 – 3).

3.3.1. Условиями предоставления гранта по номинациям 8 – 9 являются:

1) заключение грантополучателем соглашения с агентством;

2) согласие грантополучателя на осуществление в отношении него проверки агентством соблюдения порядка и условий предоставления гранта, а также проверок органами финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 БК РФ.

3.4. Расчет размера гранта, предоставляемого победителям отбора, осуществляется в день принятия решения о предоставлении гранта по следующей формуле:

$$V = V_3,$$

где:

$V$  – размер гранта, предоставляемого победителю отбора;

$V_3$  – запрашиваемый победителем отбора размер гранта в соответствии с номинацией.

3.5. Основаниями для отказа в предоставлении гранта являются:

1) несоответствие представленных получателем гранта документов требованиям, определенным пунктом 2.9 – 2.9.5, 2.10 Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов (за исключением случаев представления указанных документов по собственной инициативе);

2) установление факта недостоверности, представленной грантополучателем информации;

3) несоответствие грантополучателя требованиям, установленным пунктами 2.8 – 2.8.1 Порядка;

4) признание грантополучателя уклонившимся от заключения соглашения (дополнительного соглашения);

5) отсутствие (недостаточность) лимитов бюджетных обязательств, доведенных на цели, предусмотренные пунктом 1.3 Порядка.

3.6. Соглашение включает следующие обязательные условия:

1) наличие обязательства о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при не достижении согласия по новым условиям в случае уменьшения агентству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.1 Порядка, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении;

2) наличие обязательства о согласии получателя гранта на осуществление агентством в отношении него проверки соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а также проверок органы финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 БК РФ;

3) наличие обязательства грантополучателя направлять средства гранта и собственные средства, предусмотренные грантовым проектом в качестве софинансирования, на цели и задачи, заявленные в грантовом проекте;

4) наличие обязательства о соблюдении запрета приобретения грантополучателем – юридическим лицом (в том числе общиной малочисленных народов), за счет средств, полученных из краевого бюджета иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

5) наличие обязательства о возможности осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в текущем финансовом году остатки гранта в течение финансового года, следующего за годом получения гранта (далее – очередной финансовый год), на те же цели на основании решения о наличии потребности в указанных средствах, принятого агентством и согласованного с министерством финансов Красноярского края;

6) наличие обязательства о достижении результата предоставления гранта в срок, установленный для номинации грантополучателя;

7) наличие обязательства о государственной регистрации оборудования (транспортных средств), подлежащего государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации, приобретенного за счет средств гранта и собственных средств грантополучателя, предусмотренных грантовым проектом в качестве софинансирования, грантополучателем;

8) наличие обязательства по представлению отчетов, указанных в пункте 4.27 Порядка;

9) наличие обязательства об использовании имущества, приобретенного с использованием средств гранта, только в деятельности грантополучателя

без права продажи, дарения, передачи в аренду, пользования другими лицами, обмена или взноса в виде пая, вклада или отчуждения иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение не менее 3 лет после истечения срока, указанного в пункте 1.4.2 Порядка.

3.7. Проверка соответствия получателей грантовой поддержки требованиям, установленным пунктами 2.8 и 2.8.1 Порядка, осуществляется агентством в порядке, предусмотренном пунктами 2.12, 2.13 Порядка, в течение 5 рабочих дней со дня размещения протокола подведения итогов отбора.

Дополнительно грантополучатель вправе по собственной инициативе направить в агентство документы, представляемые по собственной инициативе участника отбора, предусмотренные пунктами 2.9.1 – 2.9.5 Порядка.

Агентство в целях подтверждения соответствия грантополучателей требованиям, установленным пунктом 2.25 Порядка, не вправе требовать от грантополучателей представления документов и информации при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у агентства имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия.

При наступлении случая, предусмотренного абзацем вторым настоящего пункта, и при непредставлении грантополучателем документа (документов), указанного в абзаце третьем настоящего пункта, проверка грантополучателей по соответствующим требованиям осуществляется агентством в соответствии с пунктом 2.14 Порядка.

В случае если по результатам проверки грантополучателя установлены основания для отказа ему в предоставлении гранта, предусмотренные пунктом 3.5 Порядка, агентство в течение 3 рабочих дней с даты окончания проведения проверки принимает решение в форме приказа об отказе грантополучателям в предоставлении гранта по основаниям, предусмотренным подпунктами 1 – 3 пункта 3.5 Порядка.

3.8. Для заключения соглашения агентство в течение 5 рабочих дней, следующих за днем окончания проверки, проводимой в соответствии с пунктом 3.7 Порядка, формирует и направляет грантополучателю в ГИИС проект соглашения для подписания.

При отсутствии технической возможности заключения соглашения в ГИИС, соглашение может быть заключено на бумажном носителе.

3.9. Грантополучатель в течение 5 рабочих дней, следующих за днем получения проекта соглашения, подписывает проект соглашения и направляет посредством ГИИС для подписания агентству. Агентство подписывает проект соглашения в течение 2 рабочих дней со дня, следующего за днем получения в ГИИС подписанного грантополучателем проекта соглашения.

3.10. В случае отказа грантополучателя от заключения соглашения, а также в случае неподписания победителем отбора соглашения и непредставления подписанного соглашения в агентство в течение срока, указанного в пункте 3.7 Порядка, грантополучатель считается уклонившимся от заключения соглашения и грантовая поддержка ему не предоставляется.

В случае установления факта признания грантополучателя уклонившимся от заключения соглашения агентство в течение 5 рабочих дней по истечении срока, указанного в пункте 3.7 Порядка, принимает в форме приказа решение о признании грантополучателя уклонившимся от заключения соглашения.

Агентство в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в абзаце втором настоящего пункта, уведомляет победителя отбора о его признании уклонившимся от заключения соглашения способом, указанным в заявке.

3.11. При внесении изменений в соглашение или при его расторжении между агентством и грантополучателем заключается дополнительное соглашение к соглашению или дополнительное соглашение о расторжении соглашения в соответствии с типовой формой (далее – дополнительное соглашение).

Изменения в соглашение вносятся в следующих случаях:

1) при изменении законодательства Российской Федерации и законодательства Красноярского края, влекущем изменение условий соглашения;

2) при изменении значений результатов предоставления гранта, предусмотренных соглашением;

3) при экономии финансовых средств, сложившейся в результате реализации мероприятий, предусмотренных сметой расходов, и введением дополнительных мероприятий, а также перераспределении сумм между мероприятиями, за исключением случая согласования новых условий соглашения в связи с уменьшением агентству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящим к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении;

4) при реорганизации грантополучателя, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования;

5) при прекращении деятельности грантополучателя, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 11.06.2003 № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве».

3.12. Результатами предоставления гранта по номинации 1 являются:

а) количество трудоустроенных (временно и (или) постоянно) на основании трудового договора лиц из числа малочисленных народов, проживающих в местах традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности малочисленных народов;

б) объем сбора (добычи), и (или) хранения, и (или) реализации продукции.

3.13. Результатами предоставления грантов по номинациям 2, 3 являются:

а) количество трудоустроенных (временно и (или) постоянно) на основании трудового договора лиц из числа малочисленных народов, проживающих в местах традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности малочисленных народов;

б) объем производства (реализации) продукции.

3.14. Результатами предоставления грантов по номинации 4 являются:

а) количество трудоустроенных на основании трудового договора (временно и (или) постоянно) лиц из числа малочисленных народов, проживающих в местах традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности малочисленных народов;

б) количество голов домашних северных оленей, приобретенных за счет средств гранта.

3.15. Результатами предоставления грантов по номинации 5 являются:

а) количество трудоустроенных на основании трудового договора (временно и (или) постоянно) лиц из числа малочисленных народов, проживающих в местах традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности малочисленных народов;

б) количество оленегонных, ездовых и охотничьих собак, приобретенных за счет средств гранта.

3.16. Результатом предоставления грантов по номинации 6 является:

количество трудоустроенных (временно и (или) постоянно) на основании трудового договора лиц из числа малочисленных народов, проживающих в местах традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности малочисленных народов.

3.17. Результатами предоставления гранта по номинации 7 являются:

а) количество трудоустроенных (временно и (или) постоянно) на основании трудового договора лиц из числа малочисленных народов, проживающих в местах традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности малочисленных народов;

б) получение грантополучателем статуса племенного хозяйства.

3.18. Результатами предоставления грантов по номинации 8 являются:

а) количество мероприятий, проведенных за счет средств гранта;

б) количество детей и подростков, принявших участие в мероприятиях, проведенных за счет средств гранта.

3.19. Результатами предоставления грантов по номинации 9 являются:

а) количество образовательных мероприятий по вопросам осуществления предпринимательской деятельности, организованных за счет средств гранта;

б) количество членов общин, принявших участие в образовательных мероприятиях.

3.20. Значения результатов предоставления гранта для каждой номинации устанавливаются в соглашении.

3.21. Грантополучатель берет на себя обязательства по достижению указанного в соглашении значения результата предоставления гранта.

3.22. Агентство перечисляет грант в полном объеме в течение 10 рабочих дней со дня подписания соглашения грантополучателем в соответствии

с пунктом 3.9 Порядка, на указанный в соглашении счет, открытый получателю гранта в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации.

3.23. В случае образования неиспользованного объема гранта в связи с уклонением грантополучателя от заключения соглашения (дополнительного соглашения), агентство принимает решение в форме приказа о новом победителе отбора, следующем по рейтингу, с учетом приоритета заявок, зарегистрированных ранее других, и доведенных лимитов бюджетных обязательств.

3.24. В случае реорганизации грантополучателя, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником, в соответствии с пунктом 3.10 Порядка.

В случае реорганизации грантополучателя являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации грантополучателя, являющегося юридическим лицом, соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных грантополучателем, являющимся юридическим лицом, обязательствах, источником финансового обеспечения которых является грант, и возврате неиспользованного остатка гранта в краевой бюджет.

3.25. В случае если грантополучатель – субъект малого и среднего предпринимательства, являющийся индивидуальным предпринимателем, призванный на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации (далее – ВСР) или заключивший контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на ВСР, либо являющийся юридическим лицом, в котором одно и то же физическое лицо является единственным учредителем (участником) юридического лица и его руководителем и призвано на военную службу по мобилизации в ВСР или заключило контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на ВСР (далее – участие в СВО, участник СВО), в связи с чем грант не может быть использован и результаты предоставления гранта не могут быть достигнуты в срок и в значениях, установленных соглашением, и (или) отчетность не может быть представлена участником СВО в установленный Порядком и соглашением срок, участник СВО или представитель участника СВО направляет в агентство письменное уведомление об этом в свободной форме (далее – уведомление) в течение 30 дней со дня возникновения такого обстоятельства. К уведомлению прилагается копии документов, подтверждающих участие в СВО участника СВО (далее – копии документов, подтверждающих участие в СВО).

Уведомление направляется в агентство в порядке, предусмотренном пунктом 2.10 Порядка.

В случае представления документов, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в агентство лично представляются копии документов, подтверждающих участие в СВО, заверенные организацией, выдавшей документы, либо нотариально. В случае если копии документов, подтверждающих участие в СВО, не заверены организацией, выдавшей документы, либо нотариально, участник СВО или представитель участника СВО представляет в агентство оригиналы документов, подтверждающих участие в СВО, которые после их сличения с копиями документов, подтверждающих участие в СВО, возвращаются участнику СВО или представителю участника СВО.

В случае направления документов, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в агентство почтовым отправлением копии документов, подтверждающих участие в СВО, заверяются организацией, выдавшей документы, либо нотариально.

В случае если уведомление направляется представителем участника СВО, к уведомлению также прилагается копия документа, подтверждающего полномочия представителя участника СВО, копия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность представителя участника СВО, и согласие представителя участника СВО на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (оформляется в любой позволяющей подтвердить факт его получения форме).

Согласие на обработку персональных данных должно быть оформлено отдельно от иных документов, предоставляемых представителем участника СВО.

Уведомление должно содержать просьбу о продлении сроков использования гранта и достижения результатов его предоставления или о возврате средств гранта в полном объеме в связи с невозможностью их использования либо о корректировке результатов предоставления гранта в сторону их уменьшения и (или) смягчении требований по отчетности в части продления сроков представления отчетности.

В случае частичного использования средств гранта для реализации грантового проекта в уведомлении должна быть указана использованная сумма средств гранта, при этом к уведомлению должны прилагаться копии документов, подтверждающих произведенные расходы.

3.26. Агентство в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления проверяет наличие сведений об участнике СВО в Едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства и принимает решение в форме приказа о продлении сроков использования гранта и достижения результатов его предоставления, или о возврате средств гранта в полном объеме в связи с невозможностью их использования, или о корректировке результатов предоставления гранта в сторону их уменьшения и (или) смягчении требований по отчетности в части продления сроков представления отчетности либо приказа об отказе в продлении сроков использования гранта и достижения результатов его предоставления, или о возврате средств гранта в полном объеме в связи

с невозможностью их использования, или о корректировке результатов предоставления гранта в сторону их уменьшения и (или) смягчении требований по отчетности в части продления сроков представления отчетности (далее – решение об отказе).

Решение о продлении сроков использования гранта и достижения результатов его предоставления и (или) смягчении требований по отчетности в части продления сроков представления отчетности принимается на период участия в СВО участника СВО. Корректировка результатов предоставления гранта в сторону уменьшения осуществляется агентством с учетом предложений участника СВО, указанных в уведомлении.

Основаниями для принятия решения об отказе является:

непредставление участником СВО или представителем участника СВО копии справки, подтверждающей участие в СВО участника СВО;

нарушение срока представления уведомления в агентство, установленного абзацем первым пункта 3.24 Порядка;

отсутствие сведений об участнике СВО в Едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства.

Решение о возврате средств гранта в полном объеме в связи с невозможностью их использования (далее – решение о возврате средств) принимается агентством в случае, если участником СВО средства гранта не были использованы до начала участия в СВО.

В решении о возврате средств указывается лицевой счет агентства, код бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат, а также срок возврата средств гранта в краевой бюджет, который должен быть не менее 30 дней с даты получения участником СВО копии приказа агентства о возврате средств гранта.

Агентство в течение 2 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения направляет его заверенную копию участнику СВО или его представителю способом, указанным в уведомлении.

В случае если сумма гранта не будет возвращена участником СВО в краевой бюджет в срок, установленный в решении о возврате средств, агентство по истечении 30 дней со дня окончания срока, установленного абзацем пятым настоящего пункта, направляет участнику СВО или представителю участника СВО требование об обеспечении возврата перечисленных средств гранта в краевой бюджет.

3.27. По завершении участия в СВО участник СВО или представитель участника СВО направляет в агентство уведомление об этом в свободной форме с указанием даты завершения участия в СВО в течение 30 дней после завершения участия в СВО.

Уведомление о завершении участия в СВО направляется в агентство в порядке, предусмотренном пунктом 3.26 Порядка.

Агентство в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления о завершении участия участника СВО в СВО принимает решение в форме приказа об изменении сроков использования гранта и достижения результатов его предоставления или изменения сроков представления отчетности в случае

необходимости и направляет копию решения участнику СВО или его представителю способом, указанным в уведомлении.

В случае если участник СВО не направил уведомление о завершении участия в СВО или нарушил предусмотренный абзацем первым настоящего пункта срок направления уведомления о завершении участия в СВО, агентство направляет в адрес участника СВО требование об обеспечении возврата перечисленных средств гранта в краевой бюджет в порядке, установленном пунктом 4.6 Порядка.

3.28. В случае использования в текущем финансовом году грантополучателем средств, предоставленных в соответствии с соглашением, не в полном объеме остаток средств гранта может быть использован в течение очередного финансового года на те же цели на основании решения о наличии потребности в неиспользованном грантополучателем остатке гранта, принятого агентством по согласованию с министерством финансов Красноярского края в соответствии с постановлением Правительства Красноярского края от 25.12.2024 № 1086-п «Об утверждении Порядка принятия главными распорядителями средств краевого бюджета решения о наличии потребности в не использованных в отчетном финансовом году остатках субсидии, в том числе грантов в форме субсидии, предоставленных юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, или возврате указанных средств при отсутствии в них потребности».

В случае отсутствия потребности в неиспользованном грантополучателем остатке гранта, не использованные по состоянию на 1 января финансового года, следующего за отчетным финансовым годом, остатки гранта подлежат возврату в доход краевого бюджета в течение первых 15 рабочих дней года, следующего за годом предоставления гранта.

В случае если грантополучатель не возвратил остатки гранта, подлежащие возврату в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта, взыскание остатков гранта в краевой бюджет осуществляется агентством в судебном порядке.

#### 4. Требования к отчетности, осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления гранта и ответственность за их нарушение

4.1. Агентство осуществляет контроль за соблюдением грантополучателем условий и порядка предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок на основании приказа агентства:

1) по месту нахождения агентства на основании отчетов и документов, представленных грантополучателем в агентство в соответствии с пунктами 4.2 – 4.2.1 Порядка;

2) по месту нахождения грантополучателя путем документального и фактического анализа операций, произведенных грантополучателем, связанных с использованием гранта (далее – выездные проверки).

Агентство проводит выездные проверки грантополучателя на основании приказа агентства о проведении выездной проверки.

4.2. Грантополучатель не позднее 20-го рабочего дня, следующего за отчетным кварталом, представляет агентству в той же форме, в которой было заключено соглашение:

отчет о достижении значений результата (ов) предоставления гранта, с приложением документов, подтверждающих достижение значений результатов;

отчет об осуществлении расходов источником финансового обеспечения которых является грант, с приложением копий первичных бухгалтерских документов, подтверждающих расходы.

Грантополучатель в течение 10 рабочих дней, следующих за годом предоставления гранта, а также, в течение 3 следующих лет, представляет в агентство отчетность по форме согласно приложению № 3 к Порядку.

4.2.1. Грантополучатель, представляет вместе с отчетными формами, указанными в пункте 4.2 Порядка, следующие подтверждающие документы:

1) фотоматериалы, отражающие реализацию грантового проекта;

2) копии документов, подтверждающих осуществление банковских операций (чеки, платежные поручения, документы, подтверждающие переводы денежных средств);

3) копии договоров поставки, купли-продажи, аренды, оказания услуг, выполнения работ подтверждающих приобретение товаров, работ и услуг, предусмотренных соглашением;

4) копии договоров поставки, купли-продажи, контрактации продукции традиционной хозяйственной деятельности малочисленных народов, в рамках которых осуществлялось хранение и (или) реализация продукции видов традиционной хозяйственной деятельности малочисленных народов в течение срока реализации грантового проекта, заверенные грантополучателем (для номинаций 1 – 3);

5) список лиц из числа малочисленных народов, проживающих в местах традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности малочисленных народов, принятых на работу для реализации грантового проекта, составленный в произвольной форме (список должен содержать фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), дату рождения, паспортные данные, адрес места жительства (регистрации) лиц, включенных в указанный список (для номинаций 1 – 7);

6) копии трудовых книжек лиц из числа малочисленных народов, проживающих в местах традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности малочисленных народов, или сведения о трудовой деятельности, предусмотренные статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации, подтверждающих (ие), что указанные лица были приняты на работу для реализации грантового проекта, заверенные грантополучателем

(представляется по собственной инициативе грантополучателя (для номинаций 1 – 7);

7) копии документов, подтверждающих принадлежность работников, трудоустроенных для реализации грантового проекта, к малочисленным народам: свидетельство о рождении или свидетельство о заключении брака при наличии в нем сведений о национальности, или вступившее в законную силу решение суда, свидетельствующее об установлении судом факта отнесения работника, трудоустроенного для реализации грантового проекта, к малочисленным народам или наличия родственных отношений работника, трудоустроенного для реализации грантового проекта, с лицом (лицами), относящимся (относящимися) к малочисленным народам, или письмо органа местного самоуправления муниципального образования Красноярского края, на территории которого проживает работник, трудоустроенный для реализации грантового проекта, содержащее сведения о том, что работник, трудоустроенный для реализации грантового проекта, принадлежит к малочисленным народам (копии свидетельств о рождении или свидетельств о заключении брака при наличии в них сведений о национальности, выданных компетентным органом иностранного государства, представляются вместе с их нотариально удостоверенным переводом на русский язык; копии свидетельств о рождении или свидетельств о заключении брака при наличии в них сведений о национальности, выданных органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации, письма органов местного самоуправления муниципальных образований Красноярского края, на территории которых проживают работники, трудоустроенные для реализации грантового проекта, содержащие сведения о том, что работники, трудоустроенные для реализации грантового проекта, принадлежат к малочисленным народам, представляются по собственной инициативе грантополучателя) (для номинаций 1 – 7);

8) копию судового билета, являющимся результатом предоставления государственной услуги по регистрации маломерного судна, в случае приобретения лодки, мотора, копию паспорта транспортного средства с отметкой о государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае приобретения самоходных машин и других видов техники, приобретенных за счет средств гранта и собственных средств грантополучателя, предусмотренных грантовым проектом в качестве софинансирования, заверенные грантополучателем (для номинаций 1 – 7);

9) копии договоров купли-продажи домашних северных оленей (для номинации 4);

10) копии документов, подтверждающих индивидуальное маркирование поголовья домашних северных оленей, приобретенное за счет средств гранта (для номинации 4);

11) копии документов, подтверждающих индивидуальное маркирование оленегонных, ездовых и охотничьих собак, приобретенных за счет средств гранта (для номинации 5);

12) копии договоров купли-продажи оленегонных, ездовых и охотничьих собак (для номинации 5);

13) копии сопроводительных ветеринарных документов (для номинаций 4, 5);

14) копии документов, подтверждающих создание племенного хозяйства (для номинации 7);

15) копии договоров, соглашений о проведении научно-исследовательских работ с целью развития домашнего северного оленеводства как вида традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Российской Федерации (для номинации 7);

16) копии отчетов о проведенных научно-исследовательских работах работ с целью развития домашнего северного оленеводства как вида традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Российской Федерации (для номинации 7).

4.3. Ответственность за достоверность, полноту, актуальность сведений, содержащихся в представленных в соответствии с пунктами 4.2 – 4.2.1 Порядка отчетах и документах, несет грантополучатель.

4.4. Порядок и сроки проверки и принятия отчетности, представленной получателем гранта, определяются в соглашении.

4.5. Агентство рассматривает отчеты и (или) документы, представляемые грантополучателем в соответствии с пунктами 4.2 – 4.2.1 Порядка, в течение 60 календарных дней со дня их поступления в агентство, в том числе проводит анализ отчета о достижении значений результата (ов) предоставления гранта и отчета об осуществлении расходов грантополучателя, источником финансового обеспечения которых является грант, на предмет соотношения достигнутых значений результата (ов) предоставления гранта и произведенных расходов на реализацию грантового проекта с содержанием грантового проекта, в том числе сметой расходов на реализацию грантового проекта (раздел 4 грантового проекта), а в случае возникновения у агентства оснований полагать, что грантополучателем представлены документы, содержащие недостоверные сведения, осуществляет запросы информации посредством межведомственных запросов.

В случае если грантополучателем не представлены по собственной инициативе документы, указанные в подпункте 4 пункта 4.2.1 Порядка, агентство в течение 5 рабочих дней со дня поступления в агентство отчетов и документов, предусмотренных пунктами 4.2 и 4.2.1 Порядка, направляет межведомственный запрос о представлении указанных документов (содержащейся в них информации).

Агентство в течение 5 рабочих дней со дня поступления в агентство отчетов и документов, предусмотренных пунктами 4.2, 4.2.1 Порядка, проверяет наличие сведений о принадлежности работников, трудоустроенных для реализации грантового проекта, к малочисленным народам в ИС «Обеспечения поддержки малочисленных народов» или в Списке малочисленных народов. В случае если в ИС «Обеспечения поддержки малочисленных народов» или в Списке малочисленных народов отсутствуют

сведения о принадлежности работников, трудоустроенных для реализации грантового проекта, к малочисленным народам и грантополучателем не представлены по собственной инициативе копии вступивших в законную силу решений суда, свидетельствующих об установлении судом факта отнесения работников, трудоустроенных для реализации грантового проекта, к малочисленным народам или наличия родственных отношений работников, трудоустроенных для реализации грантового проекта, с лицом (лицами), относящимся (относящимися) к малочисленным народам, и не представлены по собственной инициативе копии свидетельства о рождении или свидетельства о заключении брака при наличии в нем сведений о национальности, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации, письма органа местного самоуправления муниципального образования Красноярского края, на территории которого проживает работник, трудоустроенный для реализации грантового проекта, содержащего сведения о том, что работник, трудоустроенный для реализации грантового проекта, принадлежит к малочисленным народам, агентство в течение 10 рабочих дней со дня поступления в агентство отчетов и документов, предусмотренных пунктами 4.2, 4.2.1 Порядка, направляет межведомственный запрос о представлении указанных документов (содержащейся в них информации).

4.6. В случае установления агентством или получения от органов финансового контроля информации о факте (фактах) нарушения грантополучателем условий, установленных при предоставлении гранта, в том числе указания в документах, представленных грантополучателем в соответствии с Порядком и (или) соглашением, недостоверных сведений, а также в случае недостижения при реализации грантового проекта значений результата (ов) предоставления гранта, предусмотренных соглашением, агентство в течение 10 рабочих дней со дня установления указанного факта (фактов) направляет грантополучателю требование о возврате перечисленных средств гранта в краевой бюджет (далее – требование).

4.7. Мониторинг достижения результатов предоставления гранта проводится исходя из достижения значений результатов предоставления гранта, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления гранта (контрольная точка), в порядке и по формам, установленным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27.04.2024 № 53н «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии, в том числе грантов в форме субсидии, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг».

4.8. Мерой ответственности за нарушение грантополучателем порядка предоставления гранта, в том числе за недостижение значения результата предоставления гранта, является возврат средств гранта в краевой бюджет.

4.9. Возврат перечисленных средств гранта производится в полном объеме в следующих случаях:

1) установлен факт представления грантополучателем недостоверных сведений, содержащихся в документах, представленных им для участия в конкурсном отборе и (или) в отчетах, и (или) документах, представленных в соответствии с пунктами 4.2 – 4.2.1 Порядка;

2) перечисленные средства гранта в полном объеме израсходованы на цели и задачи, не предусмотренные грантовым проектом;

3) грантополучателем не представлены или представлены с нарушением срока (более чем на 30 календарных дней с даты окончания срока представления) отчет о достижении значений результата (ов) предоставления гранта и (или) отчет о расходах грантополучателя, источником финансового обеспечения которых является грант, и (или) документы, установленные пунктом 4.2.1 Порядка;

4) оборудование (транспортные средства), приобретенное за счет средств гранта и собственных средств грантополучателя, предусмотренных грантовым проектом в качестве софинансирования, подлежащее государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации, не было зарегистрировано (для номинаций 1 – 7 в случае, если грантовый проект предполагал приобретение транспортного средства);

5) грантополучателем – юридическим лицом (в том числе общиной малочисленных народов, общественной организацией малочисленных народов, краевой государственной или муниципальной образовательной организацией или организацией культуры (за исключением казенного учреждения) за счет полученных средств гранта приобретена иностранная валюта, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

6) грантополучателем не подтверждены расходы, произведенные за счет перечисленных средств гранта и собственных средств грантополучателя, предусмотренных грантовым проектом в качестве софинансирования (при наличии софинансирования), в полном объеме.

4.10. Возврат перечисленных средств гранта производится в частичном объеме в следующих случаях:

1) часть перечисленных средств гранта израсходована на цели и задачи, не предусмотренные грантовым проектом, возврату подлежит часть перечисленных средств гранта, израсходованная на цели и задачи, не предусмотренные грантовым проектом;

2) грантополучателем представлены отчет о достижении значений результата (ов) предоставления гранта и (или) отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является грант, и (или) документы, установленные пунктом 4.2.1 Порядка, с нарушением срока;

3) в случае, если грантополучателем подтверждены только частичные расходы, произведенные за счет средств гранта и собственных средств грантополучателя, предусмотренных грантовым проектом в качестве

софинансирования (при наличии софинансирования) – возврату подлежит часть перечисленных средств гранта, расходы которой не подтверждены (за исключением случая, когда часть перечисленных, но неиспользованных средств гранта возвращена грантополучателем в краевой бюджет).

4.11. В случае если по результатам проверки агентства, а также проверок органами финансового контроля, установлен факт не достижения результатов гранта грантополучателем по состоянию на 31 декабря года следующего за годом предоставления гранта, объем средств гранта, подлежащих возврату в бюджет ( $V_{\text{возврата}}$ ), рассчитывается агентством не позднее 10-го рабочего дня со дня установления допущения грантополучателем нарушения условий и порядка предоставления гранта по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{гранта}} \times \text{СУМ} (1 - \text{ФР} / \text{ПР}) / n,$$

где:

$V_{\text{возврата}}$  – размер суммы гранта, подлежащий возврату, тыс. рублей;

$V_{\text{гранта}}$  – размер суммы гранта, предоставленный получателю гранта, тыс. рублей;

ФР – фактически достигнутое значение результата предоставления гранта на отчетную дату, по которому не достигнуто плановое значение;

ПР – плановое значение результата предоставления гранта, установленное соглашением;

n – общее количество результатов использования субсидии.

4.12. В случае невозврата или возврата суммы гранта не в полном объеме его взыскание осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.13. Получатель гранта несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность представленных документов, подтверждающих целевое использование средств, за соответствие их требованиям законодательства и Порядка.

Приложение № 1  
к Порядку и условиям  
предоставления грантов в виде  
субсидий в целях сохранения  
традиционного образа жизни  
коренных малочисленных народов  
Российской Федерации,  
проживающих на территории  
Красноярского края, в том числе  
номинациям конкурса по отбору  
грантовых проектов, порядку отбора  
грантовых проектов, предельным  
размеров грантовой поддержки  
по каждой номинации и порядку  
определения размера грантовой  
поддержки, порядку предоставления  
отчетности получателями грантов,  
а также порядку возврата средств  
в краевой бюджет в случае  
нарушения условий  
их предоставления

Критерии оценки заявок по номинациям 1– для предоставления грантов  
в форме субсидий в целях сохранения традиционного образа жизни коренных  
малочисленных народов Российской Федерации, проживающих на территории  
Красноярского края

**Критерий № 1. Эффективность и необходимость грантового проекта.**

**Для номинаций 1 – 3:**

Расходы на добычу (сбор) / производство 1 кг продукции, руб.	Кол-во баллов	% средств от суммы гранта, направленных на приобретение оборудования	Кол-во баллов	Итоговое количество баллов (гр.2+гр.4)
1	2	3	4	5
до 49	10	от 90 до 100	10	
от 50 до 99	8	от 80 до 89	8	
от 100 до 149	6	от 70 до 79	6	
от 150 до 199	4	от 60 до 69	4	
от 200 и свыше	2	менее 60	2	

**Для номинаций 4 – 5:**

Расходы на приобретение 1 головы домашнего северного олени / расходы на	Кол-во баллов	% средств от суммы гранта, направленных	Кол-во баллов	Итоговое количество баллов
---	------------------	---	------------------	----------------------------------

приобретение 1 оленегонной, ездовой и охотничьей собаки, руб.		на приобретение поголовья		(гр.2+гр.4)
1	2	3	4	5
до 49	10	от 90 до 100	10	
от 50 до 99	8	от 80 до 89	8	
от 100 до 149	6	от 70 до 79	6	
от 150 до 199	4	от 60 до 69	4	
от 200 и выше	2	менее 60	2	

**Для номинации 6:**

Расходы на оборудование и (или) корма / кормовые добавки оленеводческих хозяйств в расчете на одну голову оленя, руб.	Кол-во баллов	% средств от суммы гранта, направленных на приобретение оборудования	Кол-во баллов	Итоговое количество баллов (гр.2+гр.4)
1	2	3	4	5
до 49	10	от 90 до 100	10	
от 50 до 99	8	от 80 до 89	8	
от 100 до 149	6	от 70 до 79	6	
от 150 до 199	4	от 60 до 69	4	
от 200 и выше	2	менее 60	2	

**Для номинации 7:**

Расходы на проведение исследований в расчете на одну голову оленя, руб.	Кол-во баллов	% средств от суммы гранта, направленных на приобретение оборудования	Кол-во баллов	Итоговое количество баллов (гр.2+гр.4)
1	2	3	4	5
до 299	10	от 90 до 100	10	
от 300 до 599	8	от 80 до 89	8	
от 600 до 799	6	от 70 до 79	6	
от 800 до 999	4	от 60 до 69	4	
от 1000 и выше	2	менее 60	2	

**Критерий № 2.** Наличие конкретного и значимого результата от реализации грантового проекта.

**Для номинаций 1 – 3:**

Создаваемые рабочие места	Итоговое количество создаваемых рабочих мест	Кол-во баллов	Увеличение объемов, т.	Кол-во баллов	Итоговое количество баллов (гр.3+гр.5)
1	2	3	4	5	6
Количество	от 10 и выше	10	10,0 и выше	10	

создаваемых рабочих мест	от 7 до 9	8	от 7,0 до 9,9	8
	от 5 до 6	6	от 4,0 до 6,9	6
	от 3 до 4	4	от 2,0 до 3,9	4
	от 1 до 2	2	менее 2,0	2

**Для номинации 4:**

Создаваемые рабочие места	Итоговое количество создаваемых рабочих мест	Кол-во баллов	Количество голов домашних северных оленей, приобретённых за счет средств гранта	Кол-во баллов	Итоговое количество баллов (гр.3+гр.5)
1	2	3	4	5	6
Количество создаваемых рабочих мест	от 10 и выше	10	302 и выше	10	
	от 7 до 9	8	от 282 до 300	8	
	от 5 до 6	6	от 242 до 280	6	
	от 3 до 4	4	от 210 до 240	4	
	от 1 до 2	2	200	2	

**Для номинации 5:**

Создаваемые рабочие места	Итоговое количество создаваемых рабочих мест	Кол-во баллов	Количество голов оленегонных, ездовых, охотничьих собак, приобретённых за счет средств гранта	Кол-во баллов	Итоговое количество баллов (гр.3+гр.5)
1	2	3	4	5	6
Количество создаваемых рабочих мест	от 10 и выше	10	14 и выше	10	
	от 7 до 9	8	от 12 до 14	8	
	от 5 до 6	6	от 8 до 12	6	
	от 3 до 4	4	от 6 до 8	4	
	от 1 до 2	2	6	2	

**Для номинации 6 – 7:**

Создаваемые рабочие места	Итоговое количество создаваемых рабочих мест	Кол-во баллов	Итоговое количество баллов
1	2	3	6
Количество создаваемых рабочих мест	от 10 и выше	20	
	от 7 до 9	15	
	от 5 до 6	10	
	от 3 до 4	8	

	от 1 до 2	4	
--	-----------	---	--

**Критерий № 3.** Соотношение затрат на осуществление грантового проекта и планируемого результата от его реализации.

Коэффициент соотношения затрат (п. 3.7 грантового проекта)	Кол-во баллов
1 – 5	15
5,1 – 10	10
10,1 – 15	8
15,1 – 20	5
свыше 20	2

**Критерий № 4.** Обоснованность экономических расчетов, рабочего плана и бюджета грантового проекта.

Степень обоснованности	Кол-во баллов
Обоснованы	15
Обоснованы частично	10
Не обоснованы	0

**Критерий № 5.** Наличие у участника отбора необходимых профессиональных знаний, квалификации, опыта работы в сфере деятельности, заявленной в грантовом проекте.

Профессиональные знания	Кол-во баллов	Квалификация	Кол-во баллов	Опыт работы (год образования)	Кол-во баллов	Итого вые баллы (гр.2+ гр.4+гр.6)	
1	2	3	4	5	6	7	
Наличие высшего образования	5	Наличие дополнительного образования (курсы, семинары)	5	до 2010 года	5		
				2011 – 2013 годы	4		
Наличие среднего проф. образования	2		Отсутствие дополнительного образования (курсы, семинары)	0	2014 – 2016 годы		3
					2017 – 2019 годы		2
Отсутствие образования	0			после 2020 года	1		

**Для номинации 8** (критерий применяется в отношении сотрудников научно-исследовательских организаций, привлекаемых для осуществления научно-исследовательских работ с целью развития домашнего северного оленеводства как вида традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Российской Федерации):

Профессиональные знания	Кол-во баллов	Квалификация	Кол-во баллов	Опыт проведения	Кол-во	Итого вые
-------------------------	---------------	--------------	---------------	-----------------	--------	-----------

1	2	3	4	исследований в оленеводстве	балло в	баллы (гр.2+гр.4+гр.6)
Наличие высшего образования	5	Наличие дополнительного образования (курсы, семинары)	5	Есть	5	
Наличие среднего проф. образования	2					
Отсутствует образования	0	Отсутствие дополнительного образования (курсы, семинары)	0	Отсутствует	0	

### Критерий № 6. Размер софинансирования.

Сумма софинансирования от запрашиваемой суммы	Кол-во баллов
свыше 50%	15
41% – 50%	13
31% – 40%	10
21% – 30%	7
11% – 20%	5
10%	3

Критерии оценки заявок по номинациям 8 – 9 для предоставления грантов в форме субсидий в целях сохранения традиционного образа жизни коренных малочисленных народов Российской Федерации, проживающих на территории Красноярского края

### Для номинации 8:

#### Критерий № 1. Эффективность и необходимость грантового проекта.

Расходы на 1 приобщенного ребенка (подростка), тыс. руб.	Кол-во баллов	Кол-во мероприятий, проведенных для детей (подростков)	Кол-во баллов	Итоговое количество баллов (гр.2+гр.4)
1	2	3	4	5
до 7,50	10	свыше 10	10	
от 7,51 до 10,0	8	от 7 до 9	8	
от 10,01 до 15,0	6	от 5 до 7	6	
от 15,01 до 20,0	4	от 3 до 4	4	
свыше 20,01	0	менее 2	1	

Критерий № 2. Наличие конкретного и значимого результата от реализации грантового проекта.

Плановое количество детей, подростков, приобщенных в период реализации грантового проекта	Количество баллов
свыше 26	20
от 21 до 25	16
от 16 до 20	12
от 11 до 15	10
от 10 и менее	5

**Критерий № 3.** Соотношение затрат на осуществление грантового проекта и планируемого результата от его реализации.

Коэффициент соотношения затрат (п. 3.6 грантового проекта)	Количество баллов
0,001 – 0,05	20
0,051 – 0,1	15
свыше 0,1	10

**Критерий № 4.** Обоснование экономических расчетов, рабочего плана и бюджета грантового проекта.

Степень обоснованности	Количество баллов
Обоснованы	20
Обоснованы частично	10
Не обоснованы	5

**Критерий № 5.** Наличие у участника отбора необходимых профессиональных знаний, квалификации, опыта работы в сфере деятельности, заявленной в грантовом проекте.

Профессиональные знания	Кол-во баллов	Квалификация	Кол-во баллов	Опыт работы	Кол-во баллов
Наличие	5	Наличие	5	Наличие	10
Отсутствие	0	Отсутствие	0	Отсутствие	0

**Для номинации 9:**

**Критерий № 1.** Эффективность и необходимость грантового проекта.

Расходы на 1 участника образовательных мероприятий (тыс. руб.)	Кол-во баллов	Кол-во образовательных мероприятий	Кол-во баллов	Итоговое количество баллов (гр.2+гр.4)
1	2	3	4	5
до 7,50	10	свыше 10	10	
от 7,51 до 10,0	8	от 7 до 9	8	
от 10,01 до 15,0	6	от 5 до 7	6	

от 15,01 до 20,0	4	от 3 до 4	4
свыше 20,01	0	менее 2	1

**Критерий № 2.** Наличие конкретного и значимого результата от реализации грантового проекта.

Плановое количество членов общины, принявших участие в образовательных мероприятиях в период реализации грантового проекта	Количество баллов
свыше 26	20
от 21 до 25	16
от 16 до 20	12
от 11 до 15	10
от 10 и менее	5

**Критерий № 3.** Соотношение затрат на осуществление грантового проекта и планируемого результата от его реализации.

Коэффициент соотношения затрат (п. 3.6 грантового проекта)	Количество баллов
0,001 – 0,05	20
0,051 – 0,1	15
свыше 0,1	10

**Критерий № 4.** Обоснование экономических расчетов, рабочего плана и бюджета грантового проекта.

Степень обоснованности	Количество баллов
Обоснованы	20
Обоснованы частично	10
Не обоснованы	5

**Критерий № 5.** Наличие у участника отбора необходимых профессиональных знаний, квалификации, опыта работы в сфере деятельности, заявленной в грантовом проекте.

Профессиональные знания	Кол-во баллов	Квалификация	Кол-во баллов	Опыт работы	Кол-во баллов
Наличие	5	Наличие	5	Наличие	5
Отсутствие	0	Отсутствие	0	Отсутствие	0

Образовательная лицензия	Кол-во баллов
Наличие	5
Отсутствие	0

Приложение № 2  
к Порядку и условиям  
предоставления грантов в виде  
субсидий в целях сохранения  
традиционного образа жизни  
коренных малочисленных народов  
Российской Федерации,  
проживающих на территории  
Красноярского края, в том числе  
номинациям конкурса по отбору  
грантовых проектов, порядку отбора  
грантовых проектов, предельным  
размеров грантовой поддержки  
по каждой номинации и порядку  
определения размера грантовой  
поддержки, порядку предоставления  
отчетности получателями грантов,  
а также порядку возврата средств  
в краевой бюджет в случае  
нарушения условий  
их предоставления

Грантовый проект

1. Титульный лист

Номинация	
Название грантового проекта	
Участник отбора (юридическое лицо, община коренных малочисленных народов Российской Федерации, проживающих на территории Красноярского края (далее – малочисленные народы), общественная организация малочисленных народов, краевая государственная или муниципальная образовательная организация или организация культуры (за исключением казенного учреждения), осуществляющая свою деятельность на территории Красноярского края, индивидуальный предприниматель,	

физическое лицо)	
Руководитель организации-участника отбора <sup>1</sup>	
Руководитель грантового проекта <sup>2</sup>	
Должность руководителя грантового проекта в организации-участнике отбора <sup>3</sup>	
Описание участия членов семьи руководителя грантового проекта в реализации грантового проекта (для семейных проектов)	
Почтовый адрес (указывается адрес местонахождения (для юридического лица, общественной организации малочисленных народов, общины малочисленных народов, краевой государственной или муниципальной образовательной организации или организации культуры (за исключением казенного учреждения), осуществляющей свою деятельность на территории Красноярского края), адрес места жительства или места пребывания (для индивидуального предпринимателя, физического лица)	
География грантового проекта	
Срок реализации грантового проекта	
Запрашиваемая сумма, рублей	
Сумма софинансирования, рублей	
Полная стоимость грантового проекта, рублей	
Организации-партнеры	

## 2. Аннотация грантового проекта

2.1. Краткая аннотация:

3.1. Постановка проблемы:

<sup>1</sup> Поле не заполняется физическими лицами.

<sup>2</sup> Поле не заполняется физическими лицами.

<sup>3</sup> Поле не заполняется физическими лицами.

3.2. Цели и задачи грантового проекта:

3.3. Методы и механизмы реализации грантового проекта:

3.4. Этапы реализации грантового проекта и рабочий план-график:

Мероприятие	Описание мероприятия	Период реализации	Результат

3.5. Конкретный и значимый результат от реализации грантового проекта:

3.6. Характеристика результата предоставления гранта:

по номинации «Организация сбора (добычи), и (или) хранения, и (или) реализации продукции традиционных видов хозяйственной деятельности малочисленных народов» (далее – номинация 1):

Наименование результата предоставления гранта	Характеристика результата <sup>1</sup>	
	трудоустройство временно	трудоустройство постоянно
1	2	3
Создание новых рабочих мест для лиц из числа малочисленных народов, проживающих в местах традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности малочисленных народов, чел.		
Сбор (добыча), и (или) хранение, и (или) реализация продукции, т		

по номинации «Организация производства пищевой продукции и напитков, связанная с производством, переработкой, консервированием продукции традиционной хозяйственной деятельности малочисленных народов (за исключением мяса дикого северного оленя)» (далее – номинация 2):

Наименование результата предоставления гранта	Характеристика результата <sup>2</sup>	
	трудоустройство временно	трудоустройство постоянно
1	2	3
Создание новых рабочих мест для		

<sup>1</sup> Характеристика результата предоставления гранта по номинации 1 – не может быть равным нулю.

<sup>2</sup> Характеристика результата предоставления гранта по номинации 2 – не может быть равным нулю.

лиц из числа малочисленных народов, проживающих в местах традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности малочисленных народов, чел.		
Производство (реализация) продукции, т.		

по номинации «Организация производства непищевой продукции, связанной с переработкой продукции вида традиционной хозяйственной деятельности малочисленных народов – оленеводства (за исключением дикого северного оленя)» (далее – номинация 3):

Наименование результата предоставления гранта	Характеристика результата <sup>1</sup>	
	трудоустройство временно	трудоустройство постоянно
1	2	3
Создание новых рабочих мест для лиц из числа малочисленных народов, проживающих в местах традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности малочисленных народов, чел.		
Производство (реализация) продукции, тонн.		

по номинации «Приобретение поголовья домашних северных оленей» (далее – номинация 4):

Наименование результата предоставления гранта	Характеристика результата <sup>2</sup>	
	трудоустройство временно	трудоустройство постоянно
1	2	3
Создание новых рабочих мест для лиц из числа малочисленных народов, проживающих в местах традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности малочисленных народов, чел.		

<sup>1</sup> Характеристика результата предоставления гранта по номинации 3 – не может быть равным нулю.

<sup>2</sup> Характеристика результата предоставления гранта по номинации 4 – не может быть равным нулю.

Количество голов домашних северных оленей приобретённых за счет средств гранта	
--	--

по номинации «Приобретение оленегонных, ездовых и охотничьих собак» (далее – номинация 5):

Наименование результата предоставления гранта	Характеристика результата <sup>1</sup>	
	трудоустройство временно	трудоустройство постоянно
1	2	3
Создание новых рабочих мест для лиц из числа малочисленных народов, проживающих в местах традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности малочисленных народов, чел.		
Количество голов оленегонных, ездовых и охотничьих собак, приобретенных за счет средств гранта		

по номинации «Обновление материально-технической и кормовой базы оленеводческих хозяйств» (далее – номинация 6):

Характеристика результата	Запрашиваемая сумма, тыс. руб.	Создание новых рабочих мест для лиц из числа малочисленных народов, проживающих в местах традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности малочисленных народов, чел. <sup>2</sup>		Итого
		трудоустройство временно	трудоустройство постоянно	
1	2	3	4	5
Характеристика результата <sup>3</sup>				х
Коэффициент	х	показатель по гр. 2 / (значение показателей по (гр. 3 + гр. 4) x 100)		сумма гр. 3, 4

по номинации «Обеспечение научно-исследовательских работ в домашнем оленеводстве» (далее – номинация 7):

<sup>1</sup> Характеристика результата предоставления гранта по номинации 5 – не может быть равным нулю.

<sup>2</sup> Значение результата не может быть равным нулю.

<sup>3</sup> Указывается значение результата предоставления гранта, указанное в пункте 3.6 грантового проекта.

Наименование результата предоставления гранта	Характеристика результата <sup>1</sup>	
	трудоустройство временно	трудоустройство постоянно
1	2	3
Создание новых рабочих мест для лиц из числа малочисленных народов, проживающих в местах традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности малочисленных народов, чел.		
Создание племенного хозяйства		

по номинации «Приобщение детей и подростков к родной культуре, языку, национальным видам спорта и традиционным видам хозяйственной деятельности малочисленных народов» (далее – номинация 8):

Наименование результата предоставления гранта	Характеристика результата <sup>2</sup>	
	2	3
1	2	3
Проведение мероприятий, в которых принимали участие дети и подростки, в рамках грантового проекта	количество мероприятий, в которых принимали участие дети и подростки, проведенных за счет средств гранта, ед.	количество детей и подростков, принявших участие в мероприятиях, проведенных за счет средств гранта, чел.
	10	

по номинации «Оказание методической поддержки членам общин по вопросам осуществления предпринимательской деятельности» (далее – номинация 9):

Наименование результата предоставления гранта	Характеристика результата <sup>3</sup>	
	2	3
1	2	3
Проведение	количество	количество членов

<sup>1</sup> Характеристика результата предоставления гранта по номинации 7 – не может быть равным нулю.

<sup>2</sup> Характеристика результата предоставления гранта по номинации 8 – не может быть равным нулю.

<sup>3</sup> Значение результата не может быть равным нулю.

образовательных мероприятий, в которых принимали участие члены общин, в рамках грантового проекта	образовательных мероприятий, в которых принимали участие члены общин малочисленных народов, проведенных за счет средств гранта, ед.	общин, принявших участие в образовательных мероприятиях, проведенных за счет средств гранта, чел.

3.7. Соотношение затрат на реализацию грантового проекта и планируемого результата от его реализации:

грантовый проект по номинации 1:

Характеристика результата	Запрашиваемая сумма, тыс. руб.	Создание новых рабочих мест для лиц из числа малочисленных народов, проживающих в местах традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности малочисленных народов, чел. <sup>1</sup>		Сбор (добыча), и (или) хранение, и (или) реализация продукции, т. <sup>2</sup>	Запрашиваемая сумма затрат на приобретение оборудования, тыс. руб.	Итого
		трудоустройство временно	трудоустройство постоянно			
1	2	3	4	5	6	7
Характеристика результата <sup>3</sup>						х
Коэффициент соотношения затрат на реализацию грантового проекта и планируемого результата от его реализации (далее – коэффициент)	х	показатель по гр. 2 / (значение показателей по (гр. 3 + гр. 4) x 100)		показатель по гр. 2 / (значение показателя по гр. 5 x 100)	показатель по гр. 2 / значение показателя по гр. 6	сумма гр. 3 - 6

<sup>1</sup> Указывается характеристика результата предоставления гранта, указанная в пункте 3.6 грантового проекта.

<sup>2</sup> Указывается характеристика результата предоставления гранта, указанная в пункте 3.6 грантового проекта.

<sup>3</sup> Характеристика результата – не может быть равным нулю.

## грантовый проект по номинациям 2, 3,

Характеристика результата	Запрашиваемая сумма, тыс. руб.	Создание новых рабочих мест для лиц из числа малочисленных народов, проживающих в местах традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности малочисленных народов, чел. <sup>1</sup>		Производство (реализация) продукции, т. <sup>2</sup>	Запрашиваемая сумма затрат на приобретение оборудования, тыс. руб.	Итого
		трудоустройство временно	трудоустройство постоянно			
1	2	3	4	5	6	7
Характеристика результата <sup>3</sup>						х
Коэффициент	х	показатель по гр. 2 / (значение показателей по (гр. 3 + гр. 4) x 100)		показатель по гр. 2 / (значение показателя по гр. 5 x 100)	показатель по гр. 2 / значение показателя по гр. 6	сумма гр. 3 - 6

## грантовый проект по номинации 4:

Характеристика результата	Запрашиваемая сумма, тыс. руб.	Создание новых рабочих мест для лиц из числа малочисленных народов, проживающих в местах традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности малочисленных народов, чел. <sup>4</sup>		Количество голов домашних северных оленей, приобретённых за счет средств гранта <sup>5</sup>	Итого
		трудоустройство временно	трудоустройство постоянно		
1	2	3	4	5	6
Характеристика					х

<sup>1</sup> Указывается характеристика результата предоставления гранта, указанная в пункте 3.6 грантового проекта.

<sup>2</sup> Указывается характеристика результата предоставления гранта, указанная в пункте 3.6 грантового проекта.

<sup>3</sup> Характеристика результата – не может быть равным нулю.

<sup>4</sup> Указывается характеристика результата предоставления гранта, указанная в пункте 3.6 грантового проекта.

<sup>5</sup> Указывается характеристика результата предоставления гранта, указанная в пункте 3.6 грантового проекта.

ка результата <sup>1</sup>				
Коэффициент	x	показатель по гр. 2 / (значение показателей по (гр. 3 + гр. 4) x 100)	показатель по гр. 2 / (значение показателя по гр. 5 x 100)	сумма гр. 3 - 5

## грантовый проект по номинации 5:

Характеристика результата	Запрашиваемая сумма, тыс. руб.	Создание новых рабочих мест для лиц из числа малочисленных народов, проживающих в местах традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности малочисленных народов, чел. <sup>2</sup>		Количество голов олонегонных, ездовых, охотничьих собак, приобретённых за счет средств гранта <sup>3</sup>	Итого
		трудоустройств о временно	трудоустройств о постоянно		
1	2	3	4	5	6
Характеристика результата <sup>4</sup>					x
Коэффициент	x	показатель по гр. 2 / (значение показателей по (гр. 3 + гр. 4) x 100)		показатель по гр. 2 / (значение показателя по гр. 5 x 100)	сумма гр. 3 - 5

## грантовый проект по номинации 6:

Назначение результата	Запрашиваемая сумма, тыс. руб.	Создание новых рабочих мест для лиц из числа малочисленных народов, проживающих в местах традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности малочисленных народов, чел. <sup>5</sup>		Итого
		трудоустройство временно	трудоустройство постоянно	
1	2	3	4	5
Характеристика результата <sup>6</sup>				x
Коэффициент	x	показатель по гр. 2 / (значение показателей по (гр. 3 + гр. 4) x 100)		сумма гр. 3, 4

## грантовый проект по номинации 7:

<sup>1</sup> Значение показателя не может быть равным нулю.

<sup>2</sup> Указывается характеристика результата предоставления гранта, указанная в пункте 3.6 грантового проекта.

<sup>3</sup> Указывается характеристика результата предоставления гранта, указанная в пункте 3.6 грантового проекта.

<sup>4</sup> Значение показателя не может быть равным нулю.

<sup>5</sup> Указывается характеристика результата предоставления гранта, указанная в пункте 3.6 грантового проекта.

<sup>6</sup> Значение показателя не может быть равным нулю.

Характеристика результата	Запрашиваемая сумма, тыс. руб.	Создание новых рабочих мест для лиц из числа малочисленных народов, проживающих в местах традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности малочисленных народов, чел. <sup>1</sup>		Количество голов оленей, исследованных за счет средств гранта <sup>2</sup>	Итого
		трудоустройств о временно	трудоустройств о постоянно		
1	2	3	4	5	6
Характеристика результата <sup>3</sup>					х
Коэффициент	х	показатель по гр. 2 / (значение показателей по (гр. 3 + гр. 4) x 100)	показатель по гр. 2 / (значение показателя по гр. 5 x 100)	сумма гр. 3 - 5	Коэффициент

грантовый проект по номинации 8:

Назначение результата	Запрашиваемая сумма, тыс. руб.	Количество мероприятий, в которых принимали участие дети и подростки, проведенных за счет средств гранта, ед.	Количество детей и подростков, принявших участие в мероприятия, проведенных за счет средств гранта, чел.	Итого
1	2	3	4	5
Значение результата				х
Коэффициент	х	показатель по гр. 2 / (значение показателей по (гр. 3 x 100))	показатель по гр. 2 / (значение показателей по (гр. 4 x 100))	сумма гр. 3 - 4

грантовый проект по номинации 9:

Назначение результата	Запрашиваемая сумма, тыс. руб.	Количество мероприятий, в которых принимали участие члены общин малочисленных народов, проведенных за счет средств гранта, ед.	Количество членов общин малочисленных народов, принявших участие в образовательных мероприятиях, проведенных за счет средств гранта, чел.	Итого
-----------------------	--------------------------------	--	---	-------

1 Указывается характеристика результата предоставления гранта, указанная в пункте 3.6 грантового проекта.

2 Указывается характеристика результата предоставления гранта, указанная в пункте 3.6 грантового проекта.

3 Значение показателя не может быть равным нулю.

1	2	3	4	5
Значение результата				х
Коэффициент	х	показатель по гр. 2 / (значение показателей по (гр. 3 x 100))	показатель по гр. 2 / (значение показателей по (гр. 4 x 100))	сумма гр. 3 - 4

3.8. Наличие у участника отбора необходимых профессиональных знаний, квалификации, опыта работы в сфере деятельности, заявленной в грантовом проекте:

Профессиональное образование <sup>1</sup>	Квалификация <sup>2</sup>	Опыт работы <sup>3</sup>

#### 4. Смета расходов на реализацию грантового проекта.

Статья расходов	Запрашиваемая сумма (руб.)	Сумма софинансирования (руб.)	Полная стоимость (руб.)
Аренда и коммунальные услуги <sup>4</sup>			
Командировочные и транспортные расходы <sup>5</sup>			
Оборудование и материалы (в том числе транспортные средства) <sup>6</sup>			
Разработка проектной документации для строительства или реконструкции производственных и складских зданий, помещений, предназначенных для производства, хранения и			

1 Указывается специальность, соответствующая диплому о профильном образовании грантополучателя, а также образовательная организация, выдавшая диплом о профильном образовании, серия и номер диплома.

2 Указываются курсы повышения квалификации грантополучателя, связанные с целями грантового проекта.

3 Указывается временной период и направление деятельности, в которой грантополучатель имеет опыт работы, связанный с целями грантового проекта.

4 При получении гранта по номинациям 1 – 9.

5 При получении гранта по номинациям 1 – 9.

6 При получении гранта по номинациям 1 – 9.

переработки сельскохозяйственной продукции и продукции видов традиционной хозяйственной деятельности малочисленных народов <sup>1</sup>			
Строительство, ремонт, модернизация и переустройство производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции и продукции видов традиционной хозяйственной деятельности малочисленных народов <sup>2</sup>			
Подключение производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции и продукции видов традиционной хозяйственной деятельности малочисленных народов, к электрическим, водопроводным и тепловым сетям <sup>3</sup>			
Приобретение и (или) доставка оленей, а также			

<sup>1</sup> При получении гранта по номинациям 1, 3.

<sup>2</sup> При получении гранта по номинациям 1, 3.

<sup>3</sup> При получении гранта по номинациям 1, 3.

оленегонных, ездовых и охотничьих собак <sup>1</sup>			
Товарно-материальные ценности для осуществления вида традиционной хозяйственной деятельности – оленеводства <sup>2</sup>			
Приобретение и (или) доставка кормов <sup>3</sup>			
Иные расходы <sup>4</sup>			
Итого			

Детализация статей расходов:

аренда и коммунальные услуги:

Наименование услуги и параметры (количество кв. м, тип помещения, вид коммунальных услуг и т.д.)	Запрашиваемая сумма (руб.)	Сумма софинансирования (руб.)	Полная стоимость (руб.)
Итого			

командировочные и транспортные расходы:

Наименование услуги и параметры (пункт назначения командировки, количество дней, транспортный маршрут доставки оборудования и т.д.)	Запрашиваемая сумма (руб.)	Сумма софинансирования (руб.)	Полная стоимость (руб.)

1 При получении гранта по номинациям 4, 5.

2 При получении гранта по номинации 6.

3 При получении гранта по номинациям 4, 5, 6.

4 Иные расходы, связанные с реализацией грантового проекта, включают в себя:

- расходы по уплате сбора за пользование объектами животного мира и (или) сбора за пользование объектами водных биологических ресурсов (при получении гранта по номинациям 1 – 3);
- расходы по уплате налога на доходы физических лиц, взимаемого за предоставленные средства гранта (для грантополучателей – физических лиц);
- расходы на проведение ветеринарных мероприятий, обеспечивающих предупреждение болезней животных и безопасность в ветеринарно-санитарном отношении продуктов животноводства (при получении гранта по номинациям 2, 4, 5);
- расходы на строительство загонов, вольеров (при получении гранта по номинациям 4, 5).

Итого			

оборудование и материалы (в том числе транспортные средства):

Наименование оборудования и материалов (в том числе транспортных средств)	Запрашиваемая сумма (руб.)	Сумма софинансирования (руб.)	Полная стоимость (руб.)
Итого			

приобретение и (или) доставка поголовья домашних северных оленей, а также оленегонных, ездовых и охотничьих собак<sup>1</sup>:

Наименование затрат	Запрашиваемая сумма (руб.)	Сумма софинансирования (руб.)	Полная стоимость (руб.)
Итого			

приобретение и (или) доставка кормов<sup>2</sup>:

Наименование затрат	Запрашиваемая сумма (руб.)	Сумма софинансирования (руб.)	Полная стоимость (руб.)
Итого			

иные расходы<sup>3</sup>:

Наименование затрат	Запрашиваемая сумма (руб.)	Сумма софинансирования	Полная стоимость (руб.)

1 При получении гранта по номинациям 4, 5.

2 При получении гранта по номинациям 4, 5.

3 Иные расходы, связанные с реализацией грантового проекта, включают в себя:

- расходы по уплате сбора за пользование объектами животного мира и (или) сбора за пользование объектами водных биологических ресурсов (при получении гранта по номинациям 1 – 5);

- расходы по уплате налога на доходы физических лиц, взимаемого за предоставленные средства гранта (для грантополучателей – физических лиц);

- расходы на проведение ветеринарных мероприятий, обеспечивающих предупреждение болезней животных и безопасность

в ветеринарно-санитарном отношении продуктов животноводства (при получении гранта по номинациям 2, 4, 5);

расходы на строительство загонов, вольеров (при получении гранта по номинациям 4, 5).

		(руб.)	
Итого			

	Обязуюсь не приобретать за счет средств, полученных из краевого бюджета иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий. <sup>1</sup>
	Обязуюсь предоставлять отчетность по форме в соответствии с приложением № 3 к порядку в течение 3 лет с года получения гранта.
	Согласен на осуществление проверок агентством соблюдения порядка и условий предоставления гранта, а также проверок органами финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 БК РФ.

Заявитель (юридическое лицо,  
община малочисленных народов,  
общественная организация малочисленных  
народов, краевая государственная  
или муниципальная образовательная  
организация или организация культуры  
(за исключением казенного учреждения),  
осуществляющая свою деятельность  
на территории Красноярского края,  
физическое лицо, в том числе  
индивидуальный предприниматель)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

<sup>1</sup> Для грантополучателей юридических лиц (в том числе общин малочисленных народов).

Приложение № 3

к Порядку и условиям предоставления грантов в виде субсидий в целях сохранения традиционного образа жизни коренных малочисленных народов Российской Федерации, проживающих на территории Красноярского края, в том числе номинациям конкурса по отбору грантовых проектов, порядку отбора грантовых проектов, предельным размерам грантовой поддержки по каждой номинации и порядку определения размера грантовой поддержки, порядку предоставления отчетности получателями грантов, а также порядку возврата средств в краевой бюджет в случае нарушения условий их предоставления

ОТЧЕТ  
О РЕЗУЛЬТАТАХ ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
ОРГАНИЗАЦИЙ И ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ТРАДИЦИОННУЮ  
ХОЗЯЙСТВЕННУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КОРЕННЫХ МАЛОЧИСЛЕННЫХ НАРОДОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

за \_\_\_\_\_ год

Дата (число, месяц, год)

Организация (индивидуальный  
предприниматель)

Идентификационный номер  
налогоплательщика

Вид экономической деятельности

по ОКПО

ИНН

ОКВЭД 2


Организационно-правовая форма/форма  
собственности

---



---

по ОКОПФ/ ОКФС

--	--

Адрес в пределах места нахождения

---

### Финансовые результаты

Наименование показателя	Коды	Значение показателя
		фактически за _____ год (тыс. руб.)
1	2	3
Среднесписочная численность работников	X	
Выручка	71200	
Себестоимость продаж	71310	
Коммерческие расходы	71320	
Управленческие расходы	71330	
Прибыль (убыток) от продаж (стр. 71200 + 71310 + 71320 + 71330)	71400	
Прочие доходы	71500	

в том числе: субсидии из бюджетов всех уровней	71510	
Прочие расходы	71600	
в том числе: проценты к уплате	71610	
Прибыль (убыток) до налогообложения (стр. 71400 + 71500 + 71600)	71700	
Налоги	71810	
в том числе: налог на прибыль организаций	71811	
Прочее	71840	
Чистая прибыль (убыток) (стр. 71700 + 71810 + 71840)	71900	
СПРАВОЧНО: рентабельность деятельности, % (стр. 71700 / mod (71310 + 71320 + 71330)) * 100%	71910	

Наименование показателя	Коды	Реализовано продукции в натуральном выражении, ц	Себестоимость продаж единицы продукции, руб	Выручка, тыс руб	Цена единицы продукции, руб
1	2	3	6	7	8
Всего (стр. 76100 + 76200)	76000	X	X		X

1. Продукция первичной переработки (растениеводство) (стр. 76101 + 76102 + 76103 + 76104)	76100	X	X		X
в том числе:					
продукция переработки пищевых лесных ресурсов (плодов, ягод, орехов)	76101				
грибов дикорастущих	76102				
продукция переработки пищевых лесных ресурсов (пюре, фруктово-ягодные наполнители, пектины, варенье, соки) (тыс усл банок)	76103				
консервированные дикорастущие грибы (тыс усл банок)	76104				
2. Продукция первичной переработки (животноводство) (стр. 76201 + 76202 + 76203 + 76204 + 76205 + 76206 + 76207)	76200	X	X		X
мясо северных оленей, свежее, охлажденное, замороженное	76201				

мясо диких животных (продукция охоты)	76202				
масла и жиры животные и их фракции прочие	76203				
мясо рыбы (филе, печень и икра свежие, охлажденные или мороженые); рыба сушеная, соленая или в рассоле, консервированная; копченая, сушеновяленая и балычные изделия; прочие морепродукты пищевые (мороженые, сушеные, соленые или в рассоле, копченые, консервированные)	76204				
прочая продукция первичной переработки	76205	X	X		X
в том числе: сырье кожевенное и перо- пуховое	76206				
рыба, прочие морепродукты	76207				

переработанные и консервированные, (тыс усл банок)					
в том числе: продукция переработки дикой рыбы и прочих морепродуктов (тыс усл банок)	76208				
3. Продукция промышленной переработки (стр. 76301 + 76302)	76300	X	X		X
продукты готовые из мяса, субпродуктов или крови животных	76301				
продукты консервированные из мяса, субпродуктов или крови животных (тыс усл банок)	76302				

Сведения о контрагентах (ИП, хозяйства, общины), которыми была приобретена или которым была реализована продукция традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Российской Федерации (далее – ТХД КМН РФ):

№ п/п	Наименование контрагента	Наименование вида продукции ТХД КМН РФ	Стоимость реализованной продукции, руб	Объем реализованной (приобретенной) продукции,
				т
1	2	3	4	5