

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель Главы города Дудинки -
председатель Комитета культуры,
молодежной политики и спорта
Администрации города

Т. Е. Жиганова

« 3 » июня 2025 г.

**Положение
о городском Конкурсе молодежных проектов
«Моя малая Родина»**

1. Общие положения конкурса проектов

1.1. Положение о Конкурсе молодежных проектов «Моя малая Родина» (далее - Положение) регулирует порядок проведения Конкурса молодежных проектов «Моя малая Родина» (далее - конкурс), требования к документам, представленным для участия в конкурсе.

1.2. Организатором Конкурса является Комитет культуры, молодежной политики и спорта Администрации города Дудинки (далее - Организатор конкурса).

1.3. По итогам Конкурса проектов победителям предоставляется материальное поощрение, необходимое для реализации представленных проектов.

1.4. Максимальный объем материального поощрения составляет 10 000 руб.

1.5. Сумма материального поощрения может измениться по решению организационного комитета.

2. Цель и задачи конкурса

2.1. Целью Конкурса является выявление и включение инициатив молодых людей в проектную деятельность для последующей реализации молодыми людьми социальных проектов на территории МО «город Дудинка»: Хантайское Озеро, Потапово, Волочанка, Усть-Авам, Левинские Пески.

2.2. Задачи Конкурса:

- развитие интереса подростков к будущему своего посёлка;
- воспитание активной жизненной позиции подростков;
- организация культурно-досуговой деятельности детей и взрослого населения;
- создание условий для повышения уровня социальной активности молодежи поселков посредством развития социального добровольчества.

3. Порядок проведения конкурса

3.1. Участники могут предоставлять заявки на электронную почту **knop@gorod-dudinka.ru** с пометкой «Моя малая Родина».

Заявки участника оформляется по форме согласно приложению № 1 к Положению и направляется Организатору конкурса.

4. Номинации и направления Конкурса

Участники в обязательном порядке выбирают одну из следующих номинаций для написания проекта:

4.1. Номинация «Давайте Помогать Друг Другу»

В рамках номинации могут быть поддержаны проекты, направленные на:

- оказание помощи одиноким пожилым людям, живущим в сельской местности, находящимся в трудной жизненной ситуации, проекты по организации их досуга, просвещения, информированности и социальной активности.
- социализацию и оказание помощи детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, подросткам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, многодетным семьям.

4.2. Номинация «Доброе дело»

В рамках номинации могут быть поддержаны проекты, направленные на:

- развитие социальной активности и самореализации молодежи посредством участия в добровольческой (волонтерской) деятельности, приобщение к общественно-полезной деятельности.

4.3. Номинация «Живи ярко, живи спортом»

В рамках номинации могут быть поддержаны проекты, направленные на:

- организацию и проведение спортивно-массовых мероприятий, соревнований по различным видам спорта.

4.4. «Свободная номинация»

В рамках номинации могут быть поддержаны проекты, не относящиеся ни к одной из вышеперечисленных номинаций и направленные на социально значимые общественные молодежные инициативы.

5. Участники конкурса

5.1. Участниками конкурса могут быть молодые люди в возрасте от 14 до 35 лет:

- инициативные группы молодых граждан, проживающих в населенных пунктах муниципального образования «город Дудинка» (трудовые коллективы, семьи, объединения и тд.).

Допускается участие в Конкурсе лиц старше 35 лет в составе проектной команды, в случае если их не более 20% от общего числа участников команды.

5.2. Число членов молодежных общественных объединений - участников конкурса не ограничено.

6. Условия участия в конкурсе

6.1. Заявка участника и паспорт проекта оформляется по форме согласно приложению 1 к Положению и направляется Организатору конкурса на адрес электронной почты: knop@gorod-dudinka.ru

6.2. Проект реализуется на территории муниципального образования «город Дудинка».

6.3. Срок реализации проекта - не более 3 месяцев с момента объявления его результатов.

7. Сроки проведения конкурса.

Объявление конкурса – **9 июня 2025 года.**

Окончание приема проектов - **17:00 часов 20 июня 2025 года.**

Объявление итогов конкурса – **25 июня 2025 года.**

8. Подведение итогов конкурса

8.1. Организационный комитет конкурса (состав организационного комитета приложение № 2) проводит экспертизу представленных на конкурс проектов на соответствие направлениям конкурса согласно Положению.

8.2. Оценка представленных на конкурс проектов осуществляется по основным критериям согласно приложению 2 к Положению.

8.3. Определение победителей конкурса осуществляется на основании рейтингового голосования членов Организационного комитета.

8.4. Заседание Организационного комитета конкурса оформляется протоколом.

8.5. Итоги конкурса освещаются в средствах массовой информации.

9. Отчетность о реализации проектов

9.1. Победитель конкурса представляет информацию о реализации проекта в Городской комитет культуры Администрации города Дудинки в срок до **30 сентября 2025 года** по форме согласно приложению 3 к Положению.

9.2. Информация должна:

9.2.1. Отражать ход и результаты реализации проекта.

9.2.2. Содержать указание на проблемы, с которыми победитель конкурса столкнулся во время реализации проекта.

9.3. К информации прилагаются фотоматериалы по реализации проекта в электронном виде, а также видеоматериалы и другие презентационные материалы.

10. Контактная информация

Кноп Анна Николаевна, главный специалист Отдела молодежной политики и спорта Комитета культуры, отдела молодежной политики и спорта Администрации города Дудинки тел.: 8(39191)275-09, 8(913)531-06-77, эл. адрес: knop@gorod-dudinka.ru

Приложение 1 к положению о проведении
городского конкурса молодёжных проектов «Моя
малая Родина»

ЗАЯВКА УЧАСТНИКА

ЛИЧНЫЕ ДАННЫЕ	
Фамилия Имя Отчество	
Дата рождения	
КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ	
Контактный телефон	
Электронная почта	
Место регистрации (прописка)	
МЕСТО УЧЁБЫ/РАБОТЫ	
Учебное заведение / Организация	
Класс / группа / Должность	
ФЛАГМАНСКИЕ ПРОГРАММЫ	
В деятельности каких муниципальных штабов Флагманских программ вы принимаете участие	
В каких Краевых мероприятиях Флагманских программ вы участвовали	
ПРОЕКТНАЯ ИДЕЯ	
Название проектной идеи, которую я представляю	
Цель проектной идеи	

ПАСПОРТ ПРОЕКТА*

НАЗВАНИЕ ПРОЕКТА			
ФЛАГМАНСКАЯ ПРОГРАММА			
КРАТКОЕ ОПИСАНИЕ ПРОЕКТА (АННОТАЦИЯ ПРОЕКТА) 3-5 предложений о том, в чем суть вашей идеи			
АКТУАЛЬНОСТЬ ПРОЕКТА Сформулируйте проблему, которую решает ваш проект. Укажите, почему для общества важно решать именно эту проблему, а не другую. Проблема — это всегда отсутствие, недостаток, плохое состояние чего-либо. Опишите идеальное состояние дел			
ЦЕЛЬ ПРОЕКТА Цель проекта – это конкретный способ (действие) решения проблемы и достижения или приближения к желаемому будущему, которое описано в актуальности вашего проекта. <i>Например: Создание 10 информационных табличек с QR-кодом и размещение их на достопримечательностях Центрального района.</i>			
ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА Последовательный набор Ваших действий для того, чтобы реализовать проект. Другими словами: что и в каком порядке, в какие сроки вы будете делать и кто ответственный.	Действие 1	Дата:	Ответственный:
	Действие 2	Дата:	Ответственный:
	Действие 3	Дата:	Ответственный:
СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА Время реализации проекта, т.е. сколько времени Вам надо, чтобы достичь цели. <i>Например: 01 марта – 31 мая 2020</i>			
ЦЕЛЕВАЯ ГРУППА Кто получит пользу от реализации вашего проекта? Указывайте конкретные			

социальные группы.

*Например: студенты 1-2 курса
занимающиеся спортом.*

РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОЕКТА

Как Вы поймёте, что идея полностью
воплощена?

Например:

- 30 спортсменов приняли участие в соревнованиях;
- 20 человек привлечены для организации волонтерского сопровождения;
- 5 мастер-классов проведено по направлениям;
- 400 человек стали зрителями соревнований;
- Опубликовано 5 информационных заметок в СМИ;

ГЕОГРАФИЯ ПРОЕКТА			
Какое Муниципальное образование Вы представляете (Муниципальный район / город, поселок, село)			
На какую территорию будет распространен Ваш проект?			
РЕСУРСЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА			
Наименование расходных материалов и услуг	Цена за ед.	Количество	Общая стоимость
ИНЫЕ РЕСУРСЫ (административные, кадровые ресурсы и др.)			
ИТОГО ЗАПРАШИВАЕМАЯ СУММА			
ИМЕЮЩИЕСЯ РЕСУРСЫ Перечень необходимого для реализации проекта, который уже есть у Вас. <i>Например:</i> <i>Разрешение администрации района на благоустройство сквера,</i> <i>Лопаты 10 шт.,</i> <i>Мусорные пакеты 20 шт.</i>			
КОМАНДА ПРОЕКТА			
Кто является руководителем Вашей команды? полностью	Ф.И.О.		
	Телефон		
	E-mail		
	Ссылка на профиль в социальной сети VK		
	Место работы/учебы		
Члены проектной команды, которые поедут представлять идею Перечислите КАЖДОГО члена Вашей команды			

* Каждой проектной командой (которая может состоять из нескольких участников) оформляется 1 паспорт для их проекта

ОТЧЕТ О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА

ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ	
Название проекта	
ФИО руководителя проекта	
Телефон, e-mail руководителя проекта	
Срок реализации проекта	
Где был реализован проект (территория, город/село, учреждение)	
СУТЬ ПРОЕКТА	
Описание проекта	
Цели проекта	
УЧАСТНИКИ ПРОЕКТА	
Целевая аудитория проекта (для кого был реализован проект, кто стал его участниками)	
Количество участников	
Средний возраст участников	
КОМАНДА ПРОЕКТА	
Кто реализовывал проект (опишите каждого участника команды: ФИО, «должность в проекте», где учится / работает)	
Кто помог в реализации проекта (как конкретные люди, так и организации)	
РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОЕКТА	
Количественные результаты	
Качественные результаты	
ИНФОРМАЦИОННОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ	
Ссылка на фотоматериалы о реализации проекта	
Ссылка на видеоматериалы о реализации проекта	
ОБРАТНАЯ СВЯЗЬ	
С какими проблемами пришлось столкнуться?	
Как удалось решить эти проблемы?	
Дальнейшее развитие проекта	

Дата составления отчета:

ФИО, контакты составителя отчета:

ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ КОМИТЕТ

№	ФИО	должность
1.	Лунина Оксана Анатольевна	Начальник отдела молодежной политики и спорта
2.	Димитрова Наталья Петровна	Начальник отдела культуры
3.	Семенова Марина Николаевна	Главный специалист отдела молодежной политики и спорта Комитета культуры, молодежной политики и спорта Администрации города Дудинки, секретарь Оргкомитета
4.	Бети Евгения Петровна	Заместитель директора МБУК «Городской центр народного творчества»
5.	Жаркова Марина Геннадьевна	Директор МБУК «Городской центр народного творчества»
6.	Юрлова Анастасия Александровна	Начальник отдела общественных связей Администрации города Дудинки